

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Никишкина Татьяна Юрьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 27.01.2026 09:13:21
Уникальный программный ключ:
0a44cc3e5f5bb746f50173cba897184b501a635

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

**ОМСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УиНР ВО
ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»

Калекин В.В.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Шифр дисциплины:

2024.38.03.01

(шифр ОПОП)

Б1.О.16

(шифр дисциплины из учебного плана)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля):

Планирование на предприятии

(полное наименование дисциплины (модуля), в строгом соответствии с учебным планом)

Омск

2024

(год набора)

_____, _____, Д.Б. Газизова
(ученая степень) (ученое звание) (И.О. Фамилия)

_____ Д.Б. Гаизова _____ « » 20 ____ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) число месяц год

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления на транспорте

(наименование кафедры полностью)

от « _____ » 20 _____ г., Протокол № _____

Зав. кафедрой

(сокращенное наименование кафедры)

ЭиУТ

(подпись)

И.И. Яновский

(И.О.Фамилия)

Согласована:

Руководитель ОПОП	К.Э.Н.	доцент	Е.В. Храпова
	(ученая степень, ученое звание)	(подпись)	(И.О. Фамилия)

Заведующий библиотекой ОИВТ	И.Д. Скоробогатова
(подпись)	(И.О. Фамилия)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1.Цели дисциплины

Дисциплина «Планирование на предприятии» рассматривает планирование как важнейшую функцию управления, связанную с разработкой и обоснованием планов организации. Данный курс базируется на таких дисциплинах, как «Экономическая теория», «Общая теория статистика», «Экономика транспортного предприятия».

Основная задача курса – дать представление о теоретических и методических основах планирования и прогнозирования, научить методологии разработки системы планов в организации, дать представление о механизме организации и управления деятельностью по планированию на предприятии, способствовать формированию навыков самостоятельного принятия управленческих решений в целях повышения эффективности деятельности предприятия.

1.2.Перечень формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающегося должны сформироваться следующие компетенции, выраженные через результат обучения по дисциплине (модулю), как часть результата освоения образовательной программы (далее – ОП):

1.2.1. Универсальные компетенции (УК): дисциплина не формирует универсальные компетенции

1.2.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК): дисциплина не формирует общепрофессиональные компетенции.

1.2.3. Профессиональные компетенции (ПК):

Компетенция		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Шифр	Содержание	
ПК-3	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: Содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического планирования и управления. Уметь: Планировать операционную деятельность организации. Разрабатывать стратегические планы организации. Владеть: Основными методами и принципами планирования и прогнозирования. Методами формулирования и реализации стратегий на уровне организации и стратегических хозяйственных подразделений.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (з.е.) с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Для Очно-заочной формы обучения*:
(очной или заочной)

Формы контроля						Всего часов					Всего з.е.		Курс 2						
						По з.е.	По плану	в том числе					Семестр 4						
Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	РГР				Контактная работа	СР	Контроль	Экспертное	Факт	Лек	Лаб	Пр	ИКР	СР	Контроль
		4				108	108	16	92		3	3	6		6	4	92		4
в том числе тренажерная подготовка:																			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы и темы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах):

№	Разделы и темы дисциплины (модуля)	Лек		Лаб		Пр		СР	
		ОЗ	З	ОЗ	З	ОЗ	З	ОЗ	З
4 семестр – очно-заочная форма обучения									
1	Тема 1 Планирование и его роль в деятельности предприятия	0,5				0,5		6	
2	Тема 2 Методологические основы планирования	0,5				0,5		6	
3	Тема 3 Методологические основы прогнозирования	0,5				0,5		6	
4	Тема 4 Стратегическое планирование развития предприятия-	0,5				0,5		6	
5	Тема 5 Система планов организации	0,5				0,5		6	
6	Тема 6 Плановые расчеты и система показателей, используемых в планировании	0,5				0,5		6	
7	Тема 7 Особенности планирования в транспортной сфере	0,5				0,5		6	
8	Тема 8 Планирование сбыта и производства продукции	0,5				0,5		6	
9	Тема 9 Планирование издержек и результатов	0,5				0,5		10	
10	Тема 10 Планирование прибыли	0,5				0,5		10	
11	Тема 11 Организация планирования на предприятии	0,5				0,5		12	
12	Тема 12 Эффективность планирования и контроллинг	0,5				0,5		12	
ИТОГО		6				6		92	

Примечания: О – очная форма обучения, З – заочная форма обучения.

