

0a44cc3e5f5bb746f50173cbb89718fdd901da39 **высшего образца**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(1.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки				
Контактная работа	30	30	30	30
в том числе ИКР	30	30	30	30
Сам. работа	78	78	78	78
Итого	108	108	108	108

Программа практики

Ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 911)

составлена на основании учебного плана:

ОИВТ-23.03.01.03-ТПП-26-офо-26-27.plx

Программу составил:

зав.каф. кэн Храпова Елена Валерьевна

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Экономики и управления на транспорте (ОИВТ)

Заведующий кафедрой: Храпова Елена Валерьевна

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Целью практики является теоретическая и практическая подготовка обучающихся к дальнейшей деятельности на
2	предприятиях.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Введение в профессию
2	Основы российской государственности
3	Экология
4	Физика
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Безопасность жизнедеятельности
2	Управление личными финансами
3	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
4	История транспорта России
5	Менеджмент
6	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте
7	Моделирование транспортных процессов
8	Экономика отрасли
9	Философия
10	Управление социально-трудовыми отношениями
11	Маркетинг на транспорте
12	Управление персоналом
13	Технологическая (производственно-технологическая) практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1: Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	
УК-3.2: Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-5.1: Анализирует современное состояние общества на основе знания истории	
УК-5.2: Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний	
УК-5.3: Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций	
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1: Эффективно планирует собственное время	
УК-6.2: Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по ее реализации	
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
УК-9.1: Демонстрирует умение использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
ОПК-2: Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов;	

ОПК-2.1: Алгоритмизирует решение задач и реализует алгоритмы с использованием программных средств с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Эл. ресурсы	Форма контроля
	Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный						
1.1	Ознакомительная лекция, выдача задания на практику, инструктаж ее прохождения /Ср/	2	4		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
1.2	Ознакомительная лекция, выдача задания на практику, инструктаж ее прохождения /ИКР/	2	2		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
	Раздел 2. Раздел 2. Информационный						
2.1	Ознакомление со структурой организации /Ср/ /ИКР/	2	2		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
2.2	Изучение мероприятий по технике безопасности /Ср/ /Ср/	2	2		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
2.3	Знакомство с документацией /ИКР/	2	2		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
2.4	Знакомство с документацией /Ср/	2	4		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
2.5	Нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию /Ср/	2	4		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
2.6	Нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию /ИКР/	2			Л1.2,Л1.3		
2.7	Сбор информации необходимой /Ср/	2	24		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
2.8	Сбор информации необходимой /ИКР/	2	4		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
	Раздел 3. Раздел 3 Обработка и анализ полученной информации						
3.1	Систематизация и обработка полученной информации /Ср/	2	10		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
3.2	Систематизация и обработка полученной информации /ИКР/	2	6		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
3.3	Проведение необходимых расчетов и их анализ /Ср/	2	14		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
3.4	Проведение необходимых расчетов и их анализ /ИКР/	2	6		Л1.2,Л1.3,Л1.4		
	Раздел 4. Раздел 4 Подготовка отчета о выполнении практики						
4.1	Подготовка и оформление отчета по практике и передача его на кафедру для проверки /Ср/	2	10		Л1.1		
4.2	Подготовка и оформление отчета по практике и передача его на кафедру для проверки /ИКР/	2	6		Л1.1		
4.3	Защита предоставленного и проверенного отчета руководителю практики /Ср/	2	6		Л1.1		
4.4	Защита предоставленного и проверенного отчета руководителю практики /ИКР/	2	2		Л1.1		

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

ТАП I – Подготовительный

Итогом работы первого этапа является устный опрос студентов по характеру, назначению, объему и плану проведения

практики. Проводится контроль полноты заполнения дневника практики и сбора информации для подготовки отчета о выполнении практики на предмет знания экономических понятий в реальной деятельности предприятия.

ЭТАП II – Сбор информации

Итогом этапа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются дневник практической подготовки, составленный в установленном порядке, отчет о выполнении практики. Производится опрос студента по представленным документам.

ЭТАП III – Обработка и анализ полученной информации

Итогом этапа является отчет о выполнении практики после анализа и обработки собранного на практике материала.

ЭТАП IV – Подготовка отчета о выполнении практики.

Студент защищает отчет, который оценивается как зачет с оценкой. Оценка ведется по 5 балльной системе.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Отчет о выполнении практики;
Дневник практической подготовки.
По итогам практики в форме собеседования студенту выставляется дифференцированный зачет.

