

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Никишкина Татьяна Юрьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 29.05.2026 08:16:42
Уникальный программный ключ:
0a44cc3e5f5bb746f50175cba89718ffd301d635

**ОМСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения»

для специальности **технического профиля**
26.02.03 «Судовождение»

Омск

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.03 «Судовождение»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Анализировать структуру личности развития в период социализации	Социальные основы делового общения, его предмет как науки и учебной дисциплины
ОК 02	Определять уровень общительности и стили руководства в профессиональной деятельности.	Общение как социально-психологический феномен: понятие, общение, его структура, функции, средства и виды
ОК 03	Использовать основные приемы и способы манипуляции для собственного профессионального развития.	Психологическое влияние в процессе делового общения
ОК 04	Раскрывать аспекты общения: коммуникативные, интерактивные и перцептивные. Анализировать структуру вербального и невербальной коммуникации.	Психологическое влияние в процессе делового общения
ОК 05	Выделять главные слова и мысли в видах психологических явлений: психологические процессы, психические состояние, психические свойства. Применять темперамент, черты характера, способность, волю и волевые действия в	Психологическая структура личности и ее проявление в деловом общении, Психологическое влияние в процессе делового общения

	профессиональной деятельности.	
ОК 06	Понимать стили поведения в конфликтных ситуациях. Применять основные формы завершения конфликта с позиции взрослого человека.	Конфликты в деловом общении, пути и способы их разрешения
ОК 09	Применять техники, и приемы общения в коллективе через профессиональную деятельность.	Психологические особенности процесса общения. Конфликты в деловом общении, пути и способы их разрешения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т. ч.:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	20
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Деловое общение		18	
Тема 1.1. Социальные основы делового общения, его предмет как науки и учебной дисциплины	Содержание учебного материала:	4	ОК 01
	1. Социальные основы делового общения. От интенсификации деятельности к человеческим отношениям. Предмет и объект науки и учебного курса «Психология и этика делового общения». Понятие личности, индивида и индивидуальность. Структура личности развития в период социализации.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 1 Заполнить таблицу «Структуру развития личности в период социализации».	2	
Тема 1.2. Общение как социально-психологический	Содержание учебного материала:	8	ОК 02
	1. Проблема общения в психологической науке. Понятие и сущность общения. Структура, функции, средства и виды общения. Взаимосвязь общения и деятельности.	4	

феномен: понятие общения, его структура, функции, средства и виды	2. Деловое общение. Понятие делового общения, его содержание, цели и формы. Особенности делового общения. Личность, группа и коллектив. Этапы развития коллектива. Роли и ролевые ожидания в общении. Социально-психологические особенности взаимодействия людей в экипаже.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 2 Заполнить таблицу «Структуру, средства и виды общения». Определить уровень общительности «Тест на общительность» по В. Ф. Ряховского, выводы и результаты записать в тетрадь и сделать вывод по результатам теста.	2	
	Практическое занятие 3 Составить таблицу «Стили руководства». Ответить на контрольный тест «Понятие общения, его структура, функции и виды».	2	
Тема 1. 3. Психологические особенности процесса общения	Содержание учебного материала:	6	ОК 04
	Процесс общения и его аспекты: коммуникативный, интерактивный, перцептивный. Невербальное поведение и невербальные средства в деловом общении: Понятия «вербальное и невербальная коммуникация» и «невербальное поведение». Структура вербального и невербальной коммуникации. Техника и приемы общения.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 4. Расписать схему «Психологические аспекты общения», Г.М. Андреевой и дать им характеристику. Составить таблицу «Структуру вербального и невербального общения».	2	

	Практическое занятие 5 Проработать теоретический материал конспекта, привести свои примеры действия механизмов и эффектов социальной перцепции. Ответить на контрольный тест «Невербальное поведение и невербальные средства в деловом общении».	2	
Раздел 2. Основы делового общения		8	
Тема 2.1. Психологическая структура личности и ее проявление в деловом общении	Содержание учебного материала: Общие сведения о психологии личности. Виды психологических явлений: психические процессы, психическое состояние, психические свойства. Основы психологии личности: психологическая структура личности, темперамент и характер. Темперамент и его проявление в деловом общении. Способность. Воля и волевые действия. Потребности и мотивы. Эмоции и аффекты, их проявление в деловом общении. Приемы саморегуляции поведения в межличностном общении.	6	ОК 05
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 6 Составить таблицу «Виды психологических явлений: «психические процессы, психическое состояние, психические свойства. Составить таблицу «Основное свойство личности темперамент» и дать им характеристику.	2	
	Практическое занятие 7 Определить свой вид темперамента, черты характера и дать характеристику, результаты записать в тетрадь. Ответить на контрольный тест: «Психическая структура личности».	2	

