

П-03-035-2018

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»  
ОМСКИЙ ИНСТИТУТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»**


ПРИНЯТО  
Советом ОИВТ (филиал)  
ФГБОУ ВО «СГУВТ»  
от «31» сентября 2018 г.  
Протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОИВТ (филиал)  
ФГБОУ ВО «СГУВТ»  
И.И. Заславская  
2018 г.




**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СЕКТОРЕ  
ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
БИБЛИОТЕКИ ОИВТ  
(ФИЛИАЛ) ФГБОУ ВО «СГУВТ»**

г. Омск, 2018

	Омский институт водного транспорта (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Шифр документа: ПП	Стр. 2 из 6
	<b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</b> ПОЛОЖЕНИЕ О СЕКТОРЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ ОИВТ (ФИЛИАЛ) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Адрес: <a href="http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/">http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/</a>	

## СОДЕРЖАНИЕ

Содержание	2
1. Общие положения .....	3
2. Нормативные ссылки .....	3
3. Основные положения .....	4
3.1. Основные задачи .....	4
3.2. Основные функции .....	4
4. Ответственность .....	5

	Омский институт водного транспорта (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Шифр документа: ПП	Стр. 3 из 6
	<b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</b> ПОЛОЖЕНИЕ О СЕКТОРЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ ОИВТ (ФИЛИАЛ) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Адрес: <a href="http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/">http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/</a>	


## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящий нормативный документ (далее - Положение) входит в структуру организационных документов библиотеки ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ» (далее - ОИВТ) и определяет организационное положение сектора информационно-библиографической работы библиотеки (далее – Сектор ИБР).
- 1.2. Сектор ИБР входит в организационную структуру библиотеки ОИВТ и подчиняется заведующему библиотекой.
- 1.3. Структура и штат сектора определяются заведующим библиотекой в соответствии со структурой и штатным расписанием библиотеки ОИВТ.
- 1.4. Сектор ИБР обеспечивает справочно-библиографическое и информационное обслуживание всех категорий читателей в соответствии с направлениями учебной, научной и культурно-воспитательной работы вуза

## 2. Нормативные ссылки

Настоящий документ разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 07.03.2018);
- Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ "О библиотечном деле" (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.10.2016);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации»;
- Приказ Минкультуры России от 08.10.2012 N 1077 "Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда" (ред. от 02.02.2017);
- действующим законодательством и другими нормативными правовыми актами РФ в области образования;
- нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- действующими нормативными документами в области организации и осуществления библиотечного дела;
- приказами, распоряжениями, указаниями директора, касающимися деятельности библиотеки;
- организационно-распорядительной и технологической документацией библиотеки;
- Правилами внутреннего трудового распорядка ОИВТ;
- Правилами пользования библиотекой;
- настоящим Положением.

	Омский институт водного транспорта (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Шифр документа: ПП	Стр. 4 из 6
	<b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</b> ПОЛОЖЕНИЕ О СЕКТОРЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ ОИВТ (ФИЛИАЛ) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Адрес: <a href="http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/">http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/</a>	


### 3. Основные положения

#### 3.1. Основные задачи.

- 3.1.1. Организация и осуществление справочно-библиографического и информационно-библиографического обслуживания читателей в соответствии с их информационными потребностями и задачами библиотеки на основе ее информационных ресурсов.
- 3.1.2. Организация научно-библиографической работы.
- 3.1.3. Организация, совершенствование и обеспечение работоспособности справочно-библиографического аппарата библиотеки ОИВТ.
- 3.1.4. Обучение читателей основам библиотечно-библиографических и информационных знаний.
- 3.1.5. Расширение репертуара справочно-библиографических и информационных услуг, повышение их качества на основе внедрения инновационных библиотечных и компьютерных технологий.
- 3.1.6. Научно-методическая деятельность по вопросам справочно-библиографической работы.

#### 3.2. Основные функции.

- 3.2.1. Осуществление справочно-библиографического и информационного обслуживания с использованием новых информационных технологий:
  - каталогизация документов:
    - составление аналитического библиографического описания в соответствии с действующими ГОСТами;
    - формирование поискового образа документа для электронного каталога (ЭК);
    - индексация /систематизация и предметизация/ статей из периодических изданий и сборников;
    - редаKTура элементов библиографических записей: библиографического описания, классификационных индексов, ключевых слов, предметных рубрик;
    - ввод данных в ЭК;
  - осуществление справочно-библиографического обслуживания:
    - оперативное выполнение читательских требований;
    - ведение индивидуальной и массовой работы с читателями. Проведение работы с задолжниками по возвращению документов;
    - выполнение библиографических справок в режиме “запрос-ответ”;
    - консультирование читателей по использованию электронных ресурсов библиотеки;
    - анализ выполнения справок и причин отказов;
    - редаKTия библиографических списков документов к научным работам;
    - подготовка печатных и электронных библиографических изданий;
    - подготовка персональных указателей;
    - определение классификационных индексов УДК и ББК на рукописях;
  - осуществление информационного обслуживания:
    - организация «Дня информации»;

