

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Никишкина Татьяна Юрьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 28.01.2026 10:16:59
Уникальный программный ключ:
0a44cc3e5f5bb746f50173cba89418ffa501a833

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ОМСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО
ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УиНР ВО
ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»

Калекин В.В.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Шифр дисциплины:

2024.26.03.01:01

.

Б1.В.ДВ.05.01

(шифр ОПОП)

(шифр дисциплины из
учебного плана)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля):

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(полное наименование дисциплины (модуля), в строгом соответствии с учебным планом)

Омск

2024

(год утверждения)

Составлена Старшим преподавателем кафедры ЭиУТ
(должность) (сокращенное
наименование кафедры)
_____, _____
(ученая (ученое звание) Д.Б. Газизова
степень) (И.О. Фамилия)

(подпись) Д.Б. Газизова « ____ » 20 ____ г.
(И.О. Фамилия) число месяц год

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
экономики и управления на транспорте
(наименование кафедры полностью)

от « ____ » 20 ____ г., Протокол № ____
число месяц год

Зав. кафедрой ЭиУТ _____ И.И. Яновский
(сокращенное наименование кафедры) (подпись) (И.О. Фамилия)

Согласована:

Разработчик ОПОП _____ С.П. Тестов
(подпись) (И.О.Фамилия)

Заведующий библиотекой ОИВТ _____ И.Д. Скоробогатова
(подпись) (И.О.Фамилия)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цели дисциплины

Целью дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по учету, аудиту, обработке и анализу информации о текущей деятельности организации, факторах и резервах повышения экономической эффективности деятельности организации для формирования объективной оценки состояния экономического потенциала хозяйствующего субъекта.

Задачами дисциплины являются:

- формирование, у студентов, теоретических знаний о бухгалтерском учете, аудите и экономическом анализе;
- закрепление у студентов представления о принципах оценке и учета объектов финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- приобретение студентами практических навыков в области экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

1.2. Перечень формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающегося должны сформироваться следующие компетенции, выраженные через результат обучения по дисциплине (модуля), как часть результата освоения образовательной программы (далее – ОП):

1.2.1. Универсальные компетенции (УК): дисциплина не формирует универсальные компетенции.

1.2.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК): дисциплина не формирует общепрофессиональные компетенции.

1.2.3. Профессиональные компетенции (ПК):

Компетенция		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Шифр	Содержание	
ПК-1	Способность к предоставлению потребителям технически и экономически обоснованного комплекса услуг транспортно-логистического сервиса	Знать: - методы, способы и средства получения и обработки информации о хозяйственной деятельности предприятия; Уметь: - использовать методический инструментарий для учета хозяйственной деятельности предприятия; Владеть: - методами и способами получения и обработки информации для учета хозяйственной деятельности предприятия.
ПК-8	Способность участвовать в разработке стратегий управления организации водного транспорта, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на	Знать: - основные нормативные правовые документы, регламентирующие организацию и методологию бухгалтерского учета; - особенности бухгалтерского учета в организациях транспорта.

	их реализацию, критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев конкурентоспособности, социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально- экономических, экологических и техногенных последствий	Уметь: - анализировать нормы действующего законодательства и правильно их толковать; - выявлять проблемы экономического характера при учете конкретных ситуаций, предлагать способы их решения; Владеть: - методикой бухгалтерского учета в отношении объектов транспорта.
--	---	--

1.2.4. Профессиональные компетенции профиля или специализации (ПКС): дисциплина не формирует профессиональные компетенции профиля или специализации.

