

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Никишкина Татьяна Юрьевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 04.02.2026 13:25:07  
Уникальный программный ключ:  
0a44cc3e5f5bb746f50173cba89718ffcd301a0b35

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА**

**ОМСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УиНР ВО  
ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»

Калекин В.В.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Шифр дисциплины: 2021.26.05.07.02 . -  
(шифр ОПОП) (шифр дисциплины из учебного плана)

**Рабочая программа воспитания**

Омск 2021  
(год набора)

Заместителем директора по  
развитию молодежных иници-  
Составлена атив кафедры  
(должность) (сокращенное наименование кафедры)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Т.Ю. Никишкина  
(ученая степень) (ученое звание) (И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_, Т.Ю. Никишкина « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись) (И.О. Фамилия) число месяц год

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
«Электротехника и электрооборудование»

\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры полностью)

от « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_  
число месяц год Протокол №

Зав. кафедрой ЭТиЭО \_\_\_\_\_ А.А. Руппель  
(сокращенное наименование кафедры) (подпись) (И.О.Фамилия)

Согласована:

Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_ В.И. Клеутин  
к.т.н., доцент (ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О. Фамилия)

## **1. Общие положения**

### **1.1 Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса**

*Ценности* как нравственные, моральные установки, традиции и убеждения являются фундаментом понимания сущности человека, его развития и бытия. Высшие ценности – ценность жизни и ценность человека как главный смысл человечества, заключающийся в том, чтобы жить и созидать. Приоритетной задачей государственной политики в Российской Федерации является формирование стройной системы национальных ценностей, пронизывающей все уровни образования. Руководствуясь основными положениями Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 6 марта 2018 г.)), в которой определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

*В реализации Рабочей программы воспитания руководствуемся принципами:*

- системности и целостности, учёта единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы Университета (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности (как учета в образовательном процессе индивидуальных особенностей личности и зоны ближайшего развития), приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры Университета, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия в системах «обучающийся – обучающийся», «обучающийся – академическая группа», «обучающийся – преподаватель», «преподаватель – академическая группа»;

- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- со-управления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

## ***1.2 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности***

– *Аксиологический (ценностно-ориентированный) подход*, который имеет гуманистическую направленность и предполагает, что в основе управления воспитательной системой Университета лежит созидательная, социально-направленная деятельность, имеющая в своем осевом основании опору на стратегические ценности (ценность жизни и здоровья человека; духовно-нравственные ценности; социальные ценности; ценность общения, контакта и диалога; ценность развития и самореализации; ценность опыта самостоятельности и ценность профессионального опыта; ценность дружбы; ценность свободы и ответственности и др.), обладающие особой важностью и способствующие объединению, созиданию людей, разделяющих эти ценности.

– *Системный подход*, который предполагает рассмотрение воспитательной системы Университета как открытой социально-психологической, динамической, развивающейся системы, состоящей из двух взаимосвязанных подсистем: управляющей (руководство Университета, проректор по учебной работе, начальник управления по социальной и воспитательной работе, заместитель декана по воспитательной работе, куратор учебной группы, преподаватель) и управляемой (студенческое сообщество Университета, студенческий актив, студенческие коллективы, студенческие группы и др.), что подчеркивает иерархичность расположения элементов данной системы и наличие субординационных связей между субъектами, их подчиненность и соподчиненность согласно особому месту каждого из них в системе.

– *Системно-деятельностный подход*, позволяющий установить уровень целостности воспитательной системы Университета, а также степень взаимосвязи ее подсистем в образовательном процессе, который является основным процессом, направленным на конечный результат активной созидательной воспитывающей деятельности педагогического коллектива.

– *Культурологический подход*, который способствует реализации культурной направленности образования и воспитания, позволяет рассматривать содержание учебной и внеучебной деятельности как обобщенную культуру в единстве ее аксиологического, системно-деятельностного и личностного компонентов. *Культурологический подход* направлен: на создание в Университете культуросообразной среды и организационной культуры; на повышение общей культуры обучающихся, формирование их профессиональной культуры и культуры труда.

– *Проблемно-функциональный подход* позволяет осуществлять целеполагание с учетом выявленных воспитательных проблем и рассматривать управление системой воспитательной работы ООВО как процесс (непрерывную серию взаимосвязанных, выполняемых одновременно или в некоторой последовательности управленческих функций (анализ, планирование, организация, регулирование, контроль), сориентированных на достижение определенных целей).

