

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Никишкина Татьяна Юрьевна

Должность: Директор

Дата подписания: 15.01.2026 13:50:01

Уникальный программный ключ:

0a44cc3e3ff5bb746f50173cba89718ffd301d635

ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»

Шифр документа:

ПП-03-015-2022

Стр. 1 из 12



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ
ВЫПУСКНИКОВ**

Адрес:
<http://oivt-sguvt.rf/sistema-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozeniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam>

ПРИНЯТО

Советом ОИВТ (филиал)
ФГБОУ «СГУВТ»

от «27» октября 2022 г.

Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОИВТ (филиал)
ФГБОУ «СГУВТ»

В.А. Заславская
«28» октября 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И
СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ**

Омск 2022

	ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Стр. 3 из 14
	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	Адрес: http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozheniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam

1. Общие положения

1.1 Данное положение распространяется на деятельность отдела учебно-производственной практики и содействия трудоустройству выпускников Омского института водного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет водного транспорта» (далее – Филиал).

1.2 Отдел учебно-производственной практики и содействия трудоустройству выпускников является самостоятельным структурным подразделением Филиала.

1.3 Отдел учебно-производственной практики и содействия трудоустройству выпускников создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет водного транспорта» (далее – Университет) по рапорту директора Филиала.

1.4 Отдел учебно-производственной практики и содействия трудоустройству выпускников непосредственно подчиняется директору Филиала.

1.5 Руководство деятельностью отдела учебно-производственной практики и содействия трудоустройству выпускников осуществляет начальник отдела, который назначается и освобождается от должности приказом директора Филиала.

1.6 Отдел учебно-производственной практики и содействия трудоустройству выпускников создается с целью планирования, организации, проведения, координации и контроля за прохождением практики обучающихся (курсантов и студентов) по всем направлениям подготовки (специальностям) Филиала в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС ВО, организации взаимодействия с работодателями, государственной службой занятости, другими заинтересованными организациями и учреждениями по вопросам организации практики обучающихся, а также содействие занятости обучающихся, адаптации выпускников на рынке труда и их эффективное трудоустройство.

	ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Стр. 4 из 14
	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	Адрес: http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozheniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam

1.7 В своей деятельности отдел учебно-производственной практики и содействия трудоустройству выпускников руководствуется:

- Конституцией РФ;
 - Трудовым кодексом РФ;
 - ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Федеральными законами РФ;
 - Указами и Распоряжениями Президента РФ;
 - Постановлениями и Распоряжениями Правительства РФ;
- нормативными актами Министерства просвещения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства транспорта РФ, Росморречфлота, нормативными актами Правительства Омской области и Министерства образования Омской области по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- Законами, постановлениями и нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Министерства транспорта Российской Федерации, Росморречфлота, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, нормативными актами Правительства Омской области и Министерства труда и социального развития Омской области по вопросам содействия занятости и трудоустройства молодежи (выпускников образовательных учреждений);
 - Требованиями Федеральных Государственных Образовательных Стандартов;
 - Законодательными и нормативными актами, методическими материалами по вопросам организации практической подготовки обучающихся;
 - Требованиями Рособнадзора;
 - Уставом ФГБОУ ВО «СГУВТ»;
 - Положением об ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»;
 - Антикоррупционной политикой ФГБОУ ВО «НГАВТ»;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка;
 - Стандартами ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»;
 - Приказами ректора Университета, директора Филиала;

	ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Стр. 5 из 14
	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	Адрес: http://оивт-сгувт.пф/система-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozheniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam

- Планами отдела;
- Настоящим Положением.

2. Организационная структура

2.1 Структуру и количество штатных единиц отдела утверждает ректор Университета по рапорту директора Филиала.

2.2 Отдел учебно-производственной практики и содействия трудоустройства выпускников возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Филиала.

2.3 Начальник отдела подчиняется непосредственно директору Филиала.

2.4 Сотрудники отдела подчиняются начальнику отдела.

2.5 В состав отдела УПП и СТВ входят следующие должности:

- Начальник отдела
- Специалист (по практике)
- Специалист (по трудоустройству)
- Мастер производственного обучения

2.6 Распределение обязанностей между специалистами отдела осуществляет начальник отдела в рамках должностных инструкций специалистов отдела.

2.7 При изменении состава отдела ректором Университета издается соответствующий приказ, которым вносятся изменения в штатное расписание в части структуры отдела.

