

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Никишкина Татьяна Юрьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 26.05.2026 15:13:52
Уникальный программный ключ:
0a44cc3e5f5bb746f50175c6a89718ffd301d635

**ОМСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА – ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Профессиональный модуль:

ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

ПМ.03 Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта)

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по рабочей профессии 25308 "Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы")

для специальности технологического профиля

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Омск 2024

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД), выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности (ВПД):

- организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
- организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих: оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте

ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.

ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.

ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.

Программа может быть использована в профессиональной подготовке работников в области **Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**, при наличии **среднего (полного) общего образования**; при освоении основной профессиональной образовательной программы СПО **углубленной подготовки**; при освоении профессий рабочих в соответствии с приложением к ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)». Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и планируемые результаты учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

Иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта.

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы; основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов, расчета платежей за перевозки;

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по рабочей профессии 25308 "Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы")

Иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков

знать:

- документационное обеспечение перевозок грузов;
- систему оперативного учета, отчета и анализа работы;
- правила работы с документацией;
- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- проводить контроль выполнения оперативных планов и календарных графиков;

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной практики:

всего – учебной практики 180 часа

В рамках освоения ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	54
В рамках освоения ПМ 03. Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта)	54
В рамках освоения ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по рабочей профессии 25308 "Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы")	72
Всего:	180

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

Наименование разделов и тем	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу курсантов и трудоемкость	Объем часов
1	2	3
ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)		
УП.01.01 Учебная практика		54
Раздел 1. МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (на морском и внутреннем водном транспорте)		
Тема 1.1 Основы эксплуатационной работы на речном транспорте	Содержание	20
	1. Изучение материально-технической базы и структуры управления речным транспортом.	4/4
	2. Ознакомление с технологической, справочной, судовой документацией.	4/8
	3. Графическое отображение грузопотоков и пассажиропотоков. Дислокация. Шахматная таблица.	6/14
	4. Изучение материально-технической базы и структуры управления речным транспортом.	6/20
Тема 1.3. Эксплуатационные	Содержание	4
	1. Изучение плана эксплуатационной работы судоходной компании.	4/24

показатели работы транспортного флота		
Тема 1.4. Организации работы транспортного флота	Содержание	12
	1. Изучение типовых схем формирования составов.	4/28
	2. Изучение количественных и качественных характеристик транспортных судов.	4/32
	3. Составление технологических карт работы флота.	4/36
Тема 1.5 Организация и работа несамоходного и буксирного флота	Содержание	14
	1. Характеристики грузовых и буксирных судов.	4/40
	2. Построение графиков характеристик судов.	6/46
	3. Расчет показателей перевозки грузов и пассажиров.	4/50
Тема 1.9 Планирование работы флота	Содержание	4
	1. Изучение производственно-финансового плана судна	4/54
Учебная практика по профессиональному модулю ПМ 01		54

2.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта)

Наименование разделов и тем	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу курсантов и трудоемкость	Объем часов
1	2	3
ПМ.03 Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта)		
УП.03.01 Учебная практика		54
Раздел 1. МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (на морском и внутреннем водном транспорте)		54
Тема 1.1. Основные положения транспортно-экспедиционной деятельности	Содержание	10
	1. Ознакомление с производственным предприятием водного транспорта, организация рабочего места	4
	2. Изучение должностных обязанностей.	2
	3. Организация работы различных служб предприятия – диспетчерского аппарата, грузовой и коммерческой работы, эксплуатации флота	4
Тема 1.2. Нормативно-правовая	Содержание	8
	1. Ознакомление с нормативно-правовой литературой по перевозкам грузов	4