– *Научно-исследовательский подход* рассматривает воспитательную работу в ООВО как деятельность, имеющую исследовательскую основу и включающую вариативный комплекс методов теоретического и эмпирического характера.

– *Проектный подход* предполагает разрешение имеющихся социальных и иных проблем посредством индивидуальной или совместной проектной или проектно-исследовательской деятельности обучающихся под руководством преподавателя, что способствует: социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества освоению новых форм поиска, обработки и анализа информации, развитию навыков аналитического и критического мышления, коммуникативных навыков и умения работать в команде. Проектная технология имеет социальную, творческую, научно-исследовательскую, мотивационную и практико-ориентированную направленность.

– *Ресурсный подход* учитывает готовность Университета реализовать систему воспитательной работы через нормативно-правовое, кадровое, финансовое, информационное, научно-методическое, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение.

– *Здоровьесберегающий подход* направлен на повышение культуры здоровья, сбережение здоровья субъектов образовательных отношений, что предполагает активное субъект-субъектное взаимодействие членов коллектива Университета: по созданию здоровьесформирующей и здоровьесберегающей образовательной среды, по смене внутренней позиции личности в отношении здоровья на сознательно-ответственную, по развитию индивидуального стиля здоровьесозидающей деятельности преподавателей, по разработке и организации здоровьесозидающих мероприятий и методического арсенала здоровьесберегающих занятий, по актуализации и реализации здорового образа жизни.

– *Информационный подход* рассматривает воспитательную работу в Университете как информационный процесс, состоящий из специфических операций: по сбору и анализу информации о состоянии управляемого объекта; преобразованию информации; передаче информации с учетом принятия управленческого решения. Данный подход реализуется за счет постоянного обновления объективной и адекватной информации о системе воспитательной работы в Университете, ее преобразования, что позволяет определять актуальный уровень состояния воспитательной системы Университета и иметь ясное представление о том, как скорректировать ситуацию.

### ***1.3. Цель и задачи воспитательной работы***

*Цель воспитательной работы* – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

*Задачи воспитательной работы:*

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;
- воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; уме-

ния работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления)

## **2. Содержание и условия реализации воспитательной работы**

### **2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда**

#### **2.1.1. Воспитывающая (воспитательная) среда в системе образовательных сред**

**Среда** рассматривается как единый и неделимый фактор внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности, таким образом, человек выступает одновременно и в качестве объекта, и в роли субъекта личностного развития.

**Образовательная среда** представляет собой систему влияний и условий формирования личности по заданному образцу, а также возможностей для ее развития, содержащихся в социальном и пространственно-предметном окружении.

**Воспитывающая (воспитательная) среда** – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Воспитывающая среда является интегративным механизмом взаимосвязи таких образовательных сред, как: социокультурная, инновационная, акмеологическая, рефлексивная, адаптивная, киберсреда, безопасная, благоприятная и комфортная, здоровьесформирующая и здоровьесберегающая, билингвальная, этносоциальная и др.

#### **2.1.2. Применение образовательных технологий в офлайн и онлайн-форматах образовательного и воспитательных процессов**

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы могут создаваться *как в офлайн, так и в онлайн-форматах.*

В процессе реализации Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы применяются:

- актуальные традиционные, современные и инновационные образовательные технологии (коллективное творческое дело (КТД); арт-педагогические; здоровьесберегающие; технологии инклюзивного образования; технология портфолио; тренинговые; «мозговой штурм»; кейс-технологии); дистанционные образовательные технологии и др.)

- цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту (Vr-технологии; технологии искусственного интеллекта; smart-технологии (DM-технология; Big Data; геймификация; блокчейн и др.).

## 2.2. Направления воспитательной работы

Направления воспитательной работы неразрывно связаны с мировыми и отраслевыми трендами развития, с национальными стратегическими целями РФ.

Таблица 1.

