

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Никишкина Татьяна Юрьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 27.01.2026 11:10:20
Уникальный программный ключ:
0a44cc3e5f5bb746f50173cba89718f4a41da3a

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ОМСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО
ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УиНРВО
ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»

Калекин В.В.

« 20 » 20 г.



Шифр дисциплины: 2022.38.03.01:01 . ФТД.02
(шифр ОПОП) (шифр дисциплины из учебного плана)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля):

Теория и практика корпоративного управления

(полное наименование дисциплины (модуля), в строгом соответствии с учебным планом)

Омск

2022
(год набора)

Составлена _____
(должность)

кафедры _____
(сокращенное наименование кафедры)

_____ , _____
(ученая степень) (ученое звание)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« 12 » 05 20 22 г.
число месяц год

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления на транспорте
(наименование кафедры полностью)

от « 12 » 05 20 22 г., Протокол № 9
число месяц год

Зав. кафедрой _____
(сокращенное наименование кафедры)

_____ И.И. Яновский
(подпись) (И.О. Фамилия)

Согласована:

Разработчик ОПОП

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Заведующий библиотекой ОИВТ

(подпись)

_____ И.Д. Скоробогатова
(И.О.Фамилия)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цель дисциплины

Целью дисциплины «Теория и практика корпоративного управления» является изучение принципов, моделей и механизмов корпоративного управления. Особое внимание уделяется раскрытию потенциала корпоративного управления в разрешении социальных проблем современного российского общества и практическим аспектам оценки качества корпоративного управления в российских компаниях.

1.2. Перечень формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающегося должны сформироваться следующие компетенции, выраженные через результат обучения по дисциплине (модуля), как часть результата освоения образовательной программы (далее – ОП):

1.2.1. Универсальные компетенции (УК): дисциплина не формирует универсальные компетенции

1.2.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК): дисциплина не формирует общепрофессиональные компетенции.

1.2.3. Профессиональные компетенции (ПК): дисциплина не формирует профессиональные компетенции.

1.2.4. Профессиональные компетенции профиля или специализации (ПКС):

Компетенция		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Шифр	Содержание	
ПК-5.	Способен формировать, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: Методы и способы анализа финансовой, бухгалтерской информации. Механизм функционирования рыночной экономики. Уметь: Интерпретировать информацию для принятия эффективных управленческих решений. Владеть: Представлениями о системе организации менеджмента на предприятии

1.2.5. Компетентности МК ПДНВ (КМК): дисциплина не формирует компетенции МК ПДНВ (КМК).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) реализуется в рамках факультативной части

(обязательной, формируемой участниками образовательных отношений или факультативной)

основной профессиональной образовательной программы.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (з.е.) с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Для Очно-заочной формы обучения:

(очной, очно-заочной или заочной)

Формы контроля						Всего часов					Всего з.е.		Курс 3						
						По з.е.	По плану	в том числе					Семестр 5						
Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	РГР			Контактная работа	СР	Контроль	Экспертное	Факт	Лек	Лаб	Пр	ИКР	СР	Контроль	з.е.
	7					36	36	10	26		1	1	4		4	2	26		1

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы и темы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах):

№	Разделы и темы дисциплины (модуля)	Виды учебных занятий, включая СР											
		Лек			Лаб			Пр			СР		
		О	ОЗ	З	О	ОЗ	З	О	ОЗ	З	О	ОЗ	З
1.	Тема 1 Введение в корпоративное управление		1						1			6	
2.	Тема 2 Национальные модели корпоративного управления		1						1			6	
3	Тема 3 Отношения «принципал-агент» в системе корпоративного управления		1						1			6	
4	Тема 4 Механизмы корпоративного управления и контроля		1									4	
5	Тема 5 Оценки качества корпоративного управления								1			4	
ИТОГО			4						4			26	

Примечания: О – очная форма обучения, ОЗ – очно-заочная форма обучения, З – заочная форма обучения.