3. Задачи

3.1 Основными задачами отдела учебно-производственной практики и содействия трудоустройства выпускников является:

- совершенствование качества проведения практической подготовки обучающихся;
- организация и контроль за проведением всех видов практики обучающихся в зависимости от направления подготовки (специальности), в том числе для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ;

	ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Стр. 6 из 14
	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	Адрес: http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozheniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam

- разработка регламентирующих инструкций, положений по организации практики обучающихся для обеспечения качества образовательного процесса в рамках проведения практики обучающихся;
- оформление документации по организации и проведению всех видов практики обучающихся;
- обеспечение обучающихся учетно-отчетной документацией по практике;
- оказание содействия в поиске временной занятости обучающихся и трудоустройстве выпускников Филиала;
- проведение индивидуального консультирования обучающихся и выпускников в период поиска работы;
- информирование о вакансиях, предлагаемых организациями, государственной службой занятости и кадровыми агентствами;
- обеспечение выполнения требований СМК в части организации практики, распределение выпускников и взаимодействие с потребителями образовательных услуг;
- ведение учетно-отчетной документации согласно номенклатуре дел структурного подразделения;
- развитие всестороннего сотрудничества и укрепление связей с работодателями, социальными партнерами, вовлеченными в деятельность по вопросам организации практики обучающихся, а также развитию карьерных навыков у обучающихся и выпускников Филиала.

4. Функции

В функции отдела учебно-производственной практики и содействия трудоустройству выпускников входит:

4.1 Обеспечение единой политики Филиала в области планирования и организации практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования и программы подготовки специалистов среднего звена.

4.2 Составление годового плана работы.

4.3 Планирование и организация работы по прохождению всех видов практики обучающимися по всем направлениям подготовки (специальностям) Филиала в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС ВО.

	ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Стр. 7 из 14
	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	Адрес: http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozheniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam

4.4 Составление учебного графика проведения практики обучающихся, в зависимости от направления подготовки (специальности) в соответствии с ФГОС СПО, ФГОС ВО и учебными планами.

4.5 Подбор руководителей практики на предприятиях.

4.6 Определение руководителей учебной практики из числа преподавателей Филиала.

4.7 Сбор и обработка заявок от предприятий и организаций на прохождение учебной и производственной практики обучающимися.

4.8 Распределение обучающихся по местам прохождения практики.

4.9 Заключение и регистрация договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями различных форм собственности.

4.10 Ведение журнала регистрации договоров о практической подготовке обучающихся с профильными организациями.

4.11 Проведение вводного инструктажа с обучающимися по вопросам прохождения всех видов практики.

4.12 Проведение инструктажа по технике безопасности, по соблюдению правил поведения и режима рабочего времени на предприятиях и организациях во время прохождения практики.

4.13 Взаимодействие с медицинскими организациями в целях организации предварительных и периодических медицинских осмотров обучающихся Филиала;

4.14 Проведение инструктажа с обучающимися по вопросам прохождения медицинского осмотра.

4.15 Оформление, выдача и учет направлений на медицинский осмотр обучающихся.

4.16 Контроль прохождения медицинского осмотра обучающимися.

4.17 Взаимодействие с профильными организациями по вопросам прохождения учебной практики обучающимися.

4.18 Подготовка и выдача справок о стаже плавания.

4.19 Подготовка и выдача справок о судоремонте.

4.20 Учет стажа плавания курсантов.

4.21 Консультирование обучающихся по вопросам дипломирования.

	ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Стр. 8 из 14
	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	Адрес: http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozheniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam

4.22 Оказание помощи курсантам в оформлении пакета документов, для подачи в Отдел дипломирования в ФБУ «Администрация «Объ-Иртышводпуть».

4.23 Выдача обучающимся направлений на практику.

4.24 Разработка унифицированных форм бланков и отчетных документов по организации и проведению практики обучающихся;

4.25 Обеспечение обучающихся учетно-отчетной документацией по практике.

4.26 Осуществление контроля за прохождением всех видов практики обучающихся.

4.27 Сбор отчетной документации по итогам прохождения практики.

4.28 Проверка правильности и полноценного заполнения отчетной документации обучающимися по итогам прохождения практики.

4.29 Проверка правильности и полноценного заполнения отчетной документации руководителями учебной практики, руководителями практики от профильной организации.

4.30 Подготовка обучающихся для участия в конференциях по практическому обучению.

4.31 Организация и проведение конференций по итогам прохождения производственной практики обучающимися.

4.32 Подготовка материалов для награждения обучающихся по итогам прохождения практики.

4.33 Подготовка материалов для привлечения обучающихся к дисциплинарным взысканиям.

4.34 Контроль за соблюдением дисциплины труда и выполнением Правил внутреннего трудового распорядка обучающимися при прохождении практики в профильных организациях.

4.35 Консультирование обучающихся и их родителей по вопросам прохождения практики.

4.36 Консультирование обучающихся по вопросам трудового законодательства, в том числе ответы на жалобы и обращения.

	ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Стр. 9 из 14
	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	Адрес: http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozeniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam

4.37 Координация работы кафедр, ответственных за практику, по вопросам организации и прохождения практики обучающимися на базе профильных организаций.

4.38 Участие в составлении сметы расходов на проведение практики.

4.39 Участие в обсуждении вопросов по организации, проведению, итогам практики на Совете Филиала, педагогическом совете.

4.40 Осуществление и проведение мероприятий по выявлению и устранению недостатков по организации и проведению практики обучающихся.

4.41 Обобщение информации и разработка плана мероприятий по совершенствованию организации практики в Филиале.

4.42 Составление ежегодного отчета по итогам прохождения практики.

4.43 Заполнение отчетной документации по вопросам прохождения практики по запросам вышестоящих организаций.

4.44 Организация совещаний с преподавателями – руководителями практики по вопросам проведения практики.

4.45 Изучение существующих баз практики.

4.46 Обновление и расширение базы практики, в зависимости от направлений подготовки/специальности в Филиале.

4.47 Анализ потребности региона в специалистах среднего и высшего звена по направлениям /специальностям подготовки в Филиале.

4.48 Изучение потребностей профильных предприятий в квалифицированных кадрах.

4.49 Установление постоянных связей с предприятиями, организациями и учреждениями с целью постоянного обновления информации о потребностях в выпускниках Филиала.

4.50 Предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях развития рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места.

4.51 Формирование банка вакансий, предлагаемых работодателями.

4.52 Формирование банка данных выпускников.

4.53 Информирование работодателей о выпускниках Филиала.

4.54 Информирование выпускников о вакансиях.

	ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Стр. 10 из 14
	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	Адрес: http://оивт-сгувт.пф/sistema-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozheniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam

4.55 Мониторинг закрепляемости выпускников на рабочем месте.

4.56 Проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций потенциальных работодателей, семинаров по правилам трудоустройства и т.п.).

4.57 Создание и разработка учебно-методических пособий по обучению обучающихся правилам поиска работы, составлению резюме, умению вести переговоры, самопрезентации.

4.58 Проведение индивидуальных и групповых профориентационных консультаций по проблемам трудоустройства.

4.59 Проведение переговоров и заключение соглашений о сотрудничестве в области трудоустройства выпускников Филиала с потенциальными работодателями.

4.60 Ведение страницы отдела на официальном сайте Филиала в сети Интернет.

4.61 Участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи.

4.62 Осуществление ежемесячного мониторинга трудоустройства выпускников Филиала.

4.63 Заполнение отчетной документации по вопросам трудоустройства выпускников по запросам вышестоящих организаций.

4.64 Составление ежегодного отчета по трудоустройству.

4.65 Организация работы и ведение документации Попечительского совета ОИВТ.

4.66 Содействовать внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества.

4.67 Подготовка документации для передачи в канцелярию, для списания.

5. Права

Сотрудники отдела учебно-производственной практики и содействия трудоустройству выпускников имеют право:

5.1 На организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

	ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Стр. 11 из 14
	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	Адрес: http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozheniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam

5.2 Взаимодействовать по вопросам, относящимся к компетенции отдела, с подразделениями Университета и Филиала, государственными и муниципальными органами, а также другими организациями;

5.3 Запрашивать от всех структурных подразделений Филиала информацию, материалы и документацию, необходимые для выполнения функций, возложенных на отдел;

5.4 Контролировать выполнение приказов, распоряжений, инструкций и рекомендаций вышестоящих организаций и директора Филиала по вопросам организации и проведения практики обучающихся.

5.5 Вносить на рассмотрение руководства Филиала предложения по организации и совершенствованию деятельности отдела.

5.6 Привлекать научно – педагогических работников к участию в практическом обучении обучающихся и разработке учебно-методических материалов по практике.

5.7 Требовать от руководителей практики качественного выполнения своих должностных обязанностей.

5.8 Контролировать деятельность преподавателей и сотрудников Филиала в области организации и проведения практики.

5.9 Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5.10 Обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета и Филиала в порядке, установленном законодательством РФ

6. Взаимоотношения (служебные связи)

Отдел учебно-производственной практики и содействия трудоустройству выпускников взаимодействует со всеми структурными подразделениями Филиала, потенциальными работодателями по вопросам деятельности отдела, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на отдел.

7. Ответственность

7.1 Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением целей, задач и функций несет начальник отдела учебно-производственной практики и содействия трудоустройству выпускников.

	ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Стр. 12 из 14
	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	Адрес: http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozeniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam

7.2 Начальник отдела несет ответственность за охрану труда и технику безопасности в отделе.