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и (или) навыков

1. Обоснуйте актуальность темы исследования.
 2. Какие методы планирования научной работы вы знаете?
 3. Охарактеризуйте свой индивидуальный план работы с точки зрения аспектов рационального планирования научной и профессиональной деятельности.
 4. Укажите цели, задачи и оборудование, которое вы использовали при выполнении работы.
 5. Какие источники профессиональной информации вы использовали при выполнении работы
- Оцените достоверность источников информации, которые вы использовали.
7. Сравните российские и зарубежные источники информации по предложенным вами критериям.
 8. Охарактеризуйте специфику лексики и профессиональной терминологии иностранных источников при проведении научно-исследовательских работ.
 9. Какими методами поиска и анализа научно-технической информации по тематике исследований вы пользовались?
 10. Какие виды информационных ресурсов вы знаете?
 11. Какие информационные ресурсы по тематике исследования на русском и иностранном языках вы использовали?
 12. Какие методики систематизации научно-технической информации вы знаете?
 13. Какие теоретические и экспериментальные модели объектов профессиональной деятельности и в каких областях вы применяли?
 14. Охарактеризуйте модели, которые вы использовали.
 15. Какие пакеты автоматизированного проектирования и исследований при моделировании процессов и объектов предметной области?
 16. Какие критерии вы использовали при выборе программного обеспечения?
 17. Какие задачи вы решали с использованием выбранного программного обеспечения.

6.4. Методические рекомендации к проведению итогового контроля по практике

Методика оценки зачета по результатам устного опроса и дневника практики по выполнению этапа

Незачет - не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

Зачет - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Методика оценки дифференцированного зачета по результатам защиты отчета

Зачет с оценкой проводится по четырехбалльной системе. Зачет ставится, если отчет по практике выполнен в полном объеме согласно выданного задания, при этом студенту задается 5 вопросов. Если студент ответил на 4-5 вопросов ставится оценка 5 (отлично), на 3-4 вопроса ставится оценка 4 (хорошо) и на 2-3 вопроса ставится оценка 3 (удовлетворительно). Оценка 2 (неудовлетворительно) ставится студенту, ответившему на 1 или не одного вопроса.

7. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
-----------------	---------------------------------------	---	---------------------	----------------

1	Раздел 1. Подготовительный	Ознакомительная лекция, выдача задания на практику, инструктаж ее прохождения Ознакомительная лекция, выдача задания на практику, инструктаж ее прохождения
2	Раздел 2. Информационный	Ознакомление со структурой организации /Ср/ Изучение мероприятий по технике безопасности /Ср/ Знакомство с документацией Знакомство с документацией Нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию Нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию Сбор необходимой информации Сбор необходимой информации
3	Раздел 3 Обработка и анализ полученной информации	Систематизация и обработка полученной информации Систематизация и обработка полученной информации Проведение необходимых расчетов и их анализ Проведение необходимых расчетов и их анализ
4	Раздел 4 Подготовка отчета о выполнении практики	Подготовка и оформление отчета по практике и передача его на кафедру для проверки Подготовка и оформление отчета по практике и передача его на кафедру для проверки Защита предоставленного и проверенного отчета руководителю практики Защита предоставленного и проверенного отчета руководителю практики

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

8.1.1. Основная литература

Л1.1	Газизова Д. Б., Шамгунова А. М. Методические указания по оформлению выпускных квалификационных, контрольных и курсовых работ (проектов):методические указания. - Омск: ОИВТ, 2017. - 26
Л1.2	Кузнецов Д. В. Инвестиционный менеджмент [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - М.: Юрайт, 2023. - 289 – Режим доступа: https://urait.ru/book/investicionnyu-menedzhment-511392
Л1.3	Шляпина Ю. В., Газизова Д. Б. Тайм-менеджмент:учебное пособие. - Иркутск: ООО Медиамир, 2023. - 183
Л1.4	Иванова И. А., Сергеев А. М. Менеджмент [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 327 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/582951

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Место проведения	Оснащение
Учебная аудитория для проведения практических занятий	Перечень: - основного оборудования: ученическая парта не менее 15 шт., стул не менее 21 шт., стол и стул преподавательский не менее 1 шт., доска напольная не менее 1 шт., экран для мультимедиа проектора, - учебные наглядные пособия: наборы демонстрационного оборудования, плакаты, репродукции
Учебная аудитория для проведения практических занятий	Перечень: - основного оборудования: доска учебная, наборы демонстрационного оборудования, плакаты, репродукции, экран для мультимедиа проектора, столы, стулья

	- учебные наглядные пособия: презентационные материалы, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции
--	--