4.2. Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1 Планирование и его роль в деятельности предприятия.

Планирование как научное предвидение на основе познания объективных закономерностей развития общества и как важнейшая функция управления. Планирование социально-экономических процессов в рыночной экономике. Необходимость и преимущества планирования. Роль государства в регулировании социально-экономических процессов. Виды планирования: индикативное и директивное, их отличия. Исторический опыт планирования в нашей стране. Опыт планирования в зарубежных странах.

Тема 2 Методологические основы планирования

Современные требования к планированию. Условия, задачи, уровни. Принципы и функции планирования. Основные методы планирования и их использование. Применение математических методов в планировании. Усиление значения разработки целевых комплексных программ.

Тема 3 Методологические основы прогнозирования

Сущность прогнозирования, его функции и принципы. Виды прогнозов. Система прогнозов. План и прогноз: различия и их сочетание. Основные методы прогнозирования: интуитивные и формализованные.

Тема 4 Стратегическое планирование развития предприятия

Объективная потребность в долгосрочном планировании. Сущность и задачи стратегического планирования. Информационное обеспечение. Долгосрочное и стратегическое планирование: общее и различия. Принципы и методы стратегического планирования. Использование концепции цикличности развития (жизненный цикл товара, предприятия). Понятие стратегии организации. Миссия организации и ее выбор. Цели, задачи организации, иерархия целей. Хозяйственный портфель фирмы и планирование его оптимального развития. Формулирование базовой экономической стратегии организации и выбор альтернатив развития. Оценка экономической стратегии. Функциональные стратегии.

Тема 5 Система планов организации

Виды планов, их характеристика, задачи. Концептуальная схема системы планов предприятия, взаимосвязь планов. Сводный план предприятия: основные разделы. Концептуальная модель стратегического плана. Этапы составления стратегического плана и его основные разделы.

Тема 6 Плановые расчеты и система показателей, используемых в планировании

Плановые расчеты и показатели. Классификация основных показателей, используемых в процессе планирования деятельности организации. Нормативная база планирования. Система норм и нормативов. Информационное обеспечение планирования. Источники и методы получения внешней и внутренней информации. Программные средства для обработки информации. Автоматизация процесса планирования.

Тема 7 Особенности планирования на транспорте

Транспорт как важнейшая отрасль экономики, его особенности. Роль водного транспорта в экономике страны. Транспорт - стратегическая отрасль народного хозяйства. Федеральная целевая программа «Развитие транспортной системы России до 2030 г». Структура плана транспортного предприятия. Особенности транспортных услуг. Основные показатели,

используемые в планировании транспортного предприятия. Особенности планирования на водном транспорте. Стратегическое планирование на транспорте. Транспортная стратегия страны на период до 2030 года.

Тема 8 Планирование сбыта и производства продукции

Основные методы прогнозирования сбыта продукции. Планы по сбыту и рекламе. Производственная программа предприятия. Определение мощности предприятия (цехов). Взаимосвязь между прогнозными объемами продаж и мощностью предприятия. Планирование ритмичности производства.

Тема 9 Планирование издержек и результатов

Понятие и состав издержек производства и обращения. Прямые и косвенные затраты; переменные и постоянные затраты. Классификация затрат (расходов) по признакам: по экономическим элементам; по статьям калькуляции себестоимости; по способу отнесения на себестоимость продукта; по отношению к объему производства. Себестоимость продукции и ее виды. Цеховая, общезаводская и полная себестоимость. Планирование себестоимости продукции и ее значение в условиях рынка.

Тема 10 Планирование прибыли

Планирование прибыли как важнейшего инструмента управления предприятием. Прибыль балансовая и расчетная. Распределение прибыли. Рентабельность продукции, производства. Методы расчета. Бюджетирование как новый вид финансового планирования.

Тема 11 Организация планирования на предприятии

Системный подход к планированию в организации. Организационные структуры планирования. Плановый отдел и его функции. Особенности организации планирования на различных типах предприятий. Организация стратегического планирования на предприятии. Причины неудач внутрифирменного планирования. Ограничения планирования в микроэкономике. Анализ и оценка качества планов. Реальность планов, уровень их напряженности. Должностные инструкции начальника отдела планирования и менеджера по планированию. Положение о службе планирования.

