

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Никишкина Татьяна Юрьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 03.02.2026 08:30:54
Уникальный программный ключ:
0a44cc3e5f5bb746f50173cba89718ffd3014635

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО
«СГУВТ»

Калекин В.В.

г.

« » 20

Шифр дисциплины:

2023.26.03.01.02

(шифр ОПОП)

Б1.В.16

(шифр дисциплины из учебного плана)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Наименование дисциплины (модуля):

Организация, нормирование и оплата труда

(полное наименование дисциплины (модуля), в строгом соответствии с учебным планом)

Омск

2023

(год утверждения)

Составлена _____ доцентом _____ кафедры _____ ЭиУТ
(должность) (сокращенное наименование кафедры)

_____ , _____
К.Э.Н. доцентом Е.В. Храпова
(ученая степень) (ученое звание) (И.О. Фамилия)

_____ Е.В. Храпова « _____ » 20 _____ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) число месяц год

от « _____ » 20 _____ г., Протокол № _____
число месяц год
Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
Экономики и управления на транспорте

(наименование кафедры полностью)

Зав. кафедрой _____ ЭиУТ _____ И.И.Яновский
(сокращенное наименование кафедры) (подпись) (И.О.Фамилия)

Согласована:

Разработчик ОПОП _____ С.П.Тестов
(подпись) (И.О.Фамилия)

Заведующий библиотекой ОИВТ _____ И.Д. Скоробогатова
(подпись) (И.О.Фамилия)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цели дисциплины

Основанная цель дисциплины - изучение теории и практики трудовой деятельности человека, а именно организации труда, нормирования труда, тарификации, оплаты и стимулирования труда

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение основных этапов формирования науки как за рубежом, так и в России;
- понимание тенденций развития организации, нормирования и оплаты труда;
- познание приоритетных направлений развития организации, нормирования и оплаты труда;
- познание законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих производственно-хозяйственную деятельность;
- умение выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения;
- умение анализировать степень рационализации труда, выбор оптимального варианта осуществления трудового процесса;
- овладение методами установления научно-обоснованных норм;
- проектирование форм и систем оплаты труда;
- определение резервов повышения производительности труда;
- овладение методами определения экономической эффективности организации труда.

1.2. Перечень формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающегося должны сформироваться следующие компетенции, выраженные через результат обучения по дисциплине (модуля), как часть результата освоения образовательной программы (далее – ОП):

2.1.1 Универсальные компетенции (УК):

Компетенция		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Шифр	Содержание	
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач нормирования и оплаты труда на предприятиях водного транспорта; Уметь: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи для решения задач по нормированию и оплате труда на предприятиях отрасли; Владеть: - методиками разработки цели и задач проекта по нормированию и оплате труда на предприятиях отрасли;

2.1.2 Общепрофессиональные компетенции (ОПК): дисциплина не формирует общепрофессиональные компетенции.

2.1.3 Профессиональные компетенции (ПК):

Компетенция		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Шифр	Содержание	
ПК-1	Способность к предоставлению потребителям технически и экономически обоснованного комплекса услуг транспортно-логистического сервиса	Знать: - основные методы оценки способов решения вопросов оплаты труда в речных портах и судоходных компаниях; Уметь: - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов в вопросах нормирования и оплаты труда в речных портах и судоходных компаниях; Владеть: продолжительности и стоимости вариантов оплаты труда в портах и на судах;
ПК-5	Способность выполнять требования национальных и международных правовых и нормативных актов в организации и управлении транспортным предприятием, водными и мультимодальными перевозками грузов и пассажиров, обеспечивать установленный уровень качества и безопасности, метрологический и технический контроль транспортной деятельности	Знать: - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность на внутреннем водном транспорте; Уметь: - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности на внутреннем водном транспорте; Владеть: - навыками работы с нормативно-правовой документацией в сфере внутреннего водного транспорта;

2.1.4 Профессиональные компетенции профиля или специализации (ПКС): дисциплина не формирует профессиональные компетенции профиля или специализации.

2.1.5 Компетентности МК ПДНВ (КМК): дисциплина не формирует компетенции МК ПДНВ (КМК).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) реализуется в рамках

формируемой участниками образовательных отношений части

(обязательной, формируемой участниками образовательных отношений или факультативной)

основной профессиональной образовательной программы.