1.2.5. Компетентности МК ПДНВ (КМК): дисциплина не формирует компетенции МК ПДНВ (КМК).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) реализуется в рамках	формируемой участниками образовательных отношений	части
	(обязательной, формируемой участниками образовательных отношений или факультативной)	

основной профессиональной образовательной программы.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (з.е.) с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Для очной формы обучения:
(очной, очно-заочной или заочной)

Форма контроля					з.е.		-	Итого акад. часов					Курс 4																				
													Сем.7										Сем. 8										
Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИКР	КоР	КРП	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИКР	КоР	КРП	СР	Контроль	
	7				3	3	36	108	108	38	70		3	108	12	12	12	2				70											

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы и темы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах):

№	Разделы и темы дисциплины (модуля)	Виды учебных занятий, включая СР											
		Лек			Лаб			Пр			СР		
		О	ОЗ	З	О	ОЗ	З	О	ОЗ	З	О	ОЗ	З
7 семестр – очное отделение													
1	Бухгалтерский учет в системе управления экономического субъекта.	2						2			10		
2	Методология бухгалтерского учета.	4			12			4			20		
3	Основы бухгалтерского анализа.	4						4			20		
4	Основы бухгалтерского аудита.	2						2			20		
ИТОГО		12			12			12			70		

Примечания: О – очная форма обучения, ОЗ – очно-заочная форма обучения, З – заочная форма обучения.

4.2. Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления экономического субъекта.

Понятие о хозяйственном учете, его назначение. Требования, предъявляемые к хозяйственному учету. Учетные измерители хозяйственного учета; натуральные, трудовые, денежные. Виды хозяйственного учета: оперативный учет, статистический учет, бухгалтерский учет, налоговый учет.

Объекты бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Основные задачи бухгалтерского учета. Порядок организации бухгалтерского учета на предприятии. Ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ

Тема 2. Методология бухгалтерского учета.

Классификация хозяйственных средств. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.

Понятие предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Три процесса кругооборота хозяйственных средств: процесс заготовления, процесс производства, процесс реализации, их сущность и назначение. Понятие хозяйственной операции.

Определение и элементы метода бухгалтерского учета (документация, инвентаризация, счета, двойная запись, оценка, калькуляция, бухгалтерский баланс, бухгалтерская отчетность)

Понятие, структура и содержание бухгалтерского баланса. Четыре типа хозяйственных операций в зависимости от характера изменений статей баланса.

Определение и схема счета бухгалтерского учета. Классификация счетов. Схемы строения активных, пассивных и активно-пассивных счетов.

Понятие и назначение двойной записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Определение бухгалтерской проводки. Виды бухгалтерских проводок

Понятие и классификация учетных регистров. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. Понятие и виды форм бухгалтерского учета.

Понятие и классификация документов. Понятие и этапы документооборота. Понятие и виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации

Тема 3. Основы бухгалтерского анализа.

Понятие и значение бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности.

Основные правила составления бухгалтерской отчетности. Сроки предоставления бухгалтерской отчетности. Понятие публичности бухгалтерской отчетности

Традиционные приемы экономического анализа. Способы детерминированной комплексной оценки результатов деятельности.

Анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности. Предварительный обзор экономического и финансового положения предприятия, оценка и анализ экономического потенциала организации (оценка имущественного положения, оценка финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности). Оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности (оценка деловой активности, оценка прибыли и рентабельности, оценка положения на рынке ценных бумаг), определение неудовлетворительной структуры баланса предприятия.

Тема 4. Основы бухгалтерского аудита.

Аудит как функция контроля. Федеральный Закон об аудиторской деятельности.

Виды аудита. Объекты обязательных аудиторских проверок.

Организация аудита и метода нормативного регулирования аудиторской деятельности.

Стандарты аудиторской деятельности. Международные стандарты, Федеральные стандарты, стандарты саморегулируемых организаций.

Методика проведения аудиторских проверок.

Роль финансового анализа в аудиторской деятельности. Оценка потенциального банкротства при аудите. Прогнозирование финансового состояния организации в процессе аудита.

Общие принципы документирования аудита. Аудиторское заключение.