### Направления воспитательной работы

| № п/п                     | Направления воспитательной работы                | Воспитательные задачи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Приоритетная часть</b> |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.                        | Организационное                                  | Знакомство с нормативно-правовой базой Университета, социокультурной средой Университета и города                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.                        | Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное | развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность, развитие чувства неравнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины, развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня. Развитие толерантного отношения и сохранение идентичности и гендерности. |
| 3                         | Культурно-массовое и профориентационное          | художественное и эстетическое развитие, участие в профориентационной работе, выявление талантов, знакомство с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Вариативная часть</b>  |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.                        | Профессионально-творческое и трудовое            | развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии, формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5.                        | Профилактика девиантного поведения               | Формирование мотивации на эффективное социально-психологическое и физическое развитие, формирование мотивации на социально-поддерживающие поведение, организа-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| <b>№<br/>п/<br/>п</b> | <b>Направления воспитательной работы</b> | <b>Воспитательные задачи</b>                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                          | ция социальной среды                                                                                                                                                                                                             |
| 6.                    | Спортивно-оздоровительное                | формирование культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья                                                                                                      |
| 7.                    | Развитие студенческого самоуправления    | организация всесторонней и общественно-полезной студенческой жизни, системной работы по приобщению студенческой молодежи к культурным, духовно-нравственным ценностям, создание условий для социальной самореализации студентов. |
| 8.                    | Работа в студенческих общежитиях         | мобилизация студенческого коллектива общежития для активной работы по созданию комфортной среды проживания, развития навыков самоуправления и самовоспитания                                                                     |

### ***2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета***

- проектная деятельность;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность студенческих объединений — студенческий совет, штаб студенческих отрядов и др.;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение обучающихся в профориентацию, день открытых дверей и др.;
- вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

### ***2.4. Формы и методы воспитательной работы***

Под *формами организации* воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в Университете.

*Формы воспитательной работы:*

- по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллек-

тивы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);

– по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;

– по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;

– по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;

– по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

*Методы воспитания* – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся Университета с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения (через разъяснение, убеждение, пример, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, упражнение, соревнование, одобрение, контроль, самоконтроль и др.).

В процессе реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы у обучающихся будут сформированы универсальные компетенции, которые представлены в Таблице 2.

Таблица 2.

Формирование компетенций в рамках воспитательной работы:  
Универсальные компетенции по ФГОС ВО

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника                                                                              | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Системное и критическое мышление                          | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | <p>УК-1.1. Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа.</p> <p>УК-1.2. Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.3. Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения</p> |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника                                                                                                                          | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           |                                                                                                                                                                                  | поставленных задач.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Разработка и реализация проектов                          | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <p>УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p> <p>УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>УК-2.3. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p> |
| Командная работа и лидерство                              | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде                                                                                        | <p>УК-3.1. Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>УК-3.2. Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>УК-3.3. Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p>                                                                                                                                                                                                       |
| Коммуникация                                              | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) язы-                               | <p>УК-4.1. Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций       | Код и наименование универсальной компетенции выпускника                                                                                           | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 | ке(ах)                                                                                                                                            | <p>методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3. Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.</p>                                                                                                                                                                                                      |
| Межкультурное взаимодействие                                    | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                      | <p>УК-5.1. Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.</p> <p>УК-5.2. Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>УК-5.3. Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.</p>                                     |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | <p>УК-6.1. Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</p> <p>УК-6.2. Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообразования.</p> <p>УК-6.3. Владеть: методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p> |
|                                                                 | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготов-                                                                                  | УК-7.1. Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические осно-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника                                                                           | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | ленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности                                                   | <p>вы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.2. Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.3. Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>                                                                                                                                                     |
| Безопасность жизнедеятельности                            | УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | <p>УК-8.1. Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.</p> <p>УК-8.2. Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению.</p> <p>УК-8.3. Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p> |

## 2.5. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания включает в себя направления, представленные в Таблице 3.

Таблица 3.