база транспортно-экспедиционной деятельности	2. Изучение прав и обязанностей, ответственности экспедитора и клиента	4
Тема 1.3 Транспортно-экспедиционные операции	Содержание	26
	1. Общие положения по технике безопасности в порту, на судне, при работе с грузом	6
	2. Ознакомление с общим устройством и правилами, действующими в портах.	4
	3. Изучение общей компоновки порта, причальных сооружений и других элементов порта	4
	4. Изучение структуры и схемы складского хозяйства, схем складирования грузов	4
	5. Характеристика судов – грузовых сухогрузных и танкеров, буксиров, вспомогательных судов	4
	6. Подготовка судна к грузовым операциям, правила проведения погрузки и разгрузки судна	4
Тема 1.4 Документальное оформление транспортно-экспедиционных операций	Содержание	10
	1. Изучение договоров ТЭД	4
	2. Изучение форм экспедиторских документов	2
	3. Ознакомление с документооборотом при различных условиях перевозки	4
Учебная практика по профессиональному модулю ПМ 03.		54

2.3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по рабочей профессии 25308 "Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы")

Наименование разделов и тем	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу курсантов и трудоемкость	Объем часов
1	2	3
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по рабочей профессии 25308 "Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы")		
УП.04.01 Учебная практика		72
Раздел 1. МДК 04.01 Организация диспетчерской работы на морском и внутреннем водном транспорте с использованием информационно-коммуникационных технологий		72
Тема 1.1. Водный	Содержание	4

транспорт как объект	1. Изучение свойства основной деятельности судоходной компании.	2/2
----------------------	---	-----

управления	2. Элементы транспортной системы.	2/4
Тема 1.2. Функции и уровни управления производством	Содержание	34
	1. Параметры управления работой флота.	2/6
	2. Связь оперативного управления с текущими и стратегическими планами работы судоходной компании.	4/10
	3. Маркетинговая деятельность судоходной компании	4/14
	4. Структура и функции диспетчерского аппарата судоходной компании.	2/16
	5. Ознакомление с диспетчерской документацией и порядком ее ведения.	4/20
	6. Функционирование и передача информации на ФМУТП.	2/22
	7. Декадные и суточные планы	2/24
	8. Порядок расчета декадных и суточных планов, их взаимосвязь.	4/28
	9. Анализ использования транспортного флота.	2/30
	10. Последовательность выполнения оперативного анализа.	2/32
	11. Влияние различных факторов на основные показатели работы флота.	4/36
Тема 1.3. Методы управления	Содержание	22
	1. Вопросы управления персоналом судоходной компании.	2/38
	2. Изучение нормативной и правовой документации по организации перевозок.	2/40
	3. Ознакомление с технологической документацией, со справочной документацией и другими информационными источниками.	2/42
	4. Изучение количественных и качественных показателей транспортных судов.	2/44
	5. Изучение правил технической эксплуатации судов.	2/46
	6. Составление технологических операций работы флота.	2/48
	7. Составление технических операций по обслуживанию флота.	2/50
	8. Изучение типовых схем формирования составов.	2/52
	9. Заполнение форм оперативной отчетности.	4/56

	10.Ведение диспетчерского журнала	2/58
Тема 1.5. Технические средства диспетчерских служб, используемых при управлении перевозками грузов на транспорте	Содержание	6
	1. Умение пользоваться техническими и технологическими средствами связи	2/60
	2. Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач.	2/62
	3. Применять компьютерные средства для учета, отчета, составления планов и дислокации флота.	2/64
Тема 1.9. Распределенная информационно-вычислительная сеть диспетчерского управления при перевозке грузов в Московском бассейне	Содержание	8
	1. Расчет пропускной способности шлюза	2/66
	2. Факторы, влияющие на пропускную способность порта	2/68
	3. Передавать приказы, выдавать распоряжения и контролировать выполнение задания и приказов.	2/70
	4. Выполнение анализа отчетных документов судов, транспортных единиц.	2/72
Учебная практика по профессиональному модулю ПМ 04.		72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебных кабинетов социально-экономических дисциплин; иностранного языка; математики; информатики и информационных систем; инженерной графики; метрологии, стандартизации и сертификации; транспортной системы России; технических средств (по видам транспорта); охраны труда; безопасности жизнедеятельности; организации перевозочного процесса (по видам), организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта), управления качеством и персоналом, основ исследовательской деятельности, безопасности движения; электроники и электротехники; управление движением, автоматизированных систем управления.

