

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Никижкина Татьяна Юрьевна

Должность: Директор

Дата подписания: 07.10.2026 10:49:25

Уникальный программный ключ:

0a44cc3e5f5bb746f50173cba89718ffd301d635

**ОМСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессиональн
ого модуля

**ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким
профессиям рабочих, должностям служащих (по
рабочей профессии 25308 "Оператор диспетчерской
(производственно-диспетчерской) службы")**

для
специальности:

**23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)**

Омск 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по рабочей профессии 25308 "Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы")

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Программа междисциплинарного курса (далее - программа) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД), выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта);
- организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта);
- обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта);
- выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы.

Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.1. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.2	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.
ПК 2.1.	Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.
ПК 3.1.	Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.

1.1.2. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и профессиональными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО обучающийся в ходе освоения междисциплинарного курса должен:

ПК 1.2 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.	Практический опыт в: ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков
	Умения: анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; составлять формы документов для внутренней отчетности; оформлять документы в соответствии с едиными требованиями, установленными нормативными актами-стандартами.
	Знания: документационное обеспечение перевозок грузов; систему оперативного учета, отчета и анализа работы; правила работы с документацией; анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; проводить контроль выполнения оперативных планов и календарных графиков;
ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации	Практический опыт в: ведения оперативного учета хода технических и технологических операции на флоте.

движения транспорта.	Умения: составлять формы документов для внутренней отчетности; оформлять документы в соответствии с едиными требованиями, установленными нормативными актами-стандартами; вести диспетчерский журнал, составлять оперативные рапорты;
	применять специализированные средства связи, автоматики, промышленного телевидения, телемеханики вычислительной техники. использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; Знания: оснащение рабочего места оператора диспетчерских служб; сущность и задачи диспетчерской службы организации; оперативное планирование, формы и структуру правления работой на транспорте; основы эксплуатации технических средств транспорта; основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте.
ПК 3.1 Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.	Практический опыт в: проведения диагностики и мониторинга нарушений хода производственного процесса; использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; Умения: Проводить мониторинг технической подготовки основного производства, поддерживать эффективное взаимодействие между подразделениями; проводить контроль выполнения оперативных планов и календарных графиков; применять компьютерные средства;

Знания:

состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; этапы обработки и движения документов; ведения оперативного учета хода технических и технологических операции на флоте. использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

2.2 Структура и содержание междисциплинарного курса для квалификации по рабочей профессии 25308 «Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы»

Коды профессиональ- ных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля			Объем профессионального модуля, ак. час.							
		Сумма рный объем нагруз ки, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
				Обучение по МДК				Практики		Консультации	Самост оя- тельная работа
				Всего	В том числе						
	Промеж ут. аттест.	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов) ¹		Учеб ная	Производс твенная					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 3.1- ОК 01-ОК 09	МДК 04.01 Организация диспетчерской работы на водном транспорте с использованием информационно- коммуникационны х технологий	160	16	88	-	16	-	72	-	-	
ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 3.1- ОК 01-ОК 09	МДК 04.02 Управление, контроль и регулирование транспорта в границах ответственности	84	14	84	-	14	-		-	-	
	Промежуточная аттестация	18									
	Всего:	262		172			-	72	-		

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
1	2		3
МДК. 04.01. Организация диспетчерской работы на морском и внутреннем водном транспорте с использованием информационно-коммуникационных технологий			88
Тема 1.1. Водный транспорт как объект управления	Содержание		8
	1	Особенности речного транспорта как объекта управления. Производство, как сложная социально-экономическая система. Системы и подсистемы в иерархической структуре речного транспорта. Основные системные принципы. Управляющая и управляемая системы.	4
	2	Общие признаки управления. Взаимодействие между субъектом и объектом управления. Организация диспетчерского управления на внутреннем водном транспорте. Состав задач и функции диспетчерского персонала основных звеньев транспортного процесса при перевозке грузов.	4
Тема 1.2. Функции и уровни управления производством	Содержание		8
	1	Функции управления производством. Уровни управления. Понятия и классификация методов управления.	4
	2	Общее понятие экономических методов управления. Две группы экономических методов управления	2
	В том числе практических занятий		
	1	Структурная схема управления диспетчерской службы судоходных компаний и портов.	2
Тема 1.3. Методы управления	Содержание		10
	1	Централизованный метод управления. Непосредственный экономический расчет, как экономический метод управления. Материальное стимулирование, как экономический метод управления	4
	2	Организационные методы управления. Способы организационного воздействия.	4