Тема 12 Эффективность планирования и контроллинг

Причины неудач внутрифирменного планирования. Ограничения планирования в микроэкономике. Анализ и оценка качества планов. Реальность планов, уровень их напряженности. Контроллинг как концепция управления предприятием. Цели, задачи и функции контроллинга. Стратегический и оперативный контроллинг. Анализ подконтрольных показателей. Инструментарий контроллинга.

4.3. Содержание лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

4.4. Содержание практических занятий

№ раздела (темы) дисциплины	Наименование практических работ
<u>4 семестр</u>	
Тема 1 Планирование и его роль в деятельности предприятия.	Планирование как научное предвидение на основе познания объективных закономерностей развития общества и как важнейшая функция управления. Практическая работа
Тема 2 Методологические основы планирования.	Принципы и функции планирования. Основные методы планирования и их применение. Примеры и решение задач.
Тема 3 Методологические основы прогнозирования.	Сущность прогнозирования. Классификация методов прогнозирования. Задания по прогнозированию с использованием персональных компьютеров. Практическая работа.
Тема 4 Стратегическое планирование развития предприятия.	Деловая игра: «Разработка экономической стратегии фирмы в условиях риска» Семинар.
Тема 5 Система планов организации.	Виды планов, их характеристика, задачи. Концептуальная схема системы планов предприятия, взаимосвязь планов. Практическая работа.
Тема 6 Плановые расчеты и система показателей, используемых в планировании.	Система показателей, используемых в планировании на различных предприятиях. Примеры и задачи. Практическая работа.
Тема 7 Особенности планирования в транспортной сфере.	Транспорт как важнейшая отрасль экономики, его особенности. Роль водного транспорта в экономике страны Семинар
Тема 8 Планирование сбыта и производства продукции.	Составление плана сбыта и плана производства продукции. Система показателей. Практическая работа.
Тема 9 Планирование издержек и результатов.	Себестоимость продукции и ее виды. Цеховая, общезаводская и полная себестоимость. Методы планирования себестоимости. Расчет себестоимости продукции. Практическая работа.
Тема 10 Планирование прибыли.	Прибыль как инструмент управления предприятием. Рентабельность продукции, производства. Решение задач по планированию прибыли и рентабельности Практическая работа.
Тема 11 Организация планирования на предприятии.	Системный подход к планированию в организации. Организационные структуры планирования. Практическая работа.
Тема 12 Эффективность планирования и контроллинг.	Причины неудач внутрифирменного планирования. Ограничения планирования в микроэкономике. Анализ и оценка качества планов. Реальность планов, уровень их напряженности. Практическая работа.

4.5. Курсовая работа

Дисциплина не предусматривает курсовую работу.

4.6. Курсовой проект

Дисциплина не предусматривает курсовой проект.

4.7.Самостоятельная работа. Контроль самостоятельной работы

В самостоятельную работу студента входит подготовка к занятиям по дисциплине путём изучения теоретического материала по источникам, указанным в перечне основной и дополнительной литературы, выполнение практических работ, оформление практических заданий и подготовка к их защите.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в ходе практических занятий.

4.8.Интерактивные формы обучения

В процессе освоения данной учебной дисциплины интерактивные формы используются при изучении следующих тем:

Раздел (тема) дисциплины	Количество часов		
	О	ОЗ	З
Тема 2 Методологические основы планирования		0,5	
Тема 3 Методологические основы прогнозирования		0,5	
Тема 5 Система планов организации		0,5	
Тема 6 Плановые расчеты и система показателей, используемых в планировании		0,5	
Тема 8 Планирование сбыта и производства продукции		1	
Тема 9 Планирование издержек и результатов		1	
Тема 10 Планирование прибыли		1	
Тема 12 Эффективность планирования и контроллинг		1	
Итого		6	

5. Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

5.1.Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Сдача зачета с оценкой проводится по основным вопросам дисциплины и оценивается по шкале порядка с рангами: 2 (неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4(хорошо), 5 (отлично).