Технические средства обучения: мультимедийный комплекс.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: сборники нормативных материалов для производственного планирования работы

2.4. Информационное обеспечение

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Изотов, Олег Альбертович. Транспортно-перегрузочные комплексы : [учебное пособие] / О. А. Изотов, О. В. Соляков, Дмитрий Головцов. - М. : Моркнига, 2020. - 680 с. :

2. Введение в специальность матрос: учебное пособие для СПО / А. И. Новиков, Д. О. Владецкий, Г. В. Боков, В. К. Бурцев. - М. : Юрайт, 2022. - 369,[26] с.

3. Специальные судовые устройства: [учебное пособие] / О. А. Изотов [и др.]. - М.: Моркнига. - Текст: непосредственный.

Ч. 2 Судовые грузовые и спускоподъемные устройства. - 2020. - 401 с.

4. Водные пути и порты : учебник / Г. Л. Гладков, М. В. Журавлев, А. В. Москаль. - Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань, 2022. - 286 с.

5. Прохоренков А.М., Системы управления судовыми энергетическими процессами : учебник / А. М. Прохоренков. - М. : Моркнига, 2020. - 442 с. :

6. Гречуха, Владимир Николаевич. Внутреннее водное транспортное право : учебник / В. Н. Гречуха. - Москва : Прометей, 2020. - 295 с.

7. Тимченко, Т. Н. Экспедирование : учебное пособие / Т. Н. Тимченко, Е. В. Макашина. - Новороссийск : МГА им. адм. Ф. Ф. Ушакова, 2020. - 96 с.

-

8. Неруш, Юрий Максимович. Транспортная логистика : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. - М. : Изд-во Юрайт, 2020. - 351 с. : рис., табл. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-02617-7 : ББК 65.37я
9. Акимова, Ольга Владимировна. Основы теории транспортных процессов и систем (морской транспорт) : учебное пособие / О. В. Акимова. - Одесса : ОНМА, 2020. - 399 с. : рис., табл. - ISBN 978-966-7591-64-9 :
10. Королева, Елена Арсеньевна. Коммерческо-правовое обеспечение смешанных перевозок : учебное пособие / Е. А. Королева, В. Н. Лебедев. - 2-е изд., доп. и испр. - СПб. : Изд-во ГУМРФ им. адм. С. О. Макарова, 2020. - 335 с. : табл. - ISBN 978-5-9509-0199-7 :
11. Гапоненко, А. Л. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко ; ответственный редактор А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02049- 6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:
12. Миронов, Ю. М. Совершенствование диспетчерского управления перевозками грузов на внутреннем водном транспорте[Электронный ресурс] : Учебное пособие / Ю. М. Миронов. - М. : Альтаир-МГАВТ, 2019. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>
13. Основы управления перевозочными процессами: Учебное пособие/Д.Ю.Левин - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 264 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/>
14. Алферов В.В., Володин А.Б., Миронов М.Ю. Технические средства обеспечения диспетчерской службы [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В.В. Алферов, А.Б. Володин, Ю. М. Миронов. - М. : МГАВТ, 2016. - 184 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>
15. Устав службы на судах министерства речного флота Российской Федерации : введены в действие с 1 марта 1983 года приказом Министерства речного флота РФ от 30 марта 1982 года с изменениями и дополнениями, внесенные приказом Министерства транспорта РФ № 64 от 03.06.1998 года / ред. О. М. Клигман. - М. : Моркнига, 2021. - 112 с.
16. Водный транспорт. 05Б. Водные перевозки. Техническая эксплуатация и ремонт флота : реферативный журнал/ ВИНТИ РАН. - М. : ФГБУ Всероссийский институт научной и технической информации РАН, 1962 - . - ISSN 0869-4001. - Выходит ежемесячно.