**Ресурсное и организационно-методическое обеспечение реализации рабочей программы воспитания**

| <b>Основные направления</b>                                                                                                                                                                                                     | <b>Мероприятия</b>                                                                                                                                                                               | <b>Срок выполнения</b>                | <b>Результат, итоговый документ</b>                                                    | <b>Ответственные</b>                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                               | 2                                                                                                                                                                                                | 3                                     | 4                                                                                      | 5                                                                                                                       |
| 1. Определение актуальных проблем, приоритетных целей и задач воспитания на планируемый период (на весь период обучения).                                                                                                       | Подготовка плана воспитательной работы, с описанием структуры взаимодействия (администрация, социально-психологическая служба, партнеры, студенческие объединения, студенты и т.д.)              | В течение всего периода               | Календарный план воспитательной работы на весь период обучения, а также на учебный год | Заместитель директора по РМИ, деканы, руководители ОПОП, кураторы, студенческий совет, социально-психологическая служба |
| 2. Оптимизация деятельности административных структур, проведение подбора и расстановки кадров, осуществляющих воспитательную работу в институте.                                                                               | Подбор кадров на факультетах ответственных за воспитательную работу; организация мониторинга и оценки ВР; материальное и правовое обеспечение деятельности                                       | Ежегодно                              | Утверждается приказом директора, по мере обновления ответственных                      | Заместитель директора по развитию молодежных инициатив                                                                  |
| 3. Развитие материально-технической базы для обеспечения воспитательной внеучебной деятельности студентов, общественной работы, художественного творчества, оздоровительной и спортивной работы, профессионального становления. | Обновление (совершенствование) материально-технической базы необходимой для организации воспитательной работы                                                                                    | Ежегодно в соответствии с планом ФХД  | Введение новых объектов для реализации ВР, обновление существующих площадок            | Зам.директора по ВР, Заместитель директора по развитию молодежных инициатив, педагог-организатор                        |
| 4. Адаптация и использование в воспитательной работе новейших достижений науки.                                                                                                                                                 | Повышение квалификации сотрудников ответственных за ВР, участие в научно-практических конференциях, семинарах и т.д., обновление (актуализация) документации по ВР                               | Непрерывно, в течение всего периода   | Обновление методической базы по ВР                                                     | Заместитель директора по развитию молодежных инициатив, Зам.директора по УиНР, Руководители ОПОП                        |
| 5. Поддержка системы студенческого самоуправления.                                                                                                                                                                              | Поддержка студенческих социально-значимых инициатив. Реализация программы развития деятельности студенческих объединений. Обеспечение участия представителей студенческого самоуправления в при- | Постоянно, в течение периода обучения | Подготовка соглашений о сотрудничестве, актуализация уже имеющихся                     | Заместитель директора по развитию молодежных инициатив, деканы, социально-педагогическая служба, кураторы               |

| Основные направления                                                                                                                                      | Мероприятия                                                                                                                                                                  | Срок выполнения         | Результат, итоговый документ                                                                 | Ответственные                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                         | 2                                                                                                                                                                            | 3                       | 4                                                                                            | 5                                                                                                         |
|                                                                                                                                                           | нятии решений, затрагивающих права студентов. Развитие форм взаимодействия студенческого самоуправления с административными подразделениями института.                       |                         |                                                                                              |                                                                                                           |
| 6. Поддержка деятельности общественных студенческих объединений.                                                                                          | Содействие в установлении деловых контактов с общественными объединениями, органами государственной власти и местного самоуправления, другими заинтересованными структурами. | В течение всего периода | Разработка совместных планов работы                                                          | Заместитель директора по развитию молодежных инициатив, деканы, социально-педагогическая служба, кураторы |
| 7. Мониторинг реализации программ и планов воспитательной работы в институте.                                                                             | Получение, обработка и анализ информации об успешности организации ВР, формирование рекомендаций по ее развитию и совершенствованию                                          | Непрерывно              | Данные мониторинга, аналитическая справка, ежемесячные отчеты кураторов и руководителей ОПОП | Заместитель директора по развитию молодежных инициатив, руководители ОПОП, кураторы                       |
| 8. Совершенствование банка данных достижений студентов в научно-исследовательской, учебной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности. | Создание и ведение банка данных достижений студентов, в актуальных формах (платформы, электронные документы, информационно-аналитические системы и т.д.)                     | Постоянно               | Банк актуальных данных достижений студентов                                                  | Заместитель директора по развитию молодежных инициатив, деканы, социально-педагогическая служба, кураторы |
| 9. Организация информационного обеспечения воспитательной деятельности                                                                                    | Наполнение разделов на сайте ОИВТ, публикации в газете «Люцман», информационные размещения в соц.сетях, взаимодействие с городскими СМИ                                      | В течение года          | Разделы на сайте ОИВТ, информационные размещения в СМИ, соц.сетях и т.д.                     | Заместитель директора по развитию молодежных инициатив, деканы, социально-педагогическая служба, кураторы |
| 10. Организация подготовки и повышения квалификации специалистов и преподавателей по вопросам воспитательной деятельности.                                | Обучение и повышение квалификации сотрудников занятых в ВР                                                                                                                   | По мере необходимости   | Приказы о повышении квалификации, документы о повышении квалификации                         | Отдел кадров, руководители ОПОП                                                                           |
| 11. Изучение на регулярной основе мнения студентов по вопро-                                                                                              | Организация анкетирования, социальных опросов среди студен-                                                                                                                  | Ежегодно                | Отчеты по результатам анкетирования, план                                                    | Специалист СМК                                                                                            |