3.Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (з.е.) с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Для заочной формы обучения*:
(очной, очно-заочной или заочной)

Форма контроля					з.е.		-	Итого акад. часов					Курс 3								
Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КП	Контр.	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИКР	СР	Контроль	
	3		3		3	3	36	108	108	20	88		3	108	6		6	8	88		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы и темы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах):

Раздел и тема дисциплины	Лекции		ПЗ		ЛР		СР	
	О	З	О	З	О	З	О	З
Раздел 1 Организация труда								
Тема 1.1 Предмет и задачи курса. Организация труда: содержание, принципы, показатели эффективности труда.				1	-	-		10
Тема 1.2 Современные формы организации труда.		1		-	-	-		10
Тема 1.3 Разделение и кооперация труда				-	-	-		5
Тема 1.4 Категории персонала, профессиональные и квалификационные показатели численности работников		1		1	-	-		5
Тема 1.5 Нормативно-правовые акты по труду. Статистическая отчетность по труду.				-	-	-		5
Раздел 2 Нормирование труда								
Тема 2.1 Нормы труда, их функции. Роль норм труда в управлении производством.		1			-	-		5
Тема 2.2 Методы расчёта и научного обоснования норм труда		1		1	-	-		5
Тема 2.3 Нормативные материалы для организации и нормирования труда					-	-		5
Раздел 3 Оплата труда								
Тема 3.1 Формы и системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда					-	-		10
Тема 3.2 Безтарифная система оплаты труда. Особенности оплаты труда различных категорий персонала.		1		1	-	-		10
Тема 3.3 Структура заработной платы. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда.		1		1	-	-		10
Тема 3.4 Премии, их сущность, показатели премирования. Разработка системы премирования на предприятии.				1	-	-		8
ИТОГО		6		6	-	-		88

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Организация труда

Тема 1.1 Предмет и задачи курса. Организация труда и её содержание

Предмет и место организации, нормирования и оплаты труда в системе экономических дисциплин. Развитие теории и практики организации, нормирования и оплаты труда на предприятиях.

Организация труда, её содержание, принципы и задачи. Показатели эффективности труда.

Тема 1.2 Современные формы организации труда

Научно-технический прогресс и совершенствование организации труда, Новые формы организации труда: коллективный подряд, внутрихозяйственная аренда, коллективные формы организации труда, использование аутсорсинга и т.д. Экономическая сущность и классификация трудовых процессов Организация рабочих мест и создание благоприятных условий труда. Аттестация рабочих мест. Требования к подготовке и повышению квалификации работников в современных условиях.

Тема 1.3 Разделение и кооперация труда

Виды, формы разделения труда и его кооперации. Оптимизация разделения труда. Совмещение должностей и коллективные формы организации труда. Рационализация трудовых процессов. Основные принципы рациональной организации труда.

Тема 1.4 Категории персонала, профессиональные и квалификационные показатели численности работников

Категории персонала. Структура кадров на предприятии. Явочная, списочная и среднесписочная численность работников. Группировка работников по общему и профессиональному стажу работы, стажу работы на данном предприятии, включение в группы низкоквалифицированных, квалифицированных и высококвалифицированных работников и т.д.

Планомерное управление движением работников. Современные принципы кадровой работы. Подготовка и повышение квалификации работников на предприятии. Рациональное использование кадров.

Тема 1.5 Нормативно-правовые акты по труду. Статистическая отчётность по труду.

Нормативно-правовые акты по труду. Трудовой кодекс, его содержание и задачи. Коллективный договор и его назначение.

Основные формы статистической и внутриорганизационной отчётности, содержащей показатели по труду.

Раздел 2 Нормирование труда

Тема 2.1 Нормы труда, их функции..Роль норм труда в управлении производством

Содержание, задачи, функции и роль нормирования труда на предприятии.

Классификация норм труда. Сущность научного обоснования норм труда. Методики установления норм времени и выработки. Качество норм труда. Отечественный и зарубежный опыт повышения качества норм труда..

Тема 2.2 Методы расчёта и научного обоснования норм труда

Исследование трудовых процессов и затрат рабочего времени: хронометраж, фотография рабочего времени, метод моментальных наблюдений.

Методы расчёта норм труда: аналитический и суммарный. Аналитически-исследовательский и аналитически-расчётный метод. Область применения различных методов. Методы нормирования труда обслуживающих рабочих, специалистов и служащих.

