

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Никишкина Татьяна Юрьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 29.01.2026 09:08:02
Уникальный программный ключ:
0a44cc3e5f5bb746f50173cba89718ffd301d635

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

**ОМСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА
(ФИЛИАЛ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УиНР ВО
ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»

Калекин В.В.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Шифр дисциплины: 2023.23.03.01 . Б1.В.ДВ.05.02

(шифр ОПОП)

(шифр дисциплины из учебного плана)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля):

Таможенное дело

(полное наименование дисциплины (модуля), в строгом соответствии с учебным планом)

Омск

2024

(год набора)

Составлена _____ профессором _____ кафедры _____ ГД _____
(должность) (сокращенное наименование кафедры)
_____, _____ доцентом _____ Мироновым В.В.
(ученая степень) (ученое звание) (И.О. Фамилия)

_____, _____ Миронов В. В. _____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) число месяц год

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин

(наименование кафедры полностью)
от « _____ » _____ 20 _____ г., _____ Протокол № _____
число месяц год

Зав. кафедрой _____ ГД _____
(сокращенное наименование кафедры) (подпись) (И.О. Фамилия)

Согласована:

Руководитель ОПОП _____
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О. Фамилия)

Заведующий библиотекой ОИВТ _____ И.Д. Скоробогатова
(подпись) (И.О. Фамилия)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цели дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов основ знаний таможенного права, обеспечивающих усвоение сущностных характеристик права, умение ориентироваться в системе законодательства и практике его применения.

1.2. Перечень формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающегося должны сформироваться следующие компетенции, выраженные через результат обучения по дисциплине (модуля), как часть результата освоения образовательной программы (далее – ОП):

1.2.1. Универсальные компетенции (УК):

Компетенция		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Шифр	Содержание	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся правовых ресурсов и ограничений способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	3.УК-2.1. ЗНАТЬ: правовые основы в различных сферах деятельности. У.УК-2.2. УМЕТЬ: - использовать полученные правовые знания в профессиональной деятельности. В.УК-2.3. ВЛАДЕТЬ: - навыками использования правовых знаний в профессиональной деятельности. О.УК-2.4. ИМЕТЬ ОПЫТ: использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности.

УК-11	способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	3.УК-11.1. ЗНАТЬ: - содержание Конституции РФ и других важнейших источников права в отношении к коррупционному поведению. У.УК-11.2. УМЕТЬ: - анализировать содержание правовой нормы, правильно квалифицировать правонарушения. В.УК-11.3. ВЛАДЕТЬ: - навыками юридического мышления в формировании нетерпимого отношения к коррупционному поведению. О.УК-11.4. ИМЕТЬ ОПЫТ: - использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности.
-------	--	--

1.2.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК): дисциплина не формирует общепрофессиональные компетенции.

1.2.3. Профессиональные компетенции (ПК):

Компетенция		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Шифр	Содержание	
ПК-3	способностью к подготовке исходных данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок	3.ПК-3.1. ЗНАТЬ: - теоретические основы для составления планов, программ, проектов, смет, заявок; У.ПК-3.2. УМЕТЬ: - составлять и анализировать планы, программы, проекты, сметы, заявки и другие документы деятельности хозяйствующего субъекта; В.ПК-3.3. ВЛАДЕТЬ: - способностью к подготовке исходных данных для дальнейшего анализа деятельности хозяйствующего субъекта и методами разработки документации (планов, программ, проектов, смет, заявок и т.п.) в условиях действующего производства; О.ПК-3.4. ИМЕТЬ ОПЫТ: - подготовки исходных данных и проведения анализа информации.

1.2.4. Профессиональные компетенции профиля или специализации (ПКС): дисциплина не формирует профессиональные компетенции профиля или специализации.