Тема 2.2. Модели человеческого поведения. Лидерство в экипаже судна	Содержание учебного материала:	2	ОК 01 ОК 04
	Модели человеческого поведения, как выявить паникера. Управление неорганизованной массой людей. Особенности работы многонационального экипажа.	2	
Раздел 3. Психологические стороны общения и формы делового взаимодействия.		16	
Тема 3.1. Работа в кризисных и нестандартных ситуациях	Содержание учебного материала:	4	ОК 9
	Интерактивная сторона общения. Понятие интеракции в процессе общения. Системы взаимоотношений на судне. Трансактный анализ Э. Берна. Виды трансакции. Этапы общения: установление контакта, ориентации в кризисных и нестандартных ситуациях, обсуждение проблемы, принятие решения, выход из контакта.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 8 Составить таблицу основные позиции: взрослый, родитель, ребенок по Э. Берну. Пройти тест «Трансактный анализ Э. Берна» (ролевые позиции в межличностных отношениях, определить позиции свое «Я», выводы и результаты записать в тетрадь. Ответить на контрольный тест: «Взаимодействие в деловом общении».	2	
Тема 3.2. Психологическое влияние в процессе делового общения	Содержание учебного материала:	4	ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Понятие манипуляция. Манипуляция в общении и способы их нейтрализации.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 9 Составить таблицу «Основные приемы и способы манипуляции».	2	

	Ответить на контрольный тест: «Манипуляция в деловом общении».		
Тема 3.3. Конфликты в экипаже и способы их разрешения	Содержание учебного материала:	4	ОК 06 ОК 09
	Понятие, структура и стадии конфликта. Типы и причины конфликтов в деловом общении. Конфликты в экипаже судна. Стратегии взаимодействия в условиях конфликта. Стили поведения в конфликтных ситуациях. Основные формы завершения конфликта. Формы управления: приказ, убеждение, внушение, заражение. Условия и факты конструктивного разрешения конфликтов.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 10 Рассмотреть структуру конфликта: предмет, мотивы, стороны конфликта, образ конфликтной ситуации, позиции конфликтной ситуации. Ознакомится с таблицей «Стили поведения в конфликтных ситуациях». Составить таблицу «Способы управления и предупреждения конфликтов». Пройти тест «Конфликтный ты», выводы и результаты записать в тетрадь.	2	
Тема 3.4. Способы выживания в замкнутом пространстве	Содержание учебного материала:	2	ОК 04
	Личная и общественная безопасность на судне в экипаже. Техника выживания личного состава на судне. Дифференцированный зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся <i>Конфликт как особая форма взаимодействия. Анализ конфликтогенов на примере художественных произведений и ситуаций из жизни</i>	2	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрена учебная аудитория «общегуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенная оборудованием: ученические парты; ученические стулья; доска настенная; рабочее место преподавателя; технические средства обучения: мультимедийная техника; комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Гринимеер, Е. К. Психология общения : учебное пособие / Е. К. Гринимеер. – Омск : ООО «Омскбланкиздат», 2021. – 125 с.

3.2.2. Электронные издания

1. Леонов, Н.И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.И. Леонов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 193 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10454-7

2. Корягина, Н.А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 493 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17889-0

3.2.3. Дополнительные источники

1. Гринимеер, Е. К. Психология общения : методические указания по выполнению практических работ / Е. К. Гринимеер. – Омск : ООО «Омскбланкиздат», 2021. – 148 с.

2. Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учебник и практикум для СПО / Д. М. Рамендик. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2021. – 207 с.

3. Чернышев, А. С. Социальная психология личности и группы : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев, С. В. Сарычев. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 201 с.

3.2.4. Периодические издания

1. Психологический журнал: научный журнал/ Институт психологии Академии наук.- М.: Наука, 1980-. Выходит 6/год.- ISSN 0205-9592

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Должен уметь:		
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Соблюдение техники и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности	наблюдение на занятиях; письменный контроль
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	Выбор приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	наблюдение на занятиях, письменный контроль: устный контроль, защита сообщений, презентаций; дифференцированный зачет
Должен знать:		
Специальные основы делового общения, его предмет как науки и учебной дисциплины	Описание или изложение взаимосвязи общения и деятельности	текущий контроль: устный, контроль, работа в группах
общение как социально-психологический феномен: понятие общения, его структура, функции, средства и виды	Перечисление целей, функций, видов и уровней общения	текущий контроль: устный, контроль, дифференцированный зачет
психологические особенности процесса общения	Примирение роли и ролевых ожиданий в общении	текущий контроль: устный, контроль, работа в группах
психологическая структура личности и ее проявление в деловом общении	Перечисление видов социальных взаимодействий	текущий контроль: устный, контроль, работа в группах
интерактивная сторона общения	Классификация механизмов взаимопонимания в общении	текущий контроль: устный, контроль, работа в группах, дифференцированный зачет,
психологическое влияние в процессе делового общения	Выбор техники и приемов общения, правила слушания	текущий контроль: устный, контроль, дифференцированный зачет
конфликты в деловом общении, пути и способы их разрешения	Объяснение источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов	текущий контроль: устный, контроль, тестовый контроль, дифференцированный зачет