4.2. Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Введение в корпоративное управление

Корпоративная форма организации и ее альтернативы. Определения корпоративного управления. Почему корпоративное управление актуально: волна международной приватизации; пенсионные фонды и активность инвесторов; слияние и поглощение

компаний; дерегуляция и интеграция рынка долгосрочного капитала; финансовые кризисы в России (1998), восточной Азии (1997); корпоративные скандалы в крупных американских корпорациях. Стандарты корпоративного управления.

Тема 2. Национальные модели корпоративного управления

Концепции «компании акционеров» и «компании участников» (stakeholders) в корпоративном управлении; сравнительный анализ концепций. Ценности основных категорий участников корпорации.

Эталонные модели корпоративного управления (инсайдерская и аутсайдерская): условия функционирования, характеристика основных конфликтов, механизм распределения инвестиционных ресурсов, требования к раскрытию информации, степень устойчивости к кризису; стилизованные факты. Влияние социально-политических предпочтений, финансовой системы и правовых ограничений на выбор модели корпоративного управления.

Тема 3. Отношения «принципал-агент» в системе корпоративного управления

Разделение функций собственности и контроля. Применение модели «принципал – агент» в корпоративном управлении: асимметрия информации как причина возникновения агентских издержек; виды информационной асимметрии; структура контрактов; соответствие функций эталонным моделям корпоративного управления. Меры по обеспечению информационной прозрачности в Кодексе корпоративного поведения РФ.

Тема 4. Механизмы корпоративного управления и контроля

Классификация механизмов корпоративного управления. Структура собственности и корпоративный контроль. Рынок слияний и поглощений; банковский мониторинг и контроль; влияние на стоимость компании. Внутренние механизмы: структуры и функции совета директоров; системы поощрения: контракты, структура собственности (доля менеджеров), опционы на акции. Типичные приемы обеспечения правовой защиты инвесторов при инсайдерской и аутсайдерской системах корпоративного управления и контроля. Меры по обеспечению функционирования механизмов корпоративного управления и контроля в Кодексе корпоративного поведения. Индексы власти. Корпоративное управление в холдингах.

Тема 5. Оценки качества корпоративного управления

Рейтинговые оценки качества корпоративного управления. Критерии финансовой оценки качества различных систем корпоративного управления: показатели возвратности банковских кредитов, акционерная стоимость и стоимость «участников». Максимизация акционерной стоимости как идеология корпоративного управления. Стоимостные методы в системе корпоративного контроля.

1.1. Содержание лабораторных работ

Дисциплина не предусматривает лабораторные работы.

1.2. Содержание практических занятий

Раздел (тема) дисциплины	Тема практического занятия
Тема 1 Введение в корпоративное управление	Семинар
Тема 2. Национальные модели корпоративного управления	Семинар
Тема 3. Отношения «принципал-агент» в системе корпоративного управления	Семинар
Тема 4. Механизмы корпоративного управления и контроля	Семинар
Тема 5. Оценки качества корпоративного управления	Семинар

1.3. Курсовая работа

Дисциплина не предусматривает курсовую работу.

1.4. Курсовой проект

Дисциплина не предусматривает курсовой проект.

1.5. Самостоятельная работа. Контроль самостоятельной работы

В самостоятельную работу студента входит подготовка к занятиям по дисциплине путём изучения теоретического материала по источникам, указанным в перечне основной и дополнительной литературы, выполнение практических работ, оформление практических заданий и подготовка к их защите.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в ходе практических занятий.

1.6. Интерактивные формы обучения

В процессе освоения данной учебной дисциплины интерактивные формы используются при изучении следующих тем:

Раздел (тема) дисциплины	Количество часов		
	О	ОЗ	З
Тема 1		1	
Тема 2		1	
Тема 3		1	
Тема 4		1	
Итого		4	

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Описание показателя
Зачет	теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
Незачет	не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и (или) навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы и задачи:

Пример 1 Разработать инструкции и предложения для разбора тематических и проблемных вопросов по теме «Информационная асимметрия в корпоративном управлении».