| Основные направления                                                                                           | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                        | Срок выполнения                     | Результат, итоговый документ                                                                                                 | Ответственные                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                              | 2                                                                                                                                                                                                                                  | 3                                   | 4                                                                                                                            | 5                                                                                                                                                           |
| сам воспитательной деятельности, качества образования, возможностей студентов в ОИВТ                           | тов, проведение анализа и подготовка рекомендаций для сотрудников задействованных в ВР по совершенствованию деятельности, разработка плана реализации рекомендаций                                                                 |                                     | реализации рекомендаций                                                                                                      |                                                                                                                                                             |
| 12. Организация деятельности кураторов                                                                         | Назначение кураторов. Участие в подготовке и проведении общественных мероприятий с курируемой группой. Планирование работы по социальной адаптации студентов и периодическая отчетность. Контроль и оценка деятельности кураторов. | Непрерывно (либо для первого курса) | Приказы о назначении кураторов. Подготовка отчета о работе куратора. Рекомендации по совершенствованию деятельности          | Заместитель директора по развитию молодежных инициатив, деканы, социально-педагогическая служба, кураторы                                                   |
| 13. Разработка и актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих воспитательную работу в институте. | Проведение организационной и методической работы по подготовке документов; изучение опыта работы аналогичных структур и внедрение его в практику ОИВТ                                                                              | По мере необходимости               | Локальные нормативные акты                                                                                                   | Заместитель директора по воспитательной и социальной работе, заместитель директора по развитию молодежных инициатив, деканы                                 |
| 14. Информационное сопровождение организуемых и проводимых мероприятий, анонсы о мероприятиях и др.            | Формирование фото и видео-контента, а также информационных постов                                                                                                                                                                  | Непрерывно                          | Пресс-релизы, пост-релизы, итоговые статьи, размещаемые в социальных сетях вуза<br>Заполненные разделы на официальном сайте. | Заместитель директора по развитию молодежных инициатив, деканы, кураторы, педагог-организатор, специалист Центра исторического наследия, студенческий совет |
| 15. Анализ и подведение итогов воспитательной деятельности                                                     | Подготовка отчета по воспитательной работе, формирование итогов, разработка рекомендаций по совершенствованию воспитательной работы в ОИВТ                                                                                         | Ежегодно                            | Отчет                                                                                                                        | Заместитель директора по воспитательной и социальной работе, Заместитель директора по развитию молодежных инициатив                                         |

## 2.6. Инфраструктура вуза, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Таблица 4.

Сведения о наличии библиотек

| Вид помещения     | Адрес места нахождения | Площадь, м. кв. | Количество мест | Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья |
|-------------------|------------------------|-----------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Библиотека СП ВО  | ул. И. Алексеева, д. 2 | 168,46          | 21              | Не приспособлена                                                                               |
| Библиотека СП СПО | ул. И. Алексеева, д. 4 | 197,2           | 44              | Не приспособлена                                                                               |

Таблица 5.

Сведения о наличии объектов спорта

| Вид помещения                                                      | Адрес места нахождения | Площадь, м. кв. | Количество мест | Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Спортивный зал                                                     | ул. И. Алексеева, д. 4 | 294,8           | —               | Частично                                                                                       |
| Открытый стадион широкого профиля, с элементами полосы препятствий | ул. И. Алексеева, д. 2 | 3350            | —               | Приспособлен (свободный доступ для посещения)                                                  |
| Зал для занятий настольным теннисом                                | ул. И. Алексеева, д. 2 | 110,5           | —               | Не приспособлен                                                                                |
| Тренажерный зал                                                    | ул. И. Алексеева, д. 2 | 85,2            | —               | Не приспособлен                                                                                |
| Лыжная база                                                        | ул. И. Алексеева, д. 2 | 65,1            | —               | Не приспособлен                                                                                |
| Тренажерный зал                                                    | ул. И. Алексеева, д. 4 | 108             | —               | Не приспособлен                                                                                |
| Зал для занятий шахпонгом                                          | ул. И. Алексеева, д. 4 | 68,6            | —               | Не приспособлен                                                                                |

Таблица 6.