2 (неудовлетворительно) - не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

3 (удовлетворительно) - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство

предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос Обучающийся допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

4 (хорошо) - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

5 (отлично) - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и (или) навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ПК-3

Примеры вопросов и задач

1. Определение одному работнику или бригаде плановые объемы и номенклатуру изготавливаемой продукции, выполняемых работ или услуг за данный период рабочего времени – это:	
a.	☐ Нормы численности
b.	☐ Нормы управляемости
c.	☐ Нормированные производственные задания
d.	☐ Нормы обслуживания
2. Определение вида и объема производственной продукции на плановый период и его отрезки – это:	
a.	☐ Планирование расходов
b.	☐ Планирование производственной программы
c.	☐ Нормирование производительности
d.	☐ Планирование трудовых ресурсов
3. Относительная величина планового задания рассчитывается как отношение к фактическому уровню предыдущего периода:	
a.	☐ фактического уровня отчетного периода

b.	☐	планового уровня
c.	☐	среднего уровня
d.	☐	интервального уровня

4. Расчет затрат на производство единицы продукции в плановом периоде – это:		
a.	☐	Производственная калькуляция
b.	☐	Плановая калькуляция
c.	☐	План расходов
d.	☐	Текущий отчет по расходам

5. Предприятие имеет производственные площади 680 м²; плановая продолжительность рабочего периода 250 дней; режим работы: одна смена, продолжительность смены 8 ч.; технологическая трудоемкость изготовления одного изделия составляет 13,3 ч.; планом производства предусмотрен выпуск в среднем 15 изделий в смену. План производства продукции составит _____ изделий. (<i>Ответ в формате: 2345</i>).	

6. Количество оборудования на предприятии составляет 65 станков, время работы одного станка по плану на год предусмотрено в среднем 480 смен, трудоемкость 1 изделия составляет 1,5 станко-смены. Определите производственную мощность предприятия. Планируемая производственная мощность предприятия составит _____ изделий. (<i>Ответ в формате: 2345</i>).	

7. Показатель производственной мощности используется:		
a.	☐	Для оценки финансового состояния предприятия
b.	☐	Обоснования возможности выполнения производственной программы
c.	☐	Расчета численности персонала
d.	☐	Для определения прибыли

8. Плановая численность персонала предприятия определяется:		
a.	☐	По уровню прибыли
b.	☐	По категориям работников
c.	☐	По размеру основных фондов
d.	☐	По стажу работы

9. План по реализации транспортных услуг составил 650 млн. руб., фактически реализовано транспортных услуг на 671,3 млн. руб. Определите степень выполнения плана по реализации.

План по реализации транспортных услуг перевыполнен на _____ % (*Ответ в формате: 1,3*).

10. Процесс проектирования желаемого будущего и эффективных путей его достижения - это:

- a. ☐ Анализ
- b. ☐ Планирование
- c. ☐ Управление
- d. ☐ Менеджмент

11. Научно-обоснованное предсказание наиболее вероятного состояния, тенденций и особенностей развития управляемого объекта в перспективном периоде на основе выявления и правильной оценки устойчивых связей и зависимостей между прошлым, настоящим и будущим - это:

- a. ☐ Анализ
- b. ☐ Прогнозирование
- c. ☐ Управление
- d. ☐ Предсказание

12. Данные о деятельности предприятия

Показатель	Относительная величина выполнения плана, %
Выручка от реализации продукции	
Количество реализованной продукции	130,0
Цена за единицу продукции	96,7

Относительная величина выполнения плана по выручке от реализации продукции составит _____ %. (*Ответ в формате: 102,2*).

13. Набор действий и решений, предпринятых руководством, которые ведут к разработке специфических стратегий, предназначенных для того, чтобы помочь организации достичь своих целей - это:

- a. ☐ Тактическое планирование
- b. ☐ Стратегическое планирование
- c. ☐ Эталонное планирование
- d. ☐ Нормативное планирование

14. Форма выражения конкретного задания, содержащегося в управленческом решении - это:

- a. ☐ Информация
- b. ☐ Показатель
- c. ☐ Описание
- d. ☐ Значение

15. Годовой план по выпуску продукции перевыполнен предприятием на 10 % при плановом задании 105 %. Определите основную величину динамики.

Фактически выпуск продукции в отчетном периоде по сравнению с предыдущим периодом больше на _____ % (*Ответ в формате: 12,3*).