		Распорядительные методы управления.	
	В том числе практических занятий		
	1	Система управления работой порта	2
Тема 1.4. Социальные методы управления. Функции руководителя.	Содержание		8
	1	Дисциплинарное воздействие, как составная часть методов управления. Социальные методы управления. Социально- психологические факторы управления.	4
	2	Методы деятельности руководителей. Содержание труда руководителя. Деловые качества руководителя.	2
	В том числе практических занятий		
	1	Составление структуры диспетчерской службы	2
Тема 1.5. Технические средства диспетчерских служб, используемых при управлении перевозками грузов на транспорте	Содержание		12
	1	Средства связи и передачи информации. Средства вычислительной техники. Вычислительные сети. Беспроводные технологии передачи данных. Беспроводные персональные сети. Беспроводные локальные сети. Городские беспроводные сети. Глобальные беспроводные сети. Пульты управления и рабочие места	6
	2	Беспроводные персональные сети. Беспроводные локальные сети. Городские беспроводные сети. Глобальные беспроводные сети. Пульты управления и рабочие места	4
	В том числе практических занятий		
	1	Схема взаимодействия и передачи информации	2
Тема 1.6. Наземная связь водного транспорта	Содержание		10
	1	Внутренний водный транспорт. Беспроводная и радиорелейная связь. Оптико-волоконная связь. Сотовая связь. Спутниковые навигационные системы.	4
	2	Глобальная навигационная спутниковая система GPS. Глобальная навигационная спутниковая система ГЛОНАСС. Дифференциальный режим работы. Спутниковые системы связи	2
	3	Глобальная навигационная спутниковая система GPS. Глобальная навигационная спутниковая система ГЛОНАСС. Дифференциальный режим работы. Спутниковые системы связи	2
	В том числе практических занятий		

	1	Организации приема, передачи и обработки данных диспетчерской службой	2
Тема 1.7. Радиосвязь	Содержание		8
	1	Основные понятия, значения и регламент.	4
	2	Основные виды радиостанции для водного транспорта	2
	В том числе практических занятий		
	1	Схема радиосети с судами	2
Тема 1.8. Система судового мониторинга	Содержание		12
	1	Многофункциональный навигационный комплекс ГЛОНАСС/GPS РК- 2006 «ФАРНАТЕР». Судовой комбинированный приемоиндикатор глобальных спутниковых навигационных систем ГНСС ГЛОНАСС/GPS NavCom Gamma- 100.	6
	2	VSAT-технология спутниковой связи. Компактная высокопроизводительная трехосевая стабилизированная антенная система VSAT SAILOR 800. Система мониторинга судов «Виктория». Система мониторинга мобильных объектов LocalTrack	6
	В том числе практических занятий		
	1	Устройства записи переговоров	2
Тема 1.9. Распределенная информационно-вычислительная сеть диспетчерского управления при перевозке грузов в Московском бассейне	Содержание		10
	1	Классификация, основные элементы и характеристики вычислительных сетей.	4
	2	Проектирование структуры распределенной информационно-вычислительной сети диспетчерского управления	4
	В том числе практических занятий		
	1	Составление отчета диспетчера в электронном виде	2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК 04.01			-
- Анализ должностной инструкции начальника диспетчерского управления. - Структурная схема управления диспетчерской службы судоходных компаний и портов. - Система управления работой порта. - Составление структуры диспетчерской службы. - Схема взаимодействия и передачи информации.			