**Сведения об охране здоровья обучающихся**

| <b>Вид помещения</b> | <b>Адрес места нахождения</b> | <b>Площадь, м. кв.</b> | <b>Количество мест</b> | <b>Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</b> |
|----------------------|-------------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Здравпункт           | ул. И.Алексеева, д. 2         | 136                    | 2                      | Не приспособлен                                                                                       |

Таблица 7.

**Сведения о культурных объектах**

| <b>Наименование объекта</b>                               | <b>Адрес объекта</b>                       | <b>Назначение объекта</b>                      |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Актальный зал                                             | ул. И.Алексеева, д. 4                      | Организация и проведение воспитательной работы |
| Центр исторического и патриотического воспитания          | Ул. И. Алексеева, 2<br>Ул. И. Алексеева, 4 | Организация и проведение воспитательной работы |
| Библиотека и читальные залы                               | Ул. И. Алексеева, 2<br>Ул. И. Алексеева, 4 | Организация и проведение воспитательной работы |
| Репетиционная комната для занятий на духовых инструментах | Ул. И. Алексеева, 4                        | Организация и проведение воспитательной работы |
| Комната самоподготовки общежития                          | Ул. И. Алексеева, 2                        | Организация и проведение воспитательной работы |
| Кабинет психолога                                         | Ул. И. Алексеева, 2                        | Организация и проведение воспитательной работы |
| Кабинет социального педагога                              | Ул. И. Алексеева, 2                        | Организация и проведение воспитательной работы |

## ***2.7. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания***

**2.7.1.** В социокультурное пространство вуза входят: ведущие объекты города Омска и Омской области, а также объекты расположенные на территории РФ, которые имеют учебно-воспитательный потенциал:

- парки и памятники;
- музеи и памятники;
- историко-архитектурные объекты;
- соборы, храмы, синагоги, мечети
- часовни
- театры,
- библиотеки,
- центры развлечений (концертные залы, кинотеатры, дома культуры, дома творчества, клубы и др.);
- спортивные комплексы, парки отдыха, скверы, лесопарки, природоохранные зоны и др.

#### ***2.7.2. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания***

К реализации рабочей программы воспитания привлекаются социальные партнеры:

- образовательные организации;
- семья;
- общественные организации просветительской направленности;
- религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии;
- организации военно-патриотической направленности;
- молодёжные организации;
- спортивные секции и клубы;
- радио и телевидение;
- творческие объединения деятелей культуры;
- библиотеки, музеи, дома и дворцы культуры и творчества;
- театры, кинотеатры, концертные учреждения;
- историко-краеведческие и поисковые организации;
- организации художественного творчества;
- профильные структуры Вооружённых сил, в том числе структуры по работе с допризывной молодёжью, ветеранские организации;
- войсковые казачьи общества;
- волонтёрские (добровольческие) организации;
- некоммерческие организации;
- сетевые сообщества;
- иное.

### ***3 Управление воспитательной работой в Университете и мониторинг качества организации воспитательной деятельности***

### ***3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работой***

Воспитательная система представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса. Для воспитательной системы характерно неразрывное единство с воспитывающей средой, во взаимоотношениях с которой система проявляет свою целостность. Воспитательная система должна обеспечить формирование универсальных компетенций в соответствии с ФГОС.

Цели воспитательной деятельности определяются нормативно-правовыми документами в сфере образования, молодёжной политики и направлены на развитие личностных качеств гражданина-патриота и профессионала, формирование универсальных компетенций. Воспитательная деятельность в Университете исходит из задач профессионального образования и включает время аудиторных занятий, а также свободное от учёбы время и осуществляется в различных формах.

Система управления воспитательной работой в вузе строится на основе принятой в нём системы управления функционированием и развитием вуза, регламентируется соответствующими положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями и локальными актами.

Воспитательный процесс в ОИВТ реализуется на уровнях управления:

- на уровне образовательной организации;
- на уровне факультета, отделения
- на уровне кафедры;
- на уровне иных структурных подразделений вуза (общежитие, библиотека, социально-психологическая служба и т.д.).