1.2.5 Компетентности МК ПДНВ (КМК): дисциплина не формирует компетенции МК ПДНВ (КМК).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) реализуется в рамках _____ части по выбору

основной профессиональной образовательной программы.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (з.е) с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Для очной формы обучения*:

(очной, очно-заочной или заочной)

Формы контроля						Всего часов					Всего з.е		Курс 3						
						По з.е	По плану	в том числе					Семестр 6 [18 нед]						
Экзамены	Зачеты	Зачеты с отсрочкой	Курсовые	Курсовые работы	РГР			Контактная работа	СРС	Контроль	Экспертное	Факт	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРС	Контроль	з.е
6						108	108	36	36	36	3	3	16		16	4	36	36	3
в том числе тренажерная подготовка:																			

Для заочной формы обучения*:

(очной, очно-заочной или заочной)

Формы контроля						Всего часов					Всего з.е		Курс 5						
						По з.е	По плану	в том числе					Семестр 6 [18 нед]						
Экзамены	Зачеты	Зачеты с	Курсовые	Курсовые работы	РГР			Контактная работа	СРС	Контроль	Экспертное	Факт	Лек	Лаб	Пр	КСР	СРС	Контроль	з.е
4						108	108	14	76	18	3	3	4		6	4	76	18	3
в том числе тренажерная подготовка:																			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы и темы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах):

№	Разделы и темы дисциплины (модуля)	Виды учебных занятий, включая СРС											
		Лек			Лаб			Пр			СРС		
		О	ОЗ	З	О	ОЗ	З	О	ОЗ	З	О	ОЗ	З
3 курс, 6 семестр 4 курс													
1	Понятие таможенного права и его место в системе права	2		2				2			10		14
2	Система, источники и основные понятия таможенного права	2						2			10		14
3	Таможенные режимы	4		2				4		2	6		14
4	Таможенный контроль	2						2		2	2		14
5	Таможня и перевозка грузов. Перевозка пассажиров, багажа и почты	2						2		2	2		14
6	Транспортно–экспедиционная деятельность	2						2			4		4
7	Таможенная экспертиза. Защита интеллектуальной собственности	2						2			2		2
ИТОГО		16		4				16		6	36		76

Примечания: О – очная форма обучения, ОЗ – очно-заочная форма обучения, З – заочная форма обучения.

4.2. Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1 Понятие таможенного права и его место в системе права

ТП – комплексная отрасль права. Нормы гражданского, административного, трудового, международного и других отраслей по таможенной деятельности. Своеобразие предмета и метода регулирования. Взаимосвязь с другими отраслями

Тема 2. Система, источники и основные понятия таможенного права

Иерархия источников: Конституция, федеральные законы, кодексы, уставы, подзаконные акты. Система курса «Таможенное право». Нормативно – правовые акты, правовые обычаи в таможенном праве. Важнейшие институты таможенного права. Основные понятия

Тема 3. Таможенные режимы

Понятие, структура таможенных органов РФ. ГТК РФ. РТУ, таможни, таможенные посты. Специализированные таможенные органы. Обжалование действий, решений таможенных органов и их должностных лиц. Компенсация и функции таможенных органов РФ. Понятие таможенной ответственности и таможенных правонарушений. Виды ответственности, виды таможенных правонарушений. Составы таможенных правонарушений. Понятие и виды таможенных режимов. Основные таможенные режимы. Экономические таможенные режимы. Завершающие таможенные режимы. Специальные таможенные режимы

Тема 4. Таможенный контроль

Понятие таможенного оформления. Деятельность лиц, оказывающих услуги, связанные с совершением таможенных операций. Таможенное декларирование. Специальные таможенные процедуры Понятие таможенного контроля. Форма и порядок проведения таможенного контроля. Виды таможенного контроля

Тема 5. Таможня и перевозка грузов. Перевозка пассажиров, багажа и почты

Таможня и договор организации перевозок грузов. Договор перевозки груза. Документы о заключении договора перевозки груза: транспортная накладная, коносамент и др. Платежи. Право распоряжения грузом. Особые условия перевозки. Военские перевозки. Определение веса груза

Тема 6. Транспортно–экспедиционная деятельность

Правовая характеристика договоров ТЭ. Виды ТЭД и субъекты, ее осуществляющие. Ответственность экспедиторов. Формы ДТЭ

Тема 7 Таможенная экспертиза. Защита интеллектуальной собственности

Общие условия исполнения обязанности по уплате таможенных платежей. Применение ставок таможенных платежей. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей. Возврат таможенных платежей Понятие и виды таможенной экспертизы. Новелла в таможенном законодательстве защита интеллектуальной собственности

4.3. Содержание лабораторных работ.