Тема 2.3 Нормативные материалы для организации и нормирования труда

Структура нормативов, их классификация. Требования к нормативам и основные этапы. Нормативы времени на отдых. Нормативы численности.

Раздел 3 Оплата труда

Тема 3.1 Формы и системы оплаты труда Тарифная система оплаты труда

Тарификация труда. Повременная форма оплаты труда и ее системы. Сдельная форма оплаты труда и ее системы. Коллективные формы оплаты труда. Основные недостатки тарифной системы оплаты труда. Проблемы реформирования оплаты труда.

Тема 3.2 Безтарифные система оплаты труда .Особенности оплаты труда различных категорий персонала.

Безтарифные система оплаты труда: использование коэффициентов квалификации, трудовой стоимости, плавающих окладов и ставок, первой и второй договорной формы и т.п.

Особенности оплаты труда различных категорий персонала: обслуживающих рабочих, руководителей, специалистов, служащих. Контрактная форма оплаты труда. Содержание контракта.

Тема 3.3 Структура заработной платы. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда.

Структура фонда оплаты труда. Доплаты до часового ,дневного и годового фонда зарплат. Надтарифные условия оплаты труда: доплаты компенсирующего и стимулирующего характера, доплаты за отклонение от нормальных условий труда.

Тема 3.4 Премии, их сущность, показатели премирования, Разработка системы премирования на предприятии.

Премии: их сущность, основные и дополнительные показатели и условия премирования., Разработка системы премирования на предприятии.

Экономическое обоснование и анализ эффективности применяемых на предприятии премиальных систем

4.3 Содержание лабораторных работ – не предусмотрены.

№ раздела (темы) дисциплины	Наименование лабораторных работ

4.4 Содержание практических занятий

Содержание практических занятий отражено в таблице 3.

Таблица 3 – Наименование практических занятий

Номер занятия	Разделы и темы дисциплины	Наименование практических занятий
Раздел 1 Организация труда		
1	Тема 1.2 Современные формы организации труда	Изменение организации труда в связи с научно-техническим прогрессом. Коллективные формы организации труда, Показатели эффективности труда. Экономическая сущность и классификация трудовых процессов.
2	Тема 1.3 Разделение и кооперация труда	Содержание санитарно-гигиенических условий труда. Выбор вариантов разделения труда. Выбор форм обслуживания рабочих мест.
Раздел 2 Нормирование труда		

3	Тема 2.1 Нормы труда, их функции. Роль норм труда в управлении производством.	Расчёт и практическое использование норм времени, выработки, численности и обслуживания.
4	Тема 2.2 Методы расчёта и научного обоснования норм труда	Проведение и обработка результатов хронометража фотографии рабочего времени. Расчёт норм труда различными методами. Методы нормирования труда обслуживающих рабочих, специалистов и служащих.
5	Тема 2.3 Нормативные материалы для организации и нормирования труда	Расчеты норм труда на основе нормативов для основных рабочих-сдельщиков, обслуживающих рабочих, управленческого персонала. Расчеты оптимизации норм труда. Проектирование мероприятий по улучшению организации и нормирования труда и расчет их эффективности.
Раздел 3 Оплата и стимулирование труда		
6	Тема 3.2 Особенности оплаты труда различных категорий персонала. Бес тарифные системы	Расчёт заработной платы для различных категорий работников на основе тарифной и бестарифной системы.
7	Тема 3.3 Структура заработной платы. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда.	Расчёт доплат компенсирующего и стимулирующего характера, доплаты за отклонение от нормальных условий труда для различных категорий работников.
8	Тема 3.4 Премии, их сущность, показатели премирования. Разработка системы премирования на предприятии.	Разработка показателей и условий премирования. Экономическое обоснование размера премий. Расчёт экономической эффективности премирования.

Учебно-методическое и программное обеспечение приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Характеристика учебно-методического обеспечения

№ занятия	Наименование учебно-методического, программного и (или) материального обеспечения
1	1-4
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

4.5 Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта по данной дисциплине является обязательным условием при изучении теории и практики организации, нормирования и оплаты труда. Курсовая работа выполняется самостоятельно по выбранной теме под руководством преподавателя.

Содержание курсовой работы представлено в таблице 5.