Пример 2. Разработать демонстрационный слайд для иллюстрации природы агентских конфликтов при дисперсном и концентрированном контроле. Укажите на слайде основные подходы к преодолению проблем корпоративного управления с учетом концепции «компании акционеров» и концепции «компании участников».

Пример 3 Найдите в средствах массовой информации (СМИ) факты, подтверждающие следующее теоретическое положение «Менеджеры заинтересованы в росте денежных потоков только в период их руководства, а это может приводить к манипуляциям в бухгалтерской системе учета и выбору краткосрочных проектов в ущерб долгосрочным капиталовложениям с более высоким чистым денежным доходом».

Пример 4 Выбрать корпорацию, акциями которой Вы владеете или какую-либо другую. Получите ежегодный отчет корпорации и ответьте на следующие вопросы:

- Кто является единоличным исполнительным органом (генеральный директор, управляющая организация, управляющий) в структуре корпоративного управления корпорации?
- Каково ежегодное вознаграждение членов совета директоров?
- Какие дополнительные компенсации (выгоды) получает единоличный исполнительный орган (премию, бонус и т.д.)?

- г) Какие предложения были рассмотрены и представлены для голосования на годовом собрании акционеров?
- д) Реализация данных предложений окажет экономическое влияние на рост инвестиционной привлекательности компании?
- е) Как бы Вы голосовали бы за это предложение?
- ж) Ответьте на вопросы д) и е) с позиции собственника корпорации.
- з) Если было представлено более двух предложений (от менеджмента и собственника), то оцените их.

Способы получения копии ежегодного отчета.

- Используйте СМИ, в которых публикуются годовые отчеты.
- Найдите web-сайт корпорации и скачайте нужный годовой отчет.
- Обратитесь непосредственно в корпорацию для предоставления Вам копии нужного годового отчета.

5.3. Перечень вопросов для итогового контроля по дисциплине

1. Назовите причины, по которым корпоративное управление стало актуальным в мире и в России в частности именно в последние годы.
2. Приведите определение корпоративного управления ОЭСР. Из каких основных частей оно состоит?
3. Назовите и дайте характеристику основных концепций корпоративного управления. Укажите страны, которые в наибольшей степени им соответствуют.
4. Охарактеризуйте основные конфликты в инсайдерской и аутсайдерской системах корпоративного управления.
5. Приведите и поясните схему системы корпоративного управления на национальном уровне и структуру реализующей ее модели.
6. Графически объясните эволюцию системы корпоративного управления к инсайдерской модели в России.
7. Графически объясните возможную эволюцию системы корпоративного управления к аутсайдерской модели в России после вступления в ВТО.
8. Графически объясните эволюцию системы корпоративного управления к аутсайдерской модели при условии развитого фондового рынка.
9. Приведите и поясните схему системы корпоративного управления на национальном уровне с учетом предпочтений избирателей. На ее основе дайте объяснение сложившейся в России модели корпоративного управления.
10. Приведите классификацию механизмов корпоративного управления и дайте их краткую характеристику.
11. Дайте характеристику совета директоров как механизма корпоративного управления. Назовите количественные параметры этого механизма и дайте их количественную характеристику по графикам.
12. Приведите схему причинно-следственных связей между параметрами совета директоров, характеризующие перспективу развития этого механизма корпоративного управления.
13. Приведите основные структуры совета директоров. Какая из них в большей мере сглаживает трудовые конфликты?
14. Приведите и объясните схему модели расчета числа мест трудового коллектива в совете директоров. От каких факторов зависит решение.