- Организации приема, передачи и обработки данных диспетчерской службой. - Схема радиосети с судами. - Устройства записи переговоров. - Составление отчета диспетчера в электронном виде. - Порядок оформления транспортных документов. - Правила поведения диспетчеров при принятии решений по назначениям судов и обработке их в портах. - Проектирование автоматизированного рабочего места в системе управления водным транспортом. - Проектирование автоматизированного рабочего места в системе управления водным транспортом. - Эксплуатация автоматизированного рабочего места диспетчера шлюза. - Эксплуатация автоматизированного рабочего места главного диспетчера.		
МДК 04.02. Управление, контроль и регулирование транспорта в границах ответственности		84
Раздел 1. Система управления речным транспортом.		
Тема 1.1. Нормативно-правовая документация в сфере водного транспорта.	Содержание	16
	Структура управления внутренним водным транспортом.	14
	Законодательные и нормативные правовые документы в области ВВП.	
	Техническая и нормативно-правовая документация в отношении объектов ВВТ.	
	Технический регламент о безопасности объектов внутреннего водного транспорта.	
	Система управления безопасностью судна.	
	В том числе практических занятий	2
	Отношения, регулируемые Кодексом внутреннего водного транспорта Российской Федерации.	2
Тема 1.2. Роль и значение проектирования в управлении водным транспортом.	Содержание	14
	Цели и задачи в управлении предприятием водного транспорта.	
	Основные требования, предъявляемые к рациональной организации транспортного процесса.	
	Объекты и предприятия водного транспорта.	
	Организация перевозок водным транспортом.	
Тема 1.3. Планирование эксплуатационной работы судоходной	Содержание	20
	Роль и значение проектирования в управлении предприятием.	
	Принципы и методы планирования. Виды и формы планирования.	

компании	Участники транспортного процесса и их функции.	
	Оперативное управление перевозками и работой флота.	
	Организационная структура и функции диспетчерского аппарата.	
	Последовательность разработки оперативных планов.	
	В том числе практических занятий	6
	Виды и формы планирования работы судоходной компании.	2
	Структура и функции диспетчерского аппарата судоходной компании.	2
	Порядок расчета декадных и суточных планов, их взаимосвязь.	2
Раздел 2 Технологические процессы работы флота и портов.		
Тема 2.1 Особенности планирования деятельности судоходной компании.	Содержание	24
	Техническое планирование работы флота.	20
	График движения и обработки флота.	
	Планирование работы пассажирского флота.	
	Состав работ по КОФ в портах.	
	Планирование рейса.	
	В том числе практических занятий	4
	Эксплуатационно – экономические показатели грузового рейса судна.	2
	Планирование рейса пассажирского флота.	2
Тема 2.2. Судовое планирование.	Содержание	10
	Виды и содержание планов. Судовая техническая документация и отчетность.	8
	Порядок планирования пропуска судов через шлюзы и затруднительные участки пути.	
	В том числе практических занятий	2
	Оформление судовой документации.	2
Учебная практика УП.04.01		72
Виды работ: - Изучение свойства основной деятельности судоходной компании. Элементы транспортной системы. - Параметры управления работой флота. Связь оперативного управления с текущими и стратегическими планами работы судоходной компании. - Маркетинговая деятельность судоходной компании. - Структура и функции диспетчерского аппарата судоходной компании. - Ознакомление с диспетчерской документацией и порядком ее ведения. Функционирование и передача информации на ФМУТП.		

- Декадные и суточные планы. Порядок расчета декадных и суточных планов, их взаимосвязь. - Анализ использования транспортного флота. - Последовательность выполнения оперативного анализа. Влияние различных факторов на основные показатели работы флота. - Вопросы управления персоналом судоходной компании. - Изучение нормативной и правовой документации по организации перевозок. - Ознакомление с технологической документацией, со справочной документацией и другими информационными источниками. - Изучение количественных и качественных показателей транспортных судов. 72 - Изучение правил технической эксплуатации судов. - Составление технологических операций работы флота. - Составление технических операций по обслуживанию флота. - Изучение типовых схем формирования составов. - Заполнение форм оперативной отчетности. - Ведение диспетчерского журнала - Умение пользоваться техническими и технологическими средствами связи - Расчет пропускной способности шлюза - Факторы, влияющие на пропускную способность порта - Передавать приказы, выдавать распоряжения и контролировать выполнение задания и приказов. - Выполнение анализа отчетных документов судов, транспортных единиц. - Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач. Применять компьютерные средства для учета, отчета, составления планов и дислокации флота.	
Промежуточная аттестация ПМ 04	18
Всего	262

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация междисциплинарного курса предполагает наличие учебных кабинетов «Организации перевозочного процесса», и «Информатики и информационных систем»; мастерских - не предусмотрено; лабораторий - не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета: комплект учебной мебели (столы, стулья, ученическая доска, шкафы для хранения пособий), плакаты, стенды.