4.3. Содержание лабораторных работ

Раздел (тема) дисциплины	Тема лабораторной работы
	Сформировать учетную политику. Заполнить в 1С:Бухгалтерия: справочник организации (внести реквизиты предприятия),

Раздел (тема) дисциплины	Тема лабораторной работы
Тема 2. Методология бухгалтерского учета.	ввести параметры учетной политики, заполнить справочник контрагентов итд.
	Ведение хозяйственных операция, работа с журналами в 1С:Бухгалтерия. Формирование журнала регистрации хозяйственных операций
	Закрытие счетов, формирование оборотной ведомости, отчетности в 1С:Бухгалтерия. Оформление оборотной ведомости по синтетическим счетам, составление заключительного баланса

4.4. Содержание практических занятий

Раздел (тема) дисциплины	Тема практического занятия
Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления экономического субъекта.	Виды хозяйственного учета: оперативный учет, статистический учет, бухгалтерский учет, налоговый учет. Закон о бухгалтерском учете.
Тема 2. Методология бухгалтерского учета.	Понятие и виды хозяйственных процессов, хозяйственных операций.
	Группировка хозяйственных средств предприятия по составу.
	Группировка хозяйственных средств предприятия по источникам образования.
	Составление вступительного баланса.
	Формирование журнала регистрации хозяйственных операций, открытие и заполнение счетов бухгалтерского учета.
	Оформление оборотной ведомости по синтетическим счетам, составление заключительного баланса.
	Порядок заполнения первичных документов.
Тема 3. Основы бухгалтерского анализа.	Исправление ошибок в учетных регистрах.
	Методы факторного анализа
Тема 5. Основы бухгалтерского аудита.	Анализ состава, структуры и динамики имущества организации и источников его образования. Анализ финансовой устойчивости. Тип финансовой ситуации. Анализ ликвидности и платежеспособности. Анализ деловой и рыночной активности
	Виды и характеристика аудиторских заключений

4.5. Курсовая работа

Дисциплина не предусматривает курсовую работу.

4.6. Курсовой проект

Дисциплина не предусматривает курсовой проект.

4.7. Самостоятельная работа. Контроль самостоятельной работы

В самостоятельную работу студента входит подготовка к занятиям по дисциплине путём изучения теоретического материала по источникам, указанным в перечне основной и дополнительной литературы, выполнение практических работ, оформление практических заданий и подготовка к их защите.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в ходе практических занятий.

4.8. Интерактивные формы обучения

В процессе освоения данной учебной дисциплины интерактивные формы используются при изучении следующих тем:

Раздел (тема) дисциплины	Количество часов		
	О	ОЗ	З
Бухгалтерский учет в системе управления экономического субъекта.	4		
Предмет и объекты бухгалтерского учета. Методология бухгалтерского учета.	4		
Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах и в регистрах бухгалтерского учета.	4		
Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	4		
Итого	16		

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Описание показателя
Зачет	теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
Незачет	не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и (или) навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы:

1. Понятие о хозяйственном учете, его назначение.
2. Требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
3. Учетные измерители хозяйственного учета; натуральные, трудовые, денежные.
4. Понятие и назначение учетных измерителей.
5. Виды хозяйственного учета: оперативный учет, статистический учет, бухгалтерский учет.
6. Объекты бухгалтерского учета.
7. Функции бухгалтерского учета.
8. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.

Задание: Определите вид первичного документа: распорядительный (Р); оправдательный (О); документ бухгалтерского оформления (Б); комбинированный (К).

Наименование документа:

1. Лимитно-заборная карта
2. Товарно-транспортная накладная
3. Приказ о командировке подотчетного лица
4. Авансовый отчет
5. Ведомость начисления заработной платы
6. Приходный кассовый ордер

Задача: Общепроизводственные расходы предприятия за месяц составили 58900 руб. Предприятие выпускает продукцию А, Б и В. Заработная плата рабочих за месяц, изготавливающих продукцию:

- ✓ А — 250000 руб.
- ✓ Б — 158000 руб.
- ✓ В — 95600 руб.

Распределить общепроизводственные расходы на виды выпускаемой продукции прямо пропорционально основной заработной платы производственных рабочих согласно учетной политики предприятия, составить проводки.

Задача: Подотчетным лицом ОАО «Кадр» Ивановым И.И. приобретены в розничной торговле товарно-материальные ценности на сумму 1200 руб. Товарно-материальные ценности сданы на склад вместе с документами. Бухгалтером были сделаны следующие проводки:

Д-т сч.71, К-т сч.50 - 1200 руб.— выданы деньги подотчетному лицу;

Д-т сч.26, К-т сч.71 - 1000 руб.— расходы списаны на затраты предприятия

Проанализируйте проводки, найдите ошибки и сделайте правильные выводы.