Дополнительные источники:

1. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для вузов / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 2-е изд., перераб. — Санкт Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7564-3. — Текст : электронный // Лань : электронно библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177030>. — Режим доступа: для авториз. пользователей. 2021г.

2. Алфёров, В. В. Информационные технологии на транспорте : учебное пособие / В. В. Алфёров, А. Б. Володин, Ю. М. Миронов. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2018. — 289 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76831.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей 2018г

3. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / Гвоздева В. А. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/>

4. Платонов, Ю. М. Информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Платонов Ю. М., Уткин Ю. Г., Иванов М. И. — М. : Альтаир-МГАВТ, 2014. — 224 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/>

5. Развитие телекоммуникаций. На пути к информационному обществу. (Развитие спутниковых телекоммуникационных систем): Уч. пос. для вузов / М.А. Быховский. - М.: Гор. линия-Телеком, 2014. - 436 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/>

6. Миронов, Ю. М. Диспетчерское управление работой флота [Электронный ресурс] : Метод. рек. по проведению деловой игры "Управление транспортным процессом" на эксплуатац. тренажере / Ю. М. Миронов. - М. : МГАВТ, 2010. - 56 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>

7. Замолотчиков, А. М. Речные порты. Термины и определения [Электронный ресурс] : Учебное пособие / А. М. Замолотчиков. - М. : Изд-во«Альтаир» - МГАВТ, 2014. - 50 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>

3.3. Организация образовательного процесса

Программа учебной практики должна обеспечиваться учебно-методической документацией и доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Учебная практика завершается зачётом.

Изучение программы модуля (в т.ч. учебной практики) завершается квалификационным экзаменом.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- Реализация обучения учебной практики должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Преподаватели, должны иметь опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

- Инженерно-педагогический состав и мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практики, должен иметь, высшее образование, соответствующее тематике практик.

- Руководители практики на рабочих местах проводят инструктаж курсантов, осуществляют непосредственное руководство и постоянный контроль за выполнением работы и соблюдением дисциплины.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками	– выполнение расчета оптимальной схемы движения и расстановки флота; – изучение инструкций, правил, приказов, распоряжений по управлению перевозочным процессом; – демонстрация использования в работе справочных материалов и нормативных документов; – выполнение команд по выдаче приказов, распоряжений, заданий и контроль выполнения заданий и приказов; – демонстрация ведения графика движения судов; – выполнение навигационных, месячных, декадных планов перевозок; – определение расчета объемов перевозок;
ПК 1.2 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.	– выполнение комплектации перечня документов, передаваемых на суда, – выполнение анализа отчетных документов судов, – демонстрация оформление технологической документации; – заполнение сменно-суточного плана; – демонстрация расчета технических и технологических норм работы транспортных судов; – выполнение составления проектов договоров на перевозки; – демонстрация заполнения форм бланков транспортных документов; – выполнение расчетов эксплуатационных показателей работы флота, судна – заполнение форм оперативной отчетности; – демонстрация решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области безопасности перевозок; – соблюдение правил по обеспечению безопасности судоходства; – применение в работе современных средств связи;

	– демонстрация ведения дислокации судов с помощью СНРС; – использование технических средств для обмена информацией с судами. – демонстрация использования в работе программное обеспечение для решения транспортных задач; – демонстрация использования в работе компьютерную технику для обработки оперативной информации, для учета, отчета и составления оптимальных схем дислокации флота; – демонстрация использования в работе информационные системы.
ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок	- выполнение расчета провозных платежей при различных условиях перевозки и других плат водного транспорта, – демонстрирует умение оформлять формы перевозочных документов – выполняет оформление документов грузовой и рейсовой отчетности, – использует требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним, – использует информационные технологии для оформления перевозок и расчетов по ним
ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.	– демонстрирует знания производственных процессов на речном транспорте, технологии перевозки грузов – демонстрирует основы построения транспортных логистических цепей; – обосновывает выбор вида транспорта и способов доставки грузов – использует классификацию и свойства грузов, их транспортную характеристику, правила перевозки, правила размещения и крепления отдельных категорий грузов, – определяет характер опасности грузов, порядок нанесения знаков опасности, меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; – демонстрирует знания по мерам обеспечения сохранности при перевозке грузов; – выполняет определение сроков доставки; – демонстрирует знание организации