	Омский институт водного транспорта (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Шифр документа: ПП	Стр. 5 из 6
	<b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</b> ПОЛОЖЕНИЕ О СЕКТОРЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ ОИВТ (ФИЛИАЛ) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Адрес: <a href="http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/">http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/</a>	

- организация «Дня кафедр»;
- избирательное распространение информации (ИРИ);
- дифференцированное обслуживание руководителей вуза (ДОР);
- использование средств массовой информации (местную печать) для оперативного оповещения о новых поступлениях и пропаганды фонда;
- организация тематических выставок и открытых просмотров литературы.

3.2. Обучение пользователей библиотеки основам библиотечно-библиографических и информационных знаний:

- организация и проведение тренингов по использованию электронных ресурсов.

3.3. Ведение научно-методической разработки вопросов справочно-библиографического и информационного обслуживания:

- разработка организационно-распорядительной и технологической документации, регламентирующей деятельность сектора;
- изучение опыт работы библиотек по справочно-библиографической и информационной работе, анализ деятельности сектора;
- внедрение в практику работы сектора ИБР инновационных методов, информационных технологий и компьютерной техники;
- участие в научных исследованиях, изучение информационных потребностей читателей;
- участие в разработке планов развития библиотеки и совершенствования ее деятельности в части предоставления услуг пользователям;
- ведение статистического учета по основным показателям работы библиотеки ОИВТ, подготовка установленной отчетности сектора.

3.4. Создание собственных электронных информационных ресурсов.

3.5. Размещение электронных версий изданий в Полнотекстовой базе данных ОИВТ.


3.6. Регистрация и подшивка периодических изданий.

## 4. Ответственность



4.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение сектором задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, несет старший библиограф сектора ИБР.


4.2. Сотрудник сектора несет ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности;
- причинение материального ущерба работодателю;
- нарушение правил пожарной безопасности и норм охраны труда, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

	Омский институт водного транспорта (филиал) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Шифр документа: ПП	Стр. 6 из 6
	<b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</b> ПОЛОЖЕНИЕ О СЕКТОРЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ ОИВТ (ФИЛИАЛ) ФГБОУ ВО «СГУВТ»	Адрес: <a href="http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/">http://оивт-сгувт.рф/sistema-menedzhmenta-kachestva/</a>	

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф. И. О.	Дата, подпись
Зам. директора ВО	Иванов Иван Р.С.	30.05.18 
Зам. директора ВО	Климов В.В.	30.07.18 

	Должность	Ф. И. О.	Дата, подпись
Разработал	Зав. библиотекой	Скоробогатова И. Д.	

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

**П Р И К А З**

№263/СПО

29.06.2018 г.

[О движении курсантского  
и студенческого составов  
ОИВТ (филиал) ФГБОУ ВО СГУВТ]

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Анисимова Ивана Станиславовича, курсанта очной формы обучения группы СВ-41, обучающегося на бюджетной основе по специальности 26.02.03 «Судовождение», отчислить из Университета 29.06.2018 г. как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной программы и выполнению учебного плана.

Основание: рапорт классного руководителя с визой зам. директора по СПО А.С. Никишкина, выписка из Протокола заседания Педагогического совета №6 от 27.06.2018 г.

2. Бейсенова Ерлана Ержановича, курсанта очной формы обучения группы СВ-41, обучающегося на бюджетной основе по специальности 26.02.03 «Судовождение», отчислить из Университета 29.06.2018 г. как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной программы и выполнению учебного плана.

Основание: рапорт классного руководителя с визой зам. директора по СПО А.С. Никишкина, выписка из Протокола заседания Педагогического совета №6 от 27.06.2018 г.

3. Ким Дмитрия Александровича, курсанта очной формы обучения группы СВ-41, обучающегося на бюджетной основе по специальности 26.02.03 «Судовождение», отчислить из Университета 29.06.2018 г. как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной программы и выполнению учебного плана.

Основание: рапорт классного руководителя с визой зам. директора по СПО А.С. Никишкина, выписка из Протокола заседания Педагогического совета №6 от 27.06.2018 г.

4. Яковлева Владислава Витальевича, курсанта очной формы обучения группы СВ-41, обучающегося на бюджетной основе по специальности 26.02.03 «Судовождение», отчислить из Университета 29.06.2018 г. как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной программы и выполнению учебного плана.

Основание: рапорт классного руководителя с визой зам. директора по СПО А.С. Никишкина, выписка из Протокола заседания Педагогического совета №6 от 27.06.2018 г.