Задача

5.3. Перечень вопросов для итогового контроля по дисциплине (ПК-1; ПК-8)

1. Понятие о хозяйственном учете, его назначение.
2. Требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
3. Учетные измерители хозяйственного учета; натуральные, трудовые, денежные.
4. Понятие и назначение учетных измерителей.

5. Виды хозяйственного учета: оперативный учет, статистический учет,
6. бухгалтерский учет.
7. Объекты бухгалтерского учета.
8. Функции бухгалтерского учета.
9. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
10. Основные задачи бухгалтерского учета.
11. Порядок организации бухгалтерского учета на предприятии.
12. Ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии.
13. Определение хозяйственных средств организации. Классификация хозяйственных средств.
14. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.
15. Понятие предмета бухгалтерского учета.
16. Три процесса кругооборота хозяйственных средств: процесс заготовления, процесс производства, процесс реализации, их сущность и назначение.
17. Определение метода бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского
18. учета.
19. Определение бухгалтерского баланса. Структура и содержание бухгалтерского баланса.
20. Четыре типа хозяйственных операций в зависимости от характера изменений статей баланса.
21. Определение и схема счета бухгалтерского учета. Классификация счетов на активные, пассивные и активно-пассивные.
22. Схемы строения активных, пассивных и активно-пассивных счетов.
23. Определение и назначение двойной записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах.
24. Корреспонденция счетов.
25. Понятие учетных регистров. Определение техники бухгалтерского учета.
26. Определение формы бухгалтерского учета. Признаки, отличающие формы бухгалтерского учета друг от друга. Классификация форм бухгалтерского учета.
27. Определение бухгалтерской отчетности. Значение бухгалтерской отчетности.
28. Состав бухгалтерской отчетности.
29. Основные правила составления бухгалтерской отчетности.
30. Сроки предоставления бухгалтерской отчетности.
31. Понятие публичности бухгалтерской отчетности.
32. Понятие, предмет, объект и принципы экономического анализа.
33. Задачи экономического анализа.
34. Информационное обеспечение экономического анализа. Виды экономического анализа.
35. Метод экономического анализа.
36. Традиционные приемы экономического анализа.
37. Способы детерминированной комплексной оценки результатов деятельности.
38. Оценка имущественного положения.
39. Оценка финансовой устойчивости.
40. Оценка ликвидности и платежеспособности.
41. Оценка деловой активности.
42. Оценка прибыли и рентабельности.
43. Оценка рыночной активности предприятия.
44. Определение неудовлетворительной структуры баланса предприятия.
45. Виды аудита. Объекты обязательных аудиторских проверок.
46. Организация аудита и метода нормативного регулирования аудиторской деятельности.
47. Методика проведения аудиторских проверок.
48. Оценка потенциального банкротства при аудите.
49. Прогнозирование финансового состояния организации в процессе аудита.

50. Аудиторское заключение.

5.4. Методические рекомендации к проведению итогового контроля по дисциплине

На итоговый контроль выносятся учебный материал, рассмотренный на лекционных и практических занятиях, а также темы, которые были предложены для самостоятельного изучения. Формой проведения итогового контроля по данной дисциплине является зачет, который проводится в устной форме с использованием билетов, содержащих вопросы. Также допустимо проведение итогового контроля в письменной форме. О форме проведения итогового контроля студенты должны быть оповещены заблаговременно.