7.3 Сотрудники отдела несут персональную ответственность в пределах должностных обязанностей, определенных трудовым договором и должностной инструкцией, за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, за несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора, Антикоррупционной политики.

7.3.1 Сотрудники отдела могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренных законодательством РФ.

8. Финансовая деятельность

8.1 Начальник отдела осуществляет взаимодействие с работодателями по вопросам оказания спонсорской помощи, готовит проекты договоров добровольного пожертвования денежных средств и осуществляет учет поступивших денежных средств, согласно решениям Попечительского совета Филиала.

9. Контроль и проверка деятельности

9.1 Сотрудники отдела осуществляют самоконтроль (текущий контроль) по исполнению возложенных на них должностных обязанностей.

9.2 Начальник отдела осуществляет внутренний контроль деятельности отдела согласно целям, задачам и функциям, возложенным на отдел (предварительный, текущий, последующий).

9.3 Контроль деятельности отдела осуществляют: директор Филиала, специалист СК, внешние и внутренние аудиторы.

9.4 Оценка эффективности системы внутреннего контроля проводится Филиалом самостоятельно, либо с привлечением внешних экспертов.

9.5 В случае выявления несоответствий в организации работы отдела, проводится анализ причин их обуславливающих, а так же определение сроков и действий, необходимых для их устранения, ответственных исполнителей.

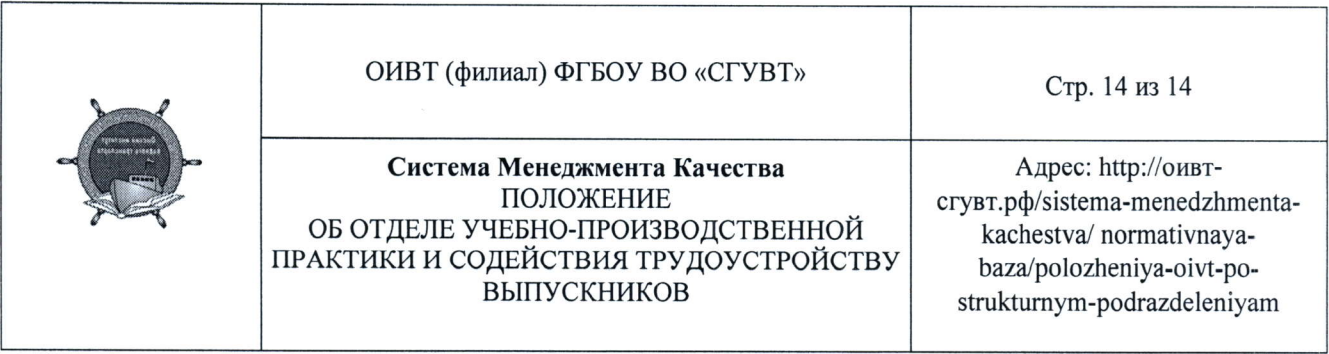
9.6. Не реже одного раза в год на заседании Совета Филиала подводятся итоги работы отдела.

	ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Стр. 13 из 14
	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	Адрес: http://оивт-сгувт.пф/sistema-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozheniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam

10. Показатели оценки работы

10.1 Критериями эффективной работы отдела являются:

- своевременное и качественное выполнение плана работы отдела;
- выполнение целевых показателей стратегического развития процессов Филиала на год: взаимодействие с потребителями образовательных услуг, организация практики обучающихся, содействие трудоустройству выпускников.



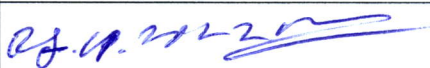
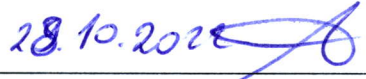
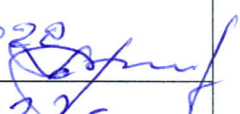
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТОМ
СОТРУДНИКОВ ОТДЕЛА УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ

[illegible]

	ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Стр. 2 из 14
	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	Адрес: http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/normativnaya-baza/polozheniya-oivt-po-strukturnym-podrazdeleniyam

	Должность	Ф.И.О.	Дата, подпись
Разработал	Начальник отдела УПП и СТВ	Ляшкова Ю.Н.	28.10.2022 

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф.И.О.	Дата, подпись
Заместитель директора по учебной и научной работе ВО	Калекин В.В.	28.10.2022 
Заместитель директора по СП СПО	Никишкин А.С.	28.10.2022 
Заместитель директора по Воспитательной и социальной работе	Перминов Д.Б.	28.10.2022 
Заместитель директора по РМИ	Никишкина Т.Ю.	28.10.2022 
Специалист (службы качества)	Сосновцева М.С.	28.10.2022 