Воспитательная работа ведется под непосредственным руководством директора института. Координируют работу направления:

- заместитель директора по В и СР.
- заместитель директора по РМИ

Заместители директора осуществляют координацию деятельности подразделений вуза, участвующих в воспитательной работе со студентами и курсантами в рамках своих полномочий, а также Общее руководство и контроль за составлением и выполнением планов воспитательной работы в вузе.

**На уровне факультета, отделения** — декан, начальник отделения обеспечивают проведение воспитательной работы, выполнение требований государственных образовательных стандартов.

Воспитательная работа на уровне факультетов дополняется функционированием системы кураторов учебных групп для студентов и курсантов очной формы

обучения. Организацию и контроль работы кураторов учебных групп осуществляют деканы факультета.

Воспитательная работа на уровне отделений осуществляется через систему классного руководства курсантами очной формы обучения. Организацию и контроль работы классных руководителей осуществляет начальник отделения.

**На уровне кафедры** - решение воспитательных задач кафедрами происходит через выполнение соответствующих разделов ОПОП в рамках отведенных академических часов в ходе работы со студентами в учебное, внеучебное время и в ходе контроля самостоятельной работы студентов. В индивидуальном плане преподаватель в разделе «Воспитательная работа» отражает мероприятия текущей воспитательной работы на занятиях, в качестве куратора учебной группы и иные. В план-отчёт кафедры включается воспитательная работа кафедры.

**На уровне иных структурных подразделений** происходит обеспечение и проведение конкретных мероприятий в соответствии с календарными планами. Педагог-организатор организует и координирует работу творческих студий, обеспечивает связь ОИВТ с культурными учреждениями города. Заведующий кафедрой физического воспитания обеспечивает физическую подготовку студентов и курсантов во внеучебное время, организует и координирует работу спортивно-оздоровительных секций. Центр исторического наследия и патриотического воспитания осуществляет проведение экскурсионных, развивающих и обучающих программ и проектов. Газета «Люцман», официальный сайт ОИВТ, официальные сети обеспечивают передачу лучшего передового опыта воспитательной работы со студентами, организации воспитательного процесса, знакомят с интересными инициативами и начинаниями в общественной деятельности. На примере лучших студентов и курсантов –победителей олимпиад, научных конференций, лауреатов художественных конкурсов, чемпионов в разных видах спорта, лидеров общественных объединений –**СМИ, социальные сети ОИВТ** пропагандируют активное отношение к жизни и учебе, приверженность здоровому образу жизни. Большое место в СМИ, социальных сетях отводится профориентационным материалам, адресованным как студентам, курсантам, которым предстоит трудоустройство, так и старшеклассникам – потенциальным абитуриентам вуза.

СМИ и социальные сети - это трибуна для студенческого актива, где они рассказывают о своей деятельности и различных проектах, раскрывают способности студентов в журналистике, поэзии, репортажной и художественной фотографии. Библиотека, ОРВО, воспитатели общежитий осуществляют свою работу (в вопросах воспитания) в соответствии с планами работы. Специалисты социально-психологической службы осуществляют мониторинги социального и психологи-

ческого портрета студентов, курсантов, выявляют направленность их интересов, ценностей и мотивов.

### ***3.2. Студенческое самоуправление (со-управление) в Университете***

Основой деятельности студенческого самоуправления является подготовка, организация и реализация конкретных коллективно-творческих дел, проектных и исследовательских работ, событий и мероприятий во взаимодействии с организаторами воспитательной деятельности в ОИВТ, администрацией ОИВТ, социальными партнерами, работодателями и др. Развитие самоуправления происходит через различные виды деятельности и формы объединений обучающихся. Администрация ОИВТ осуществляет взаимодействие с органами студенческого самоуправления.

Управление воспитательной работой в вузе основано на системном сочетании административного управления и **самоуправления студентов, курсантов**. В ОИВТ самоуправление представлено многовариантной системой, осуществляющейся на разных уровнях и в разных организационных формах. Это студенческий совет, старостаты, старосты учебных групп, курсантский совет, совет общежития. Целью студенческого самоуправления является организация в вузе пространства, максимально комфортного для студентов и курсантов и способствующего их самореализации и саморазвитию, личностному росту. Перечень представленных форм самоуправления не статичен, т.к. в процессе деятельности возможны изменения форм самоорганизации студентов.