Во время подготовки к ответу на зачете использование справочной литературы не допускается.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1 Основная учебная литература

1. Лупкиова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для вузов / Е. В. Лупкиова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 245 с.- Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F9B6FA70-377F-42DE-B17A-A8FC0CAC4177/buhgalterskiy-uchet-teoriya-buhgalterskogo-ucheta>
2. Масленникова Е. А. Бухгалтерский учет на предприятиях водного транспорта: учебное пособие / Е. А. Масленникова. - Новосибирск: НГАВТ Ч. 1.- 2011. -108 с.- Режим доступа: <http://libcat.nsawt.ru/cgi-bin/cgi.exe>
3. Масленникова, Е.А. Бухгалтерский учет на предприятиях водного транспорта [Текст] : учебное пособие / Е. А. Масленникова. - Новосибирск : НГАВТ, 2012. - 232 с. - Режим доступа: <http://libcat.nsawt.ru/cgi-bin/cgi.exe>
4. Салихова, И.С. Практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Салихова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 110 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77274>
5. Полковский, А.Л. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник / А.Л. Полковский ; под ред. Л.М. Полковского. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 272 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/61037>
6. Чувикова, В.В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Чувикова, Т.Б. Иззука. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2018. — 248 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105559>

6.2 Дополнительная учебная литература

7. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] : учеб. пособие / Н. П. Кондраков. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2009. - 831 с
8. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] : учеб. / Н. П. Кондраков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2010. - 654 с.
9. Масленникова, Е. А. Бухгалтерский учет [Текст] : темы и метод. указания к курсовой работе / Е. А. Масленникова. - Новосибирск : НГАВТ, 2010. - 38 с. - Режим доступа: <http://libcat.nsawt.ru/cgi-bin/cgi.exe>
10. Масленникова, Е. А. Бухгалтерский учет и анализ. Учет и анализ [Текст] : сб. заданий для практ. и лабораторных работ / Е. А. Масленникова. - Новосибирск : НГАВТ, 2013. - 72 с. - Режим доступа: <http://libcat.nsawt.ru/cgi-bin/cgi.exe>
11. Масленникова, Е. А. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] : метод. указания по выполнению контр. работы / Е. А. Масленникова. - Новосибирск : НГАВТ, 2014. - 24 с. - Режим доступа: <http://libcat.nsawt.ru/cgi-bin/cgi.exe>

6.3 Периодические издания

12. Главбух [Текст]: практич. журнал для бухгалтера/ Консультационно-финансовый центр "Акцион". - М.: Акцион-Медиа. - Выходит дважды в месяц. - ISSN 1029-4511

13. "Бухгалтерский учет [Текст]: профес. журнал для бухгалтера/ Мин-во финансов РФ. - М.: Редакция журнала ""Бухгалтерский учет"", 1937 - . - Выходит дважды в месяц. - ISSN 0321-0154. - Издание имеет сериальное приложение: Официальные материалы: комментарии и консультации для бухгалтера, ISSN 1681-9756

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Электронная библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система «Юрайт»: <https://biblio-online.ru/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Операционная система Microsoft Windows 7. © Microsoft Corporation. AllRightsReserved. (<http://www.microsoft.com>).

Пакет прикладных офисных программ, включающий в себя текстовый процессор, средства просмотра pdf-файлов.

MS Excel.

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс».

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, плакаты, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 16 шт., стул не менее – 31 шт.	644099, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, д. 2 (№ 42 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, плакаты, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 16 шт., стул не менее – 31 шт.	644099, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, д. 2 (№ 42 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)
	Помещение для самостоятельной работы: операционная система Windows, сеть "Интернет", пакет программ Microsoft Office, СПС Консультант ПЛЮС, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 43 шт., стул не менее – 48 шт.	644099, г.Омск, ул. Ивана Алексеева, д. 2 (№№ 52, 53,54,55 на поэтажном плане (1П), 3 этаж)
	Учебная аудитория для проведения лабораторных работ: операционная система Windows, сеть "Интернет", пакет программ Microsoft Office, СПС Консультант ПЛЮС, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 43 шт., стул не менее – 48 шт.	644099, г.Омск, ул. Ивана Алексеева, д. 2 (№№ 52, 53,54,55 на поэтажном плане (1П), 3 этаж)
	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, плакаты, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 16 шт., стул не менее – 31 шт.	644099, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, д. 2 (№ 42 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)
	Помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 16 шт., стул не менее – 31 шт.	644099, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, д. 2 (№ 42 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)