Не предусмотрены

4.4. Содержание практических занятий

№ раздела (темы) дисциплины	Наименование практических занятий
<i>5 курс</i>	
Тема 1 Понятие таможенного права и его место в системе права	Решение задач по теме,
Тема 2. Система, источники и основные понятия таможенного права	Решение задач по теме
Тема 3. Таможенные режимы	Решение задач по теме
Тема 4. Таможенный контроль	Решение задач по теме
Тема 5. Таможня и перевозка грузов. Перевозка пассажиров, багажа и почты	Решение задач по теме
Тема 6. Транспортно–экспедиционная деятельность	Решение задач по теме
Тема 7 Таможенная экспертиза. Защита интеллектуальной собственности	Решение задач по теме

4.1. Курсовая работа

Не предусмотрено

4.6. Курсовой проект

Не предусмотрено

4.7. Самостоятельная работа. Контроль самостоятельной работы

На самостоятельную работу студента выносятся следующие темы:

- Тема 1 Понятие таможенного права и его место в системе права
- Тема 2. Система, источники и основные понятия таможенного права
- Тема 3. Таможенные режимы
- Тема 4. Таможенный контроль
- Тема 5. Таможня и перевозка грузов. Перевозка пассажиров, багажа и почты
- Тема 6. Транспортно–экспедиционная деятельность
- Тема 7 Таможенная экспертиза. Защита интеллектуальной собственности

Контроль самостоятельной работы проводится в форме минизачета.

4.8 Интерактивные формы обучения

В процессе освоения данной учебной дисциплины интерактивные формы используются при изучении следующих тем:

Раздел (тема) дисциплины	Количество часов		
	О	ОЗ	З
Раздел 1.			4
Итого			4

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

5.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Описание показателя
Оценка «отлично» (зачтено)	Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе проведения освоения дисциплины, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне означает способность студента к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи.
Оценка «хорошо» (зачтено)	Обучаемый демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые предоставлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.
Оценка «удовлетворительно» (зачтено)	Обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне.
Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)	Обучаемый не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов проведения преддипломной практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции.

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и (или) навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Пример качественных вопросов: 1) Договор перевозки груза является: А) альтернативным Б) взаимовыгодным В) возмездным Г) безвозмездным

Задача: У руководителя коммерческой организации возник вопрос о юридических фактах, о наступлении которых должен быть уведомлен антимонопольный орган. Необходимо дать нормативно обоснованный ответ на данный вопрос.

Задание: Вам необходимо смоделировать коммерческую организацию и указать особенности ее правового регулирования с учетом ВЭД: сборы, пошлины, налоги.

5.3. Перечень вопросов для итогового контроля по дисциплине

1. История возникновения и развития таможенного дела в России.
2. Понятие таможенного регулирования и таможенного дела. Цели и элементы таможенного дела в РФ.
3. Нормативно-правовые основы таможенного дела в РФ.
4. Понятийно-категориальный аппарат таможенного дела.
5. Место и роль таможенной политики в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности РФ.
6. Сущность, цели и методы осуществления таможенной политики РФ.
7. Структура таможенных органов и их основные функции.
8. Принцип свободы и равенства лиц на перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу России.
9. Принцип обязательности соблюдения запретов и ограничений при перемещении товаров через таможенную границу РФ.
10. Обязательность таможенного оформления и таможенного контроля.
11. Пользование и распоряжение товарами и транспортными средствами при их пересечении таможенной границы РФ.
12. Реестры лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела. Свидетельство о включении в один из реестров лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела.
13. Исключение юридических лиц из реестра лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела.
14. Информирование и консультирование в таможенном деле.
15. Таможенная статистика.
16. Обжалование решений, действий (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц.
17. Околотаможенная инфраструктура и ее элементы. Понятие и статус таможенного представителя.
18. Таможенные перевозчики, их роль и статус, состав деятельности.
19. Свободные склады и таможенные склады в составе таможенной инфраструктуры.