16. Характеризуют вещественный аспект воспроизводства и устанавливаются в физических единицах (тоннах, метрах, штуках и т. д.) - это показатели:

- a. ☐ стоимостные
- b. ☐ натуральные
- c. ☐ индивидуальные
- d. ☐ общие

17. Для определения объема выпуска и реализации продукции применяются ... измерители:

- a. ☐ количественные и качественные
- b. ☐ натуральные и стоимостные
- c. ☐ индивидуальные и общие
- d. ☐ аналитические и синтетические

18. Продукция, которая не прошла все стадии технологической обработки, не упакована, не укомплектована, а следовательно не принята отделом технического контроля - это:

- a. ☐ Готовая продукция
- b. ☐ Незавершенное производство
- c. ☐ Затраты
- d. ☐ Товары

19.	Максимально возможный годовой объём производства продукции, рассчитанный на основе полного использования всего установленного оборудования, полного использования времени его работы в течение года при применении технических норм производительности оборудования и современной организации производства и труда, то есть при оптимальном использовании всех факторов, определяющих выпуск продукции - это:	
a.	☐	Объём продаж
b.	☐	Производственная мощность
c.	☐	Материальные затраты
d.	☐	Производственная себестоимость

20	Сводный план всех расходов предприятия на предстоящий период производственно-финансовой деятельности - это:	
a.	☐	Норы затрат
b.	☐	Смета затрат
c.	☐	Инвестиционный проект
d.	☐	ТЭО

5.3.Перечень вопросов для итогового контроля по дисциплине (ПК-3)

- 1 Планирование и его роль в деятельности предприятия.
- 2 Методологические основы планирования.
- 3 Методологические основы прогнозирования.
- 4 Стратегическое планирование развития предприятия.
- 5 Система планов организации.
- 6 Плановые расчеты и система показателей, используемых в планировании.
- 7 Особенности планирования в транспортной сфере.
- 8 Планирование сбыта и производства продукции.
- 9 Планирование издержек и результатов.
- 10 Планирование прибыли.
- 11 Организация планирования на предприятии.
- 12 Эффективность планирования и контроллинг.

5.4. Методические рекомендации к проведению итогового контроля по дисциплине

На итоговый контроль выносятся учебный материал, рассмотренный на лекционных и практических занятиях, а также темы, которые были предложены для самостоятельного изучения.

Формой проведения итогового контроля по данной дисциплине является зачет с оценкой, который проводится в устной форме с использованием билетов, содержащих вопросы. Также допустимо проведение итогового контроля в письменной форме. О форме проведения итогового контроля студенты должны быть оповещены заблаговременно.

Во время подготовки к ответу на зачете с оценкой использование справочной литературы не допускается.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1 Основная учебная литература

1. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00380-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470184> (дата обращения: 17.09.2021).

6.2. Дополнительная учебная литература

1. Кузьмицкая, А. А. Бизнес-план предприятия : методические указания / А. А. Кузьмицкая. — Брянск : Брянский ГАУ, 2021. — 68 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171974> (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3 Периодические издания

1. **Экономическое развитие России:** журнал/ Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара. — М., 2015 - .- Выходит ежемесячно — ISSN 2306-5001

2. **Известия высших учебных заведений. Серия: Экономика, финансы и управление производством:** журнал . — Иваново: Ивановский государственный химико-технологический университет, 2009 - .- Выходит ежеквартально . - ISSN 2218-1784

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Электронная библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система «Юрайт»: <https://biblio-online.ru/>

Федеральная служба государственной статистики: <http://www.gks.ru/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Операционная система Microsoft Windows 7. © Microsoft Corporation. AllRightsReserved. (<http://www.microsoft.com>).

Пакет прикладных офисных программ, включающий в себя текстовый процессор, средства просмотра pdf-файлов.

MS Excel.

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс».

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Планирование на предприятии	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, плакаты, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 19 шт., стул не менее – 35 шт.	644099, Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 26,25 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, плакаты, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 19 шт., стул не менее – 35 шт.	644099, Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 26,25 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)
	Помещение для самостоятельной работы: операционная система Windows, сеть "Интернет", пакет программ Microsoft Office, СПС Консультант ПЛЮС, ГАРАНТ, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 43 шт., стул не менее – 48 шт.	644099, Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2(№№ 52, 53,54,55 на поэтажном плане (1П), 3 этаж)
	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, плакаты, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 19 шт., стул не менее – 35 шт.	644099, Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 26,25 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)

	Помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 35 шт., стул не менее – 68 шт.	644099, Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2(№№ 52, 53,54,55 на поэтажном плане (1П), 3 этаж)
--	--	---