	грузовой работы на транспорте; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; – выполняет расчеты показателей качества и эффективности транспортной логистики;
ПК 2.1 Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта	- демонстрирует знания производственных программ; - демонстрирует умения анализировать данные производственных программ; - демонстрирует знания планов-графиков; - демонстрирует умения анализировать планы-графики; демонстрация знания нормативов перевозочного процесса; - демонстрирует умения анализировать нормативы перевозочного процесса

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении – дает адекватную самооценку процесса и результата учебной и профессиональной деятельности – проявляет осведомленность о различных аспектах своей будущей профессии, определяет положительные и отрицательные стороны профессии – определяет ближайшие и перспективные жизненные цели в профессиональной деятельности – демонстрирует интерес к будущей профессии через участие во внеурочных в профессионально – значимых мероприятиях (научно-практических конференциях, конкурсах по профилю специальности и др.) – определяет перспективы трудоустройства, предоставляет положительные характеристики с места практики – проявляет активность, инициативность в процессе профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные	– эффективно и качественно выполняет

средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	поставленные задачи – рационально планирует свою деятельность – прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с задачей – находит способы и методы выполнения профессиональных задач, обоснует выбор; – выстраивает план (программу) деятельности, подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи – анализирует результат, определяет пути устранения выявленных отклонений – способен оценивать результат, эффективность и качество выполнения поставленных задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	– описывает ситуацию, анализирует причины возникновения ситуации, оценивает риски; – находит пути, подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.), необходимые для разрешения ситуации – проводит своевременный контроль и корректирует действия в соответствии с нормативными документами – демонстрирует способности решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области судовождения и нести за них ответственность
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– находит и целесообразно использует информацию из различных источников для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития – выделяет профессионально-значимую информацию – оценивает полноту и достоверность информации – пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий для оформления результатов учебной и профессиональной деятельности – осуществляет поиск информации в сети интернет и различных электронных носителях, её извлекает и применяет – использует средства информационных технологий для обработки и хранения информации – представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного

	программного обеспечения – демонстрирует умение работать с источниками юридической информации с использованием современных средств коммуникаций;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	– устанавливает позитивный стиль общения – признает чужое мнение, аргументировано отстаивает собственную позицию – выполняет письменные и устные рекомендации руководства – организует коллективное обсуждение рабочей ситуации – демонстрирует корректное взаимодействие с обучающимися, преподавателями (мастерами, руководителями практик) в ходе обучения, соблюдая нормы этикета и профессиональной этики.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– ставит задачи перед коллективом – организует работу по выполнению задания в соответствии с нормативными требованиями; – осуществляет контроль в соответствии с поставленной задачей; – готов помочь другим членам команды при решении профессиональных задач – проявляет ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий – проводит самоанализ и корректирует результаты собственной деятельности и деятельности коллектива в целом
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	– анализирует собственные сильные и слабые стороны, определяет перспективы профессионального и личностного развития – планирует повышение личностного и квалификационного уровня – планирует карьерный рост, определяет внешние и внутренние ресурсы для достижения целей, анализирует существующие для этого препятствия, – участвует в мероприятиях, способствующих карьерному росту – владеет методами самообразования, навыками самоорганизации, составляет программу саморазвития, применяет на практике – организует самостоятельное (дополнительное) обучение при изучении профессионального модуля (дисциплины)
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– определяет технологии, используемые в профессиональной деятельности, условия и результаты их успешного применения; – анализирует производственную ситуацию,

	определяет необходимость смены технологий или их усовершенствования – указывает этапы технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения – определяет необходимость модернизации, формулирует идеи модернизации; – проявляет интерес, изучает и анализирует инновациям в области профессии
--	---