### ***3.3. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности***

*Мониторинг качества воспитательной работы* – это форма организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о системе воспитательной работы в ОИВТ, обеспечивающая непрерывное слежение и прогнозирование развития данной системы.

Способами оценки достижимости результатов воспитательной деятельности на личностном уровне выступают:

- анкетирование, беседа и др.;
- анализ результатов различных видов деятельности;
- портфолио и др.

Кураторы учебных групп, классные руководители, заведующий кафедрой, декан факультета, начальник отделения сотрудники социально-психологической службы, специалист центра исторического наследия и патриотического воспитания, педагог-организатор, начальник ОРВО, воспитатели общежитий осуществляют мониторинг качества воспитательной работы вуза. Он проходит на основании отчётов о проведённых мероприятиях на факультетах, отделениях, кафедрах, в учебных группах, в общежитиях.

Отчёт о выполнении предоставляется в срок до 01 июня. Отчеты предоставляются заместителю директора по РМИ и заместителю директора по ВиСР.

Ключевыми показателями эффективности *качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности* выступают: качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности на факультете, отделении и вузе в целом; качество инфраструктуры ОИВТ; качество воспитывающей среды и воспитательного процесса в ОИВТ; качество управления системой воспитательной работы в ОИВТ.

1) Наличие нормативных документов, регламентирующих воспитательную работу в университете, внутренних локальных актов, положений, должностных инструкций, методических материалов.

2) Наличие текущих планов воспитательной работы в вузе, на факультетах, отделениях, планов работы кафедр по воспитательной работе, индивидуальных планов преподавателей, отражающих их воспитательную и внеучебную деятельность со студентами.

3) Наличие отчёта о воспитательной работе, рассмотрение вопросов воспитательной работы на Совете филиала, заседаниях УМС, педагогических Советах заседаниях кафедр.

4) Наличие доступных для студентов источников информации, содержащих план университетских событий/мероприятий, расписание работы творческих студий, работы спортивных секций и т. д.

5) Наличие кураторов, классных руководителей учебных групп.

6) Наличие и работа студенческих общественных организаций (студенческий совет, старостат, курсантский совет, совет общежития и др.).

7) Наличие материально-технической базы для проведения воспитательной и внеучебной работы (организация рабочих мест, помещений студенческих организаций, актовых и репетиционных залов, спортивных залов и т. д.).

8) Выделение средств на организацию воспитательной и внеучебной работы из бюджета ОИВТ.

9) Организация и проведение воспитательной и внеучебной работы (проведение мероприятий на уровне вуза, отделений, факультетов, кафедр; полнота и качество выполнения мероприятий, предусмотренных планами воспитательной работы; количество студентов, курсантов, занимающихся в творческих коллективах и спортивных секциях, принимающих участие в мероприятиях на уровне вуза, достижения студентов в науке, общественной и учебной деятельности).

10) Наличие материалов, отражающих историю вуза, галереи выпускников, фотоальбомов.

11) Учет правонарушений, профилактические работы (по протоколам), количество мероприятий по профилактике правонарушений и аддиктивного поведения (количество правонарушений).

12) Внутренняя оценка состояния воспитательной работы — наличие «обратной связи» (проведение опросов студентов, курсантов, родителей, работодателей), в том числе особое значение имеют опросы студентов и курсантов для изучения их мнения с целью последующей корректировки воспитательной работы в вузе.

13) Наличие системы поощрения студентов, сотрудников, материальное и моральное стимулирование (количество студентов, сотрудников, получивших премии, почетные грамоты, благодарственные письма за активную общественную работу, в сфере воспитательной деятельности - по приказам ректора, распоряжениям, служебным запискам, занесение фото на Доску почета).

14) Участие студентов в работе Совета филиала, стипендиальных комиссий.

15) Культура быта (эстетическое оформление в университете, чистота и комфортность, доступность образовательной среды), культура поведения.

16) Уровень воспитанности студентов и курсантов и соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся (по данным анкетирования и опросов преподавателей, сотрудников, работодателей и т. д.).

Анализ эффективности проведения воспитательной работы в вузе осуществляется Советом филиала, администрацией вуза. Не реже одного раза в год подготавливается аналитический доклад о реализации воспитательной работы, отражающий достижения и проблемы вуза.

Финансовое обеспечение воспитательной работы является многоканальным и осуществляется за счёт бюджетных и внебюджетных средств ОИВТ, а также участия в грантовых конкурсах и проектах.