15. Приведите график и объясните, как активность трудового коллектива (или его представителей, или иной третьей заинтересованной силы) корректирует требования к качеству корпоративного управления?
16. Приведите и поясните график зависимости числа мест трудового коллектива в совете директоров при различной силе коллектива в трудовом конфликте. Поясните на примере Выборгского ЦБК.
17. Поясните зависимость стоимости компании от доли менеджмента при учете внешнего механизма корпоративного контроля и стимулирования менеджмента за счет владения акциями компании.
18. Вывести формулу механизма взаимного контроля в коллективе с молодыми и пожилыми менеджерами на основе модели перекрывающихся поколений. Указать условия, при которых указанный механизм корпоративного управления работоспособен.
19. Вывести формулу механизма взаимного контроля в коллективе с молодыми и пожилыми менеджерами на основе модели перекрывающихся поколений. Указать условия, при которых указанный механизм коллективного решения корпоративного управления работоспособен. Для каких стран характерно использование такого механизма?
20. Формально сравнить случай коллективного принятия решения с вариантом решения отдельным менеджером в иерархической организационной системе.
21. Поясните модель «принципал-агент» и реализующую ее программу Маткад, иллюстрирующую несовпадение интересов менеджера и собственника.
22. Поясните «принципал-агент» и реализующую ее программу Маткад, иллюстрирующую совпадение интересов менеджера и собственника.
23. Вывести формулу вознаграждения агента при неполной наблюдаемости его усилий со стороны принципала (простейший вариант с двумя технологиями). Уметь реализовать задачу в Маткад и построить график величины вознаграждения при асимметрии информации.

23.1. Методические рекомендации к проведению итогового контроля по дисциплине

На итоговый контроль выносятся учебный материал, рассмотренный на лекционных и практических занятиях, а также темы, которые были предложены для самостоятельного изучения.

Формой проведения итогового контроля по данной дисциплине является зачет, который проводится в устной форме с использованием билетов, содержащих вопросы. Также допустимо проведение итогового контроля в письменной форме. О форме проведения итогового контроля студенты должны быть оповещены заблаговременно.

Во время подготовки к ответу на зачете использование справочной литературы не допускается.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. основная учебная литература

1. Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04625-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472488> (дата обращения: 16.09.2021).

2. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04627-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472489> (дата обращения: 16.09.2021).

6.2. дополнительная учебная литература

3. Менеджмент: методические указания / составители С. Г. Сафонова, М. С. Шейхов. — Персиановский : Донской ГАУ, 2020. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148546> (дата обращения: 16.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3 Периодические издания

1. Вопросы экономики [Текст]: журнал/ РАН. - М.: Редакция журнала "Вопросы экономики", 1929 - . - Выходит ежемесячно. - ISSN 0042-8736 <http://dlib.eastview.com/browse/publication/6645>

2. ЭКО. Всероссийский экономический журнал: журнал. - Новосибирск: Институт Экономики и организации промышленного производства . - 1970 - ISSN 0131-7652

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Электронная библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система «Юрайт»: <https://biblio-online.ru/>

Ассоциация волонтерских центров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://авц.рф/>, доступ свободный

Добровольцы России: единая информационная система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://добровольцыроссии.рф/>, доступ свободный

Материалы сайта «Всероссийское добровольное пожарное общество» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.vdpo.ru/>, доступ свободный

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Операционная система Microsoft Windows 7. © Microsoft Corporation. AllRightsReserved. (<http://www.microsoft.com>).

Пакет прикладных офисных программ, включающий в себя текстовый процессор, средства просмотра pdf-файлов.

MS Excel.

Информационно-поисковая система «Консультант Плюс».

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Теория и практика корпоративного управления	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 35 шт., стул не менее – 68 шт.	644099, Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 45,48 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 35 шт., стул не менее – 68 шт.	644099, Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 45,48 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)
	Помещение для самостоятельной работы: операционная система Windows, сеть "Интернет", пакет программ Microsoft Office, СПС Консультант ПЛЮС, ГАРАНТ, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 43 шт., стул не менее – 48 шт.	644099, Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 52, 53,54,55 на поэтажном плане (1П), 3 этаж)
	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 35 шт., стул не менее – 68 шт.	644099, Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 45,48 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)
	Помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 35 шт., стул не менее – 68 шт.	644099, Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 52, 53,54,55 на поэтажном плане (1П), 3 этаж)