Таблица 5 – Содержание

Номер раздела	Разделы и темы дисциплины	Наименование раздела
1	В соответствии с выбранной темой курсовой работы	Теоретическая часть в соответствии с выбранной темой
2		Практическая часть в соответствии с выбранной темой

Структура курсовой работы и часы самостоятельной работы по разделам приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Структура курсового проекта

Номер раздела	Объем		Часы	Литература
	графическая часть	текстовая часть		
Введение	-	1-2	0,5	-
1	-	13-15	22	[1-4]
2	-	10-11	17	[1-4]
Заключение	-	1-2	0,5	-
ИТОГО	-	от 25 до 30с. формата А4	40	-

4.6. Самостоятельная работа. Контроль самостоятельной работы

В самостоятельную работу обучающегося входит подготовка к лекционным, и практическим занятиям путем изучения соответствующего теоретического материала. Подробные рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося приведены в источнике.

Контроль самостоятельной работы обучающегося осуществляется в ходе зачета, и при проведении индивидуальных и групповых консультаций.

4.7 Интерактивные формы обучения

В процессе освоения данной учебной дисциплины интерактивные формы используются при изучении следующих тем:

Раздел (тема) дисциплины	Количество часов		
	О	ОЗ	З
Тема 3.2 Особенности оплаты труда различных категорий персонала. Бес тарифные системы			1
Тема 3.3 Структура заработной платы. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда.			1
Тема 3.4 Премии, их сущность, показатели премирования. Разработка системы премирования на предприятии.			1
Итого			4

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

5.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Описание показателя
Зачет	теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
Незачет	не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и (или) навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

УК-2

1. Определенный порядок осуществления трудового процесса называется:

организацией производства
технологией деятельности
организацией труда
условиями труда
штатным расписанием

2. Элементами организации труда являются:

разделение и кооперация труда
использование наиболее рациональных материалов
управление производством
организация рабочих мест
организация обслуживания рабочих мест

3. Работоспособность человека при внутрисменном режиме труда и отдыха проходит следующие фазы:

низкой работоспособности
вработываемости (адаптации)
устойчивой высокой работоспособности
средней работоспособности
утомления

ПК-1

4. Система производственной взаимосвязи и взаимодействия образует:
кооперацию труда
дисциплину труда
организацию труда

5. Основателем науки об организации труда является:
В.И. Ленин
А.К. Гастев
Ф. У. Тейлор

6. Центральный институт труда (ЦИТ) был создан в 1920 году по инициативе:
А.К. Гастева
В.И. Ленина
В.В. Куйбышева

7. Научная организация труда призвана решать задачи:
экономические
управленческие
хозяйственные
социальные
психофизиологические

ПК-5

8. Организация труда является частью (подсистемой) организации:
планирования
управления
производства
хозяйствования

9. Виды разделения труда:
частное
механизированный и ручной труд
автоматизированный труд

10. Формы единичного разделения труда:
разделение труда в организации
разделение труда в подразделениях
разделение труда на заготовке сена
разделение труда на выпасе скота

11. Функциональное разделение труда предполагает деление рабочих на:
сдельщиков и повременщиков
обслуживающих и ремонтных
основных и вспомогательных
прямых и косвенных

5.3 Перечень вопросов для итогового контроля по дисциплине (УК-2, ПК-1, ПК-5)

1. Сущность, элементы и формы организации труда.

2. Сущность и задачи НОТ.
3. Разделение труда. Сущность и виды разделения труда внутри предприятия.
4. Функциональное разделение труда.
5. Профессиональное разделение труда.
6. Квалификационное разделение труда.
7. Кооперация труда.
8. Организация рабочих мест.
9. Рабочее место. Классификация рабочих мест.
10. Условия труда.
11. Работоспособность и трудоспособность.
12. Сущность работоспособности и факторы, влияющие на нее.
13. Производственная среда. Факторы производственной среды, влияющие на работоспособность.
14. Охрана и безопасность труда.
15. Режим труда и отдыха.
16. Дисциплина труда как элемент его организации.
17. Система норм труда применяющихся на предприятии.
18. Сущность и задачи нормирования труда.
19. Комплексное обоснование норм труда.
20. Факторы, влияющие на выбор норм труда.
21. Классификация затрат рабочего времени рабочих.
22. Классификация элементов времени использования машин.
23. Методы изучения рабочего времени (хронометраж, фотография рабочего дня).
24. Методы нормирования труда.
25. Аналитические методы нормирования труда.
26. Суммарные методы нормирования труда.
27. Элементы организации оплаты труда на предприятии.
28. Виды, формы и системы оплаты труда.
29. Сущность заработной платы. Реальная и номинальная заработная плата.
30. Функции заработной платы.
31. Коллективный договор, его сущность и задачи.
- 6
32. Тарифная система оплаты труда, её сущность и элементы.
33. Бестарифный вариант организации заработной платы на предприятии.
34. Сущность и границы разделения труда.
35. Развитие организации нормирования труда в России.
36. Уровни кооперации внутри предприятия.
37. Аттестация рабочего места.
38. Трудовой процесс и его элементы.
39. Доплаты и надбавки.
40. Состав и формирование фонда оплаты труда.
41. Основная заработная плата работника.
42. Дополнительная заработная плата.
43. Сдельная форма оплаты труда.
44. Повременная форма оплаты труда.
45. Сущность трудового договора.
46. Сущность и виды соглашений.
47. Производительность труда, сущность и значение.