20. Процедура временного хранения. Склад временного хранения.
21. Всемирная таможенная организация в системе международных экономических институтов.
22. Международная конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров.
23. Понятие, цели, объекты и субъекты таможенного контроля.
24. Формы и порядок проведения таможенного контроля.
25. Экспертизы и исследования при проведении таможенного контроля.
26. Меры, применяемые таможенными органами в отношении отдельных товаров.
27. Понятие, основные цели и элементы таможенного тарифа.
28. Таможенные пошлины, их виды, размер ставок. Система таможенных преференций.
29. Классификационная схема в основе российского таможенного тарифа. Товарная номенклатура ВЭД.
30. Определение страны происхождения товара.
31. Классификация нетарифных ограничений во внешнеэкономической деятельности.
32. Неэкономические меры регулирования ВЭД.
33. Понятие, значение и содержание таможенного оформления.
34. Порядок прибытия товаров на таможенную территорию РФ.
35. Внутренний таможенный транзит как таможенная процедура.
36. Порядок убытия товаров с таможенной территории РФ.
37. Выпуск товаров: условия и особенности.
38. Понятие и определение таможенной стоимости ввозимых и вывозимых товаров.
39. Заявление и контроль таможенной стоимости товаров.
40. Корректировка таможенной стоимости.
41. Понятие и виды таможенных платежей. Ввозные и вывозные пошлины.
42. НДС, акцизы и таможенные сборы в системе таможенных платежей.
43. Порядок уплаты таможенных платежей.
44. Понятие, назначение и сущность таможенных процедур.

5.4. Методические рекомендации к проведению итогового контроля по дисциплине

На итоговый контроль выносятся учебный материал, рассмотренный на лекционных и практических занятиях, а также темы, которые были предложены для самостоятельного изучения.

Формой проведения итогового контроля по данной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме с использованием билетов, содержащих теоретическую и практическую часть. Также допустимо проведение итогового контроля в письменной форме. О форме проведения итогового контроля студенты должны быть оповещены заблаговременно.

Во время подготовки к ответу на экзамене использование справочной литературы не допускается.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная учебная литература

1. Новикова, С. А. Таможенное дело : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. А. Новикова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 302 с.
2. Сидоров, В. Н. Таможенное право. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Н. Сидоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 267 с.
3. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (ред. от 29.05.2019) (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) // СПС Консультант.
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215315/
4. Федеральный закон "О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 03.08.2018 N 289-ФЗ // СПС Консультант
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_304093/
5. Федеральный закон "О службе в таможенных органах Российской Федерации" от 21.07.1997 N 114-ФЗ // СПС Консультант.
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_15264/

6.2. Дополнительная учебная литература

3. Бакаева, О. Ю. Таможенное право: Учебник / О. Ю. Бакаева, Г. В. Матвиенко; Отв. ред. Н. И. Химичева. - М.: ЮРИСТЪ, 2005. - 427 с.
4. Лимонов, Э. Л. Внешнеторговые операции морского транспорта и мультимодальные перевозки [Текст]: учебник для вузов / Э. Л. Лимонов. - 3-е изд., перераб. и доп. - СПб.: Модуль, 2006. - 599 с.
5. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность: Учебник для вузов/ Е. Ф. Про-кушев. - 2-е изд., испр. и доп. - [б. м.] : Дашков и К, 2006. - 447 с.
6. Турищев, Ю. В. Таможенное право [Текст] : учеб. - метод. пособие по выполнению заданий / Ю. В. Турищев. - Новосибирск : НГАВТ, 2007. - 27 с.

6.3. Периодические издания

9. Транспортное право [Текст] : практ. и информ. изд. - М. : Изд. группа ""Юрист"". - Выходит ежеквартально. - ISSN 1812-3937

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <https://rospravosudie.com/>

2. <https://elibrary.ru/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. MS Power Point

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Таможенное дело	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, стенды, плакаты, репродукции, экран для мультимедиа проектора, проектор, презентационные материалы, стол не менее– 35 шт., стул не менее– 68 шт.	Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 45, 46 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: доска учебная не менее - 1 шт., экран для мультимедиа проектора, стол не менее– 13 шт., стул не менее– 25 шт.	Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 63, 64 на поэтажном плане (1П), 4 этаж)
	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: доска учебная не менее - 1 шт., экран для мультимедиа проектора, стол не менее– 13 шт., стул не менее– 25 шт.	Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 63, 64 на поэтажном плане (1П), 4 этаж)
	Помещение для самостоятельной работы: компьютерная техника, операционная система Windows, пакет программ Microsoft Office, СПС Консультант ПЛЮС, ГАРАНТ, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 43 шт., стул не менее – 48 шт.	Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2(№№ 52, 53,54,55 на поэтажном плане (1П), 3 этаж)
	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, стенды, плакаты, репродукции, экран для мультимедиа проектора, проектор, презентационные	Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 45, 46 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)

	материалы, стол не менее– 35 шт., стул не менее– 68 шт.	
--	---	--