Технические средства обучения: ноутбук (Acer Aspire 5720Z, Win Vista Home), мультимедийный проектор (BenQ MP610) , проекционный экран (180x180, Арт.ТСБ-П02).

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: не предусмотрено.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гапоненко, А. Л. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко ; ответственный редактор А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02049- 6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433278> 2019г

3.2.2. Основные электронные издания

1. Миронов, Ю. М. Совершенствование диспетчерского управления перевозками грузов на внутреннем водном транспорте[Электронный ресурс] : Учебное пособие / Ю. М. Миронов. - М. : Альтаир-МГАВТ, 2019. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>
2. Основы управления перевозочными процессами: Учебное пособие/Д.Ю.Левин - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 264 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/>
3. Алферов В.В., Володин А.Б., Миронов М.Ю. Технические средства обеспечения диспетчерской службы [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В.В. Алферов, А.Б. Володин, Ю. М. Миронов. - М. : МГАВТ, 2016. - 184 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>
4. "Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации" от 07.03.2001 N 24-ФЗ (ред. от 02.07.2021). — Текст : электронный // КонсультантПлюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru> 2001г

3.2.3. Дополнительные источники

1. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для

вузов / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 2-е изд., перераб. — Санкт Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7564- 3. — Текст : электронный // Лань : электронно библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177030>. — Режим доступа: для авториз. пользователей. 2021г.

2. Алфёров, В. В. Информационные технологии на транспорте : учебное пособие / В. В. Алфёров, А. Б. Володин, Ю. М. Миронов. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2018. — 289 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76831.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей 2018г

3. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / Гвоздева В. А. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/>

4. Платонов, Ю. М. Информатика [Электронный ресурс] : учебное по- собие / Платонов Ю. М., Уткин Ю. Г., Иванов М. И. — М. : Альтаир-МГАВТ, 2014. — 224 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/>

5. Развитие телекоммуникаций. На пути к информационному обществу. (Развитие спутниковых телекоммуникационных систем): Уч. пос. для вузов / М.А. Быховский. - М.: Гор. линия-Телеком, 2014. - 436 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/>

6. Миронов, Ю. М. Диспетчерское управление работой флота [Электронный ресурс] : Метод. рек. по проведению деловой игры "Управление транспортным процессом" на эксплуатац. тренажере / Ю. М. Миронов. - М. : МГАВТ, 2010. - 56 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>

7. Замолотчиков, А. М. Речные порты. Термины и определения [Электронный ресурс] : Учебное пособие / А. М. Замолотчиков. - М. : Изд-во «Альтаир» - МГАВТ, 2014. - 50 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>

Интернет ресурсы:

1. www.mintrans.ru (Министерство транспорта Российской Федерации)
2. www.favt.ru (Федеральное агентство воздушного транспорта)
3. www.morflot.ru (Федеральное агентство морского и речного транспорта)
4. www.rosavtodor.ru (Федеральное дорожное агентство)
5. www.roszeldor.ru (Федеральное агентство железнодорожного транспорта)
6. www.transportrussia.ru (Всероссийская транспортная еженедельная информационно-аналитическая газета «Транспорт России»)
7. <http://www.rostransport.com/> (Портал для специалистов транспортной отрасли «Транспорт Российской Федерации»)
8. <http://www.garant.ru> (Справочная правовая система «Гарант»)
9. <http://www.consultant.ru> (Справочная правовая система «Консультант плюс»)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.2 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте	- демонстрирует практические навыки применения современных информационных технологий управления перевозками - демонстрирует практические навыки оперативного учета; - демонстрирует практические навыки выполнения операций по осуществлению движения флота; - демонстрирует знания требований к оперативному учету; - демонстрирует знания формы перевозочных документов; - демонстрирует знания операций по осуществлению движения флота; - демонстрирует знания современных информационных технологий управления перевозками	Устный опрос. Проверка конспектов. Тесты. Самостоятельная работа. Доклад (сообщение). Реферат. Контрольно-практическое задание. Отчет по практическому занятию. Учебная практика Экзамен
ПК 2.1 Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта	- демонстрирует знания производственных программ; - демонстрирует умения анализировать данные производственных программ; - демонстрирует знания планов-графиков; - демонстрирует умения анализировать планы-графики;	Устный опрос. Проверка конспектов. Тесты. Самостоятельная работа. Доклад (сообщение). Реферат. Контрольно-практическое задание.

	- демонстрирует знания нормативов перевозочного процесса; - демонстрирует умения анализировать нормативы перевозочного процесса	Отчет по практическому занятию. Учебная практика Экзамен
ПК 3.1 Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок	- демонстрирует знания диагностики и мониторинга технических и технологических операции; - демонстрирует знания правил регулирования сбоев перевозочного процесса	Устный опрос. Проверка конспектов. Тесты. Самостоятельная работа. Доклад (сообщение). Реферат. Контрольно-практическое задание. Отчет по практическому занятию. Учебная практика Экзамен
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-демонстрирует интерес к будущей профессии через: -повышение качества обучения по ПМ; - участвует в НСО; -участвует в студенческих олимпиадах, научных конференциях; -участвует в органах студенческого самоуправления, -участвует социально-проектной деятельности; - портфолио студента	Устный опрос. Проверка конспектов. Тесты. Самостоятельная работа. Доклад (сообщение). Реферат. Контрольно-практическое задание. Отчет по практическому занятию. Учебная практика Экзамен
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	- выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области эксплуатации судов; -оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач - получает необходимую информацию с использованием различных источников, включая электронные.	Устный опрос. Проверка конспектов. Тесты. Самостоятельная работа. Доклад (сообщение). Реферат. Контрольно-практическое задание. Отчет по практическому занятию. Учебная практика Экзамен
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	-решает стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области технологических процессов погрузки, выгрузки, перевалки судов.	Устный опрос. Проверка конспектов. Тесты. Самостоятельная работа. Доклад (сообщение). Реферат. Контрольно-практическое задание. Отчет по практическому занятию. Учебная практика Экзамен

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения и практики; - умение работать в группе; - наличие лидерских качеств; - участие в студенческом самоуправлении; - участие спортивно- и культурно-массовых мероприятиях	Устный опрос. Проверка конспектов. Тесты. Самостоятельная работа. Доклад (сообщение). Реферат. Контрольно-практическое задание. Отчет по практическому занятию. Учебная практика Экзамен
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Устный опрос. Проверка конспектов. Тесты. Самостоятельная работа. Доклад (сообщение). Реферат. Контрольно-практическое задание. Отчет по практическому занятию. Учебная практика Экзамен
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- проявляет ответственность за работу подчиненных, результат выполнения заданий; анализирует и корректирует результаты с собственной работы	Устный опрос. Проверка конспектов. Тесты. Самостоятельная работа. Доклад (сообщение). Реферат. Контрольно-практическое задание. Отчет по практическому занятию. Учебная практика Экзамен
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - - соблюдает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности	Устный опрос. Проверка конспектов. Тесты. Самостоятельная работа. Доклад (сообщение). Реферат. Контрольно-практическое задание. Отчет по практическому занятию. Учебная практика Экзамен.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	- использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные	Устный опрос. Проверка конспектов. Тесты. Самостоятельная работа. Доклад (сообщение).

деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; умеет пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности-	Реферат. Контрольно- практическое задание. Отчет по практическому занятию. Учебная практика Экзамен
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использует современное программное обеспечение	Устный опрос. Проверка конспектов. Тесты. Самостоятельная работа. Доклад (сообщение). Реферат. Контрольно- практическое задание. Отчет по практическому занятию. Учебная практика Экзамен