48. Показатели и методы измерения производительности труда.
49. Факторы и резервы роста производительности труда.
50. Формы организации труда.
51. Бригадная форма организации труда.
52. Стимулирование труда.
53. Виды выработки с учетом измерения рабочего времени.
54. Фотография рабочего дня.

5.4 Методические рекомендации к проведению итогового контроля по дисциплине

На итоговый контроль выносятся учебный материал, рассмотренный на лекционных и практических занятиях, а также темы, которые были предложены для самостоятельного изучения.

Формой проведения итогового контроля по данной дисциплине является дифференцированный зачет, которые проводятся в устной форме с использованием билетов, содержащих теоретическую и практическую часть. Также допустимо проведение итогового контроля в письменной форме (т.е. в форме контрольной работе). О форме проведения итогового контроля студенты должны быть оповещены заблаговременно.

Во время подготовки к ответу на зачете использование справочной литературы не допускается.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

А) Основная литература

1. Практикум по экономике, организации и нормированию труда: [Текст] Учеб. пособие / Под ред. проф. П. Э. Шлендера. – М.: Вузовский учебник, 2009 – 319 с.
2. Храпова Е.В., Б.И. Кычанов Б.И. Экономика и социология труда [Текст]: учеб. пособие / Е.В. Храпова, Б.И. Кычанов. – Омск: Омский институт водного транспорта (филиал) ФГОУ ВПО «НГАВТ», 2010. – 208 с.

Б) Дополнительная литература

3. Волгин, Ю.Г. Экономика труда (социально-трудовые отношения) [Текст] : учебник / Н.А. Волгин, Ю.Г. Одегов. – М. : Экзамен, 2008. – 736 с.
4. Кычанов, Б.И. Организация, нормирование и оплата труда. Методические указания по выполнению курсовой работы для студентов специальности 080502 – «Экономика и управление на предприятии (транспорта)» очной и заочной форм обучения [Текст] : / Б.И. Кычанов – Омск: ОИВТ (филиал) ФГОУ ВПО «НГАВТ», 2011. – 30 с.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <https://e.lanbook.com/>
2. <https://biblio-online.ru/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю),

включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видеоматериалов. Подготовка на практических занятиях докладов, сообщений с использованием электронного офиса (презентации).

Полный комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе:

- операционная система Microsoft Windows;
- пакет Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Организация, нормирование и оплата труда	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, плакаты, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 19 шт., стул не менее – 35 шт.	Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 26,25 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, плакаты, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 19 шт., стул не менее – 35 шт.	Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 26,25 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)
	Помещение для самостоятельной работы: операционная система Windows, сеть "Интернет", пакет программ MicrosoftOffice, СПС Консультант ПЛЮС, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 43 шт., стул не менее – 48 шт.	644099, г.Омск, ул. Ивана Алексеева, д. 2 (№№ 52, 53,54,55 на поэтажном плане (1П), 3 этаж)
	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, плакаты, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 19 шт., стул не менее – 35 шт.	Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 26,25 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)
	Помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций: доска учебная не менее - 1 шт., наборы демонстрационного оборудования, стенды, плакаты, учебно-наглядные пособия, репродукции, экран для мультимедиа проектора, презентационные материалы, стол не менее – 19 шт., стул не менее – 35 шт.	Омская область, г. Омск, ул. Ивана Алексеева, дом 2 (№№ 26,25 на поэтажном плане (